



Јавно комунално претпријатие „Комуналец“ Свети Николе

**ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА
ЈАВНОТО КОМУНАЛНО ПРЕТПРИЈАТИЕ
„КОМУНАЛЕЦ“ СВЕТИ НИКОЛЕ
ЗА 2019 ГОДИНА**

Јануари 2019





Содржина

1	Вовед	4
2	Опис на претпријатието	5
2.1	Институционална поставеност	5
2.2	Организациска поставеност	5
3	Усогласеност на годишната програма за работа на ЈКП „Комуналец“ Свети Николе	7
4	Програма водовод и канализација	8
4.1	Тековна состојба	8
4.2	Водовод	10
4.2.1	План за снабдување со вода за пиење во вонредни околности	12
4.3	Канализација	14
5	Програма за изнесување, транспортирање и депонирање на цврст комунален и технолошки отпад	16
5.1	Собирање на отпад	16
5.2	Изнесување на отпад	17
5.3	Депонирање на отпад	18
5.4	Преглед на планирани приходи и расходи	19
6	Програма за одржување на хигената на јавно прометните површини и речно корито на река „Поток“	21
7	Програма за одржување на јавно зелените површини во општина Свети Николе	25
8	Програма за зимско одржување на улици и патишта во општина Свети Николе	29
8.1	Вовед во програмата	29
8.2	План за реализација	30
8.3	Начин на реализација	31
9	Програма за работа на инкасаторска служба и наплатен центар	33
10	Програма и активности на Градски пазар	37
10.1	Тековна состојба на Градски пазар	37
10.2	Изградба и реконструкција на Градски пазар	38
11	Програма за одржување на јавното осветлување	39
12	Прилози	40
12.1	Прилог 1 – Годишни материјали за работа на водовод и канализација	40
12.2	Прилог 2 - Детален приказ на динамиката на изнесувањето на отпадот по вид на возило	43
12.3	Прилог 3 - Преглед за состојбата на улици во градот Свети Николе со приоритет за зимско одржување	47
12.4	Прилог 4 - Преглед на состојбата на локалната патна мрежа во општина Свети Николе за зимско одржување	49
13	Референци	53



1 Вовед

Годишната програма за работа на ЈКП „Комуналец“ од Свети Николе е приказ на работните задачи и активности со податоци за целите кои се планираат да се остварат во 2019 година и во иднина.

Годишната програма е обврска произлезена од Законот за комунални дејности (член 7) каде комуналните дејности се вршат врз основа на развојните планови и програми, во кое комуналното претпријатие бара претходна согласност за годишната програма од Советот на Општина Свети Николе.

Во оваа Програма за работа се содржани пооделните програми на секторите на претпријатието и тоа програмите: за одржување на водовод и канализација; за активностите за одржување на паркови и зеленило; програмата за изнесување, транспортирање, и депонирање на цврст комунален и технолошки отпад; за одржување на хигената на јавно прометните површини, за градскиот пазар; за извршување на градежни работи и други сфери на дејности.

Програмата е краткорочен развоен документ, за кои нашите настојувања се постигнување на што подобри резултати во работењето врз база на целосно искористување на капацитетите, максимално подигање на нивото на услугите, оптимален ангажман на вработените и опремата а во исто време и намалување на трошоците во работењето.

Нашето мото е подобри услуги за задоволни граѓани !

Оваа мото е наш мотив за остварување на прикажаните цели и задачи во Годишната програма за работа на ЈКП „Комуналец“ Свети Николе.

Ваш тим,
ЈКП „Комуналец“ Свети Николе



2 Опис на претпријатието

2.1 Институционална поставеност

Јавното претпријатие “Комуналец” - Свети Николе е основано како комунално претпријатије со Одлуката бр. 0701-1162 донесена на 28.10.2005 година од страна на Совет на Општина Свети Николе, под назив „Јавно комунално претпријатие КОМУНАЛЕЦ Свети Николе“.

Опсегот на услугите на ЈКП вклучува:

1. Собирање, пречистување и дистрибуција на вода
2. Одстранување на отпадни води и ѓубре, санитарни и слични активности
3. Одгледување на посеви и насади неспоменати на друго место
4. Земјоделски услуги, уредување и одржување на животната средина и природа
5. Активности во врска со недвижен имот
6. Издавање на сопствен недвижен имот
7. Услужни дејности поврзани со копнениот превоз
8. Работа на спортските објекти
9. Електроинсталатерски работи
10. Изградба на комунални објекти за течности
11. Изградба на хидроградежни објекти
12. Архитектонски дејности
13. Подготвителни работи за градилиште
14. Останати специјализирани градежни работи, неспонати на друго место

Рамката на активности на ЈКП се проширени и со управување со градски пазар, управување со градските паркиралишта и управување со дел од спортските објекти.

Јавното комунално претпријатие во Свети Николе нуди исклучиво услуги поврзани со вода и ги интегрира сите операции на водоснабдување, одведување и прочистување на отпадни води во еден единствен правен субјект во Општината.

ЈКП се придржува до важечките законски барања и подготвува годишни работни програми кои се поднесуваат за одобрување до Советот на општината, како што е и овој документ. Сите финансиски извештаи на ЈКП (годишните извештаи за успешност, годишни финансиски извештаи, годишен буџет итн.) исто така се поднесуваат до Советот на општината за одобрување.

2.2 Организациска поставеност

Статутот предвидува ЈКП да е независен субјект, управуван од страна на директор кој го именува Градоначалникот на општината. Управувањето го врши Управниот одбор, кој се состои од 7 члена. Надзорот над финансиското сметководство го врши Надзорниот одбор кој го формира Советот на општината. Надзорниот одбор се состои од 5 надворешни члена.



ЈКП "Комуналец" Свети Николе е организирано во четири сектори: Сектор за општи, правни работи и човечки ресурси, Сектор за финансии, сметководство и комерции, Сектор за комунална хигиена, одржување на јавно-прометни површини, паркови и зеленило, одржување, и Сектор за водовод и канализација, филтерна станица и станица за пречистување на отпадни и фекални води.



3 Усогласеност на годишната програма за работа на ЈКП „Комуналец“ Свети Николе

Активностите на ЈКП „Комуналец“ Свети Николе се усогласени со Програмата за уредување на градежно земјиште на подрачјето на Општина Свети Николе за 2019 година и истите ќе бидат финансирани дел од сопствени средства, дел од средства на буџетот на Општина Свети Николе. Во текот на годината доколку се појави потребата покрај овие активности, по писмен налог од страна на Општината, ЈКП ќе врши изведба на нови или реконструкција на постојните водоводни линии, фекална и атмосферска канализација, одржување и реконструкција на јавни површини и други градежни и комунални работи.

Повлекувањето на средства на буџетот на Општина Свети Николе ќе се врши врз основа на склучен договор по доставени месечни ситуации.

Пресметките за трошоци за изведување на активностите од оваа програма за 2019 година подлежат на измени и дополнувања во текот на годината во зависност од ценовното движење на материјалите и услугите кои ќе се користат, истите се наведени во ценовникот за работа на ЈКП „Комуналец“ – Свети Николе. За сите монтажни елементи, фасонски делови и цевки цените ќе бидат од тендерска документација зголемени за 30% монтажа.

Повлекувањето на средствата од Буџетот на Општина Свети Николе ќе се врши врз основа на склучен договор со Општината по доставени месечни ситуации.

Составен дел од договорот ќе биде:

- ценовникот на ЈКП „Комуналец“ – Свети Николе
- цени на услуги и материјали утврдени со склучените договори за јавна набавка на ЈКП „Комуналец“ – Свети Николе со економските оператори
- работна рака за ангажиран работник утврдена со Одлука на УО.

Активностите на ЈКП ќе бидат финансирани од следните извори:

- сопствени средства
- буџет на Општина Свети Николе
- други извори



4 Програма водовод и канализација

ЈКП „Комуналец“ – Свети Николе преку Секторот водовод и канализација ги извршува следните дејности од јавен интерес:

- производство и дистрибуција на вода за пиење
- одведување на отпадни води
- одржување на водоснабдителни системи
- изградба и реконструкција на системот за водоснабдување
- изградба и реконструкција на системот за одведување на отпадни води
- изградба на други градежни работи од локално значење

4.1 Тековна состојба

Водоводната мрежа во Свети Николе има вкупна должина од 30.140km (вклучувајќи ги и главните доводни цевководи – 3,190km). Снабдувањето се вода се врши преку пумпи. Пресек на мрежата според материјалот на цевките прикажан во табела 3-1.

Табела 4-1: Дистрибутивна мрежа – според материјалот на цевките

Материал	Должина (km)	%
Поцинкувани, Дуктилно железо	1.516	5.03%
Азбест цемент	16.218	53.81%
Полиетиен (HDPE, MDPE)	4.682	15.53%
Поливинилхлорид (PVC)	7.724	25.63%
Вкупно	30.140	100.0%

Главен извор на вода е од хидросистемот „Злетовица“-Пробиштип. Дополнително е алтернативното водоснабдување од бунарите м.в. Дивјак.

Табела 4-2: Извори на вода

Назив	Апстракција	Испорака
Зафат на 3 од хидросистем „Злетовица“	35– 70l/sec	гравитација
Бунарско поле Дивјак	0	Пумпање/гравитационо
Вкупен произведен капацитет	35-70l/sec	

Потрошувачката на преработената чиста вода за пиење за град Свети Николе во летниот период достигнува капацитет од 70 л/сек. до 75 л/сек., додека во зимскиот период достигнува капацитет од 30 л/сек. до 35 л/сек.

Теоретски максималниот капацитет во фабриката за преработка на чиста вода за пиење изнесува 150 л/сек. (практично преработка на чиста вода за пиење изнесува 80 л/сек. со потешкотии најмногу до 90 л.сек.).



Филтерната станица во м.в „Сивритепе“ располага со:

- две комори (кој се наменети за озонирање) од кои во едната комора се врши дозирање на растворот за третирање на сировата вода
- два таложника од по 850 м³
- три песочни филтри
- два резервоари за чиста вода за пиење од по 500 м³
- два резервоари на пумпна станица кај Здравствен дом – горна зона од по 400 м³

Водоснабдувањето се врши во Свети Николе и 7 приградски населби (села) прикажано во табела 4-3:

Табела 4-3: Приклучоци за услуги за вода (корисници) на ЈКП „Комуналец“ Свети Николе

Име на населено место	Население	Приклуч. за водоснабдување		Приклуч. за собирање на отпадни води		Приклуч. за пречистување на отпад. води	
		Домаќинства	Комерцијал. и институции	Домаќинства	Комерцијал. и институции	Домаќинства	Комерцијал. и институции
Свети Николе	13312	4304	350	3509	340	0	0
Амзабегово	515						
Ерџелија	959						
Кадрифаково	155						
Кнежје	82						
Немајници	190						
Мустафино	497						
Горобинци	789						
ВКУПНО	15213	4304	350	3509	340	0	0

Забелешка: Податоците за населението се пресметани врз база на пописот од 2002 год

ЈКП покрај водоснабдувањето со вода за пиење нуди и услуги за и одведување на отпадни води.

Постојниот систем за собирање и третман на отпадни води во Свети Николе е воспоставен и беше во функција повеќе од 45 години. Пречистителната станица за третман на отпадните води не е во функција од 2010 година.

Канализациона мрежа е долга 21,93km (18,73 км на главна и секундарна канализација) и се состои од санитарна, атмосферска и комбинирана канализациона мрежа. Канализационата мрежа потекнува од различен временски период и најчесто е изградена од бетонски цевки.

Табела 4-4: Типови на канализациони мрежи за урбани отпадни води

Бр.	Тип на канализациона мрежа	Должина (km)	Процент
1	Комбиниран систем за одведување на урбани отпадни води	21.93	92.22%
2	Одвоен систем за фекални води	18.73	77.63%
3	Одвоен систем за одведување на атмосферски води	3.0	14.59%
Вкупно			92.22%

Забелешка: должините на типовите на мрежите се прикажани индикативно



Канализациониот систем ги собира отпадните води од домаќинствата, вкупниот фактуриран волумен на отпадни води е помал од вкупниот фактуриран волумен од водата за пиење, поради тоа што сите домаќинства и индустриски објекти не се приклучени на канализациониот систем.

4.2 Водовод

ЈКП „Комуналец“ ги спорведува програмите и проектите на Локалната самоуправа Свети Николе во рамките на својата дејност, со што ЈКП ќе ја спроведе Програмата за уредување на градежно земјиште на подрачјето на Општина Свети Николе во 2019 година во делот на снабдување со вода – капитални расходи.

Табела 4-5: Активности на ЈКП во 2019 година од Програмата на ЕЛС

Р. бр.	Активности	Висина на средства во денари од буџет 2019 г.
1	Реконструкција на водоводна мрежа во град Свети Николе	2.000.000

Во текот на 2019 година е планирана активност на ЕЛС Свети Николе за која е поднесена апликација за обезбедување на средства за реализација на реконструкција на водоводна мрежа на улица „Васка Циклева“ во износ од 1.748.345 денари

Во тековната 2019 година се предвидува изработка на инсталациони линии со куќни приклучоци во населба Лозов Расадник, населба Сопотски пат и дел од плацевите на ул. „Питу Гули“ во населба Лиска.

Во 2018 година започната е реконструкција на старата дотраена водоводна мрежа на крак на улиците „Кочо Рацин“, „Октомвриска“ и крак на улица „Македонска“ и истата ќе биде завршена во 2019 година.

Цели и приоритети на ЈКП „Комуналец“ Свети Николе во делот на водоводната мрежа се:

- **Замена на старите и дотраени азбестно цементни и метални цевки со нови ПВЦ цевки и нова водоводна мрежа во градот и селата,** напоменати во оваа програма и поставување на нова дополнителна мрежа која ќе биде побарано од ЈКП од страна и во соработка со Општина Свети Николе

- **Редовно одржување на водоводната мрежа.** Во делот од редот на одржување на водоводна мрежа е опфатено секојдневна контрола на мрежа, проверка на затварачи, проверка на шахти, редовното чистење на водомери спрема досегашните искуства се движи околу 192 броја на годишно ниво, за кои се очекува и за 2019 во просек да изнесува толку.



- **Замена на мерните инструменти за потрошена вода со дигитални мерачи.** Наша цел и интенција како комунално претпријатие е замена на старите водомери со дигитални кои ќе овозможат дигитално читање на потрошена количина на вода во домаќинствата и индустријата, а истата зависи од финансиските средства. Оваа активност е отпочната во село Горобинци во 2018 година каде досега се заменети 186 водомери, а во текот на 2019 година преостанува да се заменат уште дваесетина водомери. Истата активност ќе продолжи со замена со дигитални водомери во другите населени места.

- **Редовно отклонување на дефекти на водоводната мрежа.** Во делот на редовно одржување на дефекти се подразбира сечење на асфалт – бетон, отклонување на дефектот и поново враќање на истото во првобитна положба.

- **Поставување на регулациони вентили.** Замена на вентили и шахти на водоводни чворови (раскрсници) каде се сопираат големи реони на вода при отстранување на дефекти, па се предвидува нови шахти и вентили во сите чворови кои треба да се изработат, со што ќе се скратат реоните и ќе се намали растојанието при сопирање на вода при настанати дефекти или при било кои други работни активности.

- **Набавка на материјали.** За нормално одржување на водоводниот систем за 2019 година неопходна е набавка на материјали поцинкован водоводен фитинг, водоводни арматури и помошен материјал за спојување и одржување на водоводна мрежа, прикажано во Прилог бр. 1.

Други зацртани цели и потреби на ЈКП „Комуналец“ со настојување да се реализираат во иднина во делот на водоснабдителниот систем се:

- **Реконструкција и нова опрема на пумпни станици.** Континуираното снабдување со вода за пиење до потрошувачите се врши препумпување на водата кај Југо-Тутун. Од тука водата со две хоризонтални пумпи со капацитет од по 3 м³ во минута водата се префрла до резервоарите кај Здравствен дом. Потоа со вертикални (потопни) пумпи се одржува постојан (константен) притисок до потрошувачите во високата зона. Препумпната станица кај Југо-Тутун ќе треба целосно да се реконструира, пумпите се доста стари и неопходна е нивна замена, а исто така потребно е да се препакува и електричната инсталација која е доста амортизирана. Со замена на пумпите со нови сметаме дека ќе ја намалиме потрошувачката на електрична енергија.

Ваква реконструкција на пумпи со нови посовремени треба да се изврши и во резервоарите кај Здравствен дом за одржување на континуиран притисок за високата зона за во летниот период кога потрошувачката е поголема.

- **Реконструкција, проширување и модернизација на фабриката за вода за пиење.** Реконструкцијата се однесува на постоечката дотраена опрема во фабриката за преработка на вода за пиење.

Проширувањето се однесува како на зголемувањето на капацитетот на преработка на сива вода до 100 л/сек., исто така и на воведување на нова далеку пософистицирана опрема од постоечката, со која моментално располага фабриката за вода. Во суштина ова значи целосно воведување на автоматски систем на следење на процесот на преработка на сивата вода во вода за пиење, со еден збор така наречен SCADA систем. Со воведувањето на ваквата технологија сметаме дека ќе се справиме со проблемите на сива вода од



хидросистемот Злетовица која често пати е со променлив квалитет (матна вода) која придонесува за нарушување на органолептичките карактеристики.

За да се преработи сива вода со ваков квалитет и потребните количини треба да се воведат проширен и современ технолошки процес, воведување на електронски систем за следење на квалитетот на водата, кој ќе овозможи континуирано мерење на матноста на самиот влез на сивата вода со вградување на турбидиметар од 0 до 1000 NTU. За подобрување на квалитетот на филтрираната вода потребно е и да се користи озонот во преработката на сивата вода преку оспособување на постоечката опрема за озонирање.

Процесот на озонирање има двојна функција. Озонот се користи како силно средство за дезинфекција, подобрување на квалитетот на водата во смисла на разградување на органските материи во упростени форми кои не се штетни по здравјето на човекот, подобрување на органолептичките својства и др. Тој е моќен оксиданс кој со својата радикална форма делува во елиминација на железото, манганот и алуминиумот.

Испораката на сива вода со лош квалитет од хидросистем Злетовица бара употреба на поголеми количини на средства за преработка на водата, а со тоа и зголемување на трошоци при преработката. Затоа ваквата сива вода да не влезе во процесот на преработка предлагаме да се направи испусен одвод за отстранување на ваквата вода од процесот на преработка. Во вакви случаи можно е да дојде до намалување на резервата на чиста вода и да биде доведено до прашање снабдувањето на месното население со вода за пиење. Од претходно наведените причини се наметнува и прашањето за проширување на резервоарскиот простор од сегашните 1000 м³ на плус уште 2000 м³, што значи вкупен резервоарски простор за чиста вода за пиење од вкупно 3000 м³.

-Реконструкција и опремување на алтернативниот водоснабдителен систем „Дивјак“.

4.2.1 План за снабдување со вода за пиење во вонредни околности

Поради исполнување на условите од член 8 и 10 од Законот за снабдување со вода за пиење и одведување на урбани и отпадни води (Сл.весник на РМ бр.68/04), ЈКП „Комуналец“ Свети Николе изготвува План за снабдување со вода за пиење во вонредни околности, за кои се смета прекин во случаите кога корисниците на услугата не можат да се снабдат со вода за пиење од градскиот водовод непрекинато повеќе од 12 часа . Очекуван прекин при дефекти на системот за дотур на вода на град Свети Николе од Хидросистемот „Злетовица“, а исто така, при големи дефекти на примарна и секундарна водоводна мрежа. За таа цел ЈКП „Комуналец“ Свети Николе ќе учествува во организирање снабдување со вода за пиење и техничка вода на населението преку цистерни, за кои ќе се информират граѓаните за начинот на снабдување.



За да се испланира потребната количина на вода која треба да се достави до населението во вонредни околности треба да се види просекот на потрошена вода.

Табела 4-6: Потрошувачката на вода за пиење по месеци

Р. бр.	Месец	Количина во м ³
1	Јануари	3330
2	Февруари	2560
3	Март	2580
4	Април	3020
5	Мај	3320
6	Јуни	3440
7	Јули	4820
8	Август	4780
9	Септември	3430
10	Октомври	2980
11	Ноември	2490
12	Декември	2450

Табела 4-7: Табела за сезонска потрошувачка на вода

Ноември Декември Јануари Февруари Март Април	2738 м ³
Мај Јуни Јули Август Септември Октомври	3795 м ³

Водоснабдувањето ќе се врши по приоритетен распоред и тоа:

- детски установи (градинки, детски центри и др.)
- школи (со интернат и кујна)
- Здравствен дом и амбуланти
- Индустриски капацитети и др

Снабдувањето со вода за пиење на жителите на град Свети Николе ќе се врши по пунктови и тоа:

- Центар (кај Стопанска банка и општинска зграда)
- Згради
 - Населба „Лиска“



- Населба „Лозов Расадник“
- Населба „Каракански бавчи“
- Населба „Поглед“
- Населба „Бел Камен“
- Населба „Лиска“
- Населба „Лозов Расадник“
- Населба „Поглед“
- Населба „Горобински Пат“
- Населба „Рецко Маало“
- Населба „Ливади“
- ул. „Карпошева“
- ул. „Крсте Мисирков“
- ул. „Велко Влаховиќ“
- ул. „Младинска“
- ул. „Орце Николов“
- ул. „Кочо Рацин“

Водата за пиење ќе биде обезбедена со цистерни од околните градови (Штип и Велес).

Техничката вода ќе биде обезбедена со цистерни за техничка вода од сопствени извори од градот и по потреба од околните градови (Штип и Велес).

Планот за снабдување со вода за пиење во вонредни околности е составен дел на Планот и програмата за работа на ЈКП „Комуналец“ Свети Николе за 2019 година.

4.3 Канализација

ЈКП „Комуналец“ ги спорведува програмите и проектите на Локалната самоуправа Свети Николе во рамките на својата дејност, со што ЈКП ќе ја спроведе Програмата за уредување на градежно земјиште на подрачјето на Општина Свети Николе во 2019 година во делот на **системот за одведување и прочистување на отпадните води**.

Табела 4-8: Активности на ЈКП во 2019 година од Програмата на ЕЛС

Р. бр.	Активности	Висина на средства во денари од донации
1	Реконструкција и ревитализација на прочистителна станица за отпадни води Свети Николе	10.000.000

Еден од клучните проекти кој е предвиден за реализација во 2019 година е реконструкцијата и ревитализацијата на Прочистителна станица за отпадни води, со што по 9 години повторно ќе се започне со прочистување на отпадните води од град Свети Николе, а со тоа ќе биде запазен еколошкиот систем и намалување на загадувањето во нашата општина.



Во текот на 2019 година планирани се следните активности во соработка со Општина Свети Николе за кои се поднесени апликации за обезбедување на средства за нивна реализација:

- Изградба на фекална канализација во населба „Кнежевски пат“ во износ од 4.540.158 денари
- Изградба на фекална канализација за дел од населба Рудина во износ од 5.650.040 денари
- Изградба на фекална канализација за дел од населба Рудина 2 во износ од 6.058.661 денари
- Реконструкција на фекална канализација на улица „Васка Циклева“ во износ од 1.672.858 денари
- Изградба на атмосферска канализација за дел од улица „Ќиќевачка“ во износ од 1.035.386 денари

Во тековната 2019 година се предвидува изработка на канализациони линии со куќни приклучоци во населба Лозов Расадник, населба Сопотски пат и дел од плацевите на ул. „Питу Гули“ во населба Лиска.

Други тековни и идни наши заложби кои треба да се реализираат во делот на реконструкција, одржување на постојниот и поставување на нов канализационен систем се:

- **Реконструкција и поставување на нова канализациона мрежа.** Во согласност со финансиските можности нашата интенција е поставување на нова канализациона мрежа во населените места во градот и селата за кои се уште не се поврзани со овој одводен систем. Исто така, потребна е и реконструкција на постојната канализациона мрежа во делови каде има тесни грла или е оштетена.

- **Поставување на нова атмосферска канализациона мрежа.** Нашата заложба е одвојување на атмосферската од канализационата мрежа, за која при обилни врнежи зголемената количина на атмосферска вода се влева во канализацијата со што доаѓа до мешање и избивање на водата од шахтите, со што на површина излегуваат и фекалии. Исто така е мал процентот на поставена атмосферска канализациона мрежа, за која истата треба да се проширува и на други делови од градот.

- **Редовно одржување на канализационата мрежа.** За успешно работење на фекална канализација потребно е секојдневно одржување и чистење на ревизионите шахти. За поуспешно одржување на линиите е потребна соодветна техничка опременост и можноста за набавка на специјално возило за прочистување на запушената канализација.

- **Реконструкција на постојните шахти.** Поради дотраеност на дел од шахтите е потребна нивна обнова

- **Нови шахти.** Поради поголеми растојанија помеѓу ревизионите шахти не може да се интервенира со постојната опрема потребно е да се изработат нови шахти со тешки и средни капацитети.



5 Програма за изнесување, транспортирање и депонирање на цврст комунален и технолошки отпад

Програмата за изнесувањето, транспортирањето и депонирањето на цврст комунален и технолошки отпад е во согласност со Законот за отпад на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр.68/2004) и Одлуката за комунален ред на Општина Свети Николе објавена во Службен гласник на Општина Свети Николе.

Програмата ќе се реализира преку ЈКП „Комуналец“ Свети Николе – Сектор комунална хигиена кој ги врши дејностите собирање, транспортирање и депонирање на комуналниот отпад. Опслужно подрачје е град Свети Николе со 13.746 жители.

5.1 Собирање на отпад

Собирањето на цврстиот комунален и технолошки отпад се врши со специјални садови од 1,1 м³ распоредени на територијата на градот и индустриските капацитети. Досега се поделени 1700 канти за отпад на дел од домаќинствата, а истото се планира и за 2019 година. Во иднина како цел потребно е да се унифицираат сите садови за собирање на комуналниот отпад, како и да се воспостави систем на примарна селекција на отпадот уште при самиот извор.

Според Програмата на Општина Свети Николе за 2019 година за уредување на градежно земјиште за Свети Николе е предвидена набавка на нови канти за смет и контејнери во висина од 1.200.000 денари и истите значително ќе го подобрат начинот за собирање и изнесување на отпадот. Во истата програма е предвидено и набавка на опрема и механизација за ЈКП „Комуналец“ во висина од 4.300.000 денари од донаторски средства, за кој значително ќе ги подобри квалитативно и кванитативно комуналните услуги. Според Програмата на ЕЛС во делот на јавна чистота, купување на друга опрема – капитални расходи е предвидено:

Табела 5-1: Активности на ЈКП во 2019 година од Програмата на ЕЛС

Р. бр.	Активности	Висина на средства од буџет во денари	Висина на средства од донации во денари
1	Набавка на канти за смет и контејнери	1.200.000	/
2.	Набавка на опрема и механизација за ЈКП „Комуналец“	/	4.300.000
3.	Набавка на возило за чистење на снег	1.200.000	/



ЈКП „Комуналец“ во 2018 година ги започна активностите за **собирање на цврстиот отпад од селските населби** Ерџелија, Пеширово, Амзабегово, Црнилиште и Горобинци. Бројот на поставени контејнери во Ерџелија изнесува 26, Пеширово 14, Амзабегово 14, Црнилиште 22 и Горобинци 15 контејнери со зафатнина од $1,1\text{m}^3$. Изнесувањето на отпадот од селските населби се врши два пати неделно, а со тоа се овозможува организиран начин на собирање и изнесување на отпад, кој истиот преходно се одлагаше во близина на населените места и ја загадуваше животната средина.

ЈКП „Комуналец“ Свети Николе има поставено т.н комунални острови на кои се поставени и боксови за селектирање на отпад (пластика и хартија).

На барање на урбаните заедници и приградските населби, или по проценка на ЈКП „Комуналец“ Свети Николе ќе се вршат организирани мобилни услуги за собирање на габаритен отпад од домаќинствата по систем на доставување со цел да се намали количината на отпад кој се остава до или во садовите за отпад.

ЈКП планира да реализира **изградба на постројка за компостирање на отпад од вегетација** (лисја, гранки и сл.) со што преработениот отпад би се искористил како ѓубриво за потребите на цветните и зелените површини.

5.2 Изнесување на отпад

Динамиката за изнесување, транспортирање и депонирање на цврст, комунален и технолошки отпад е изготвена во зависност од густината на населението, количината на отпад кој се создава и наша проценка заснована на секојдневната работа.

Физичкиот обем на задачите е дефиниран преку регистрирањето на станбените, дворните и индустриските површини, како и превозните средства со кои располагаме.

Димензионирањето на работната рака е извршено врз основа на просечни норми и преку снимање на работните дневни задачи.

За обезбедување на квалитет во извршувањето на обврските, контрола врз истата, предвидени се дневни задачи за секое возило кое учествува со собирање на комуналниот отпад. Затоа е изготвен план за динамиката за подигање на комуналниот отпад по следниот распоред:

- празнењето на садовите за комунален отпад со зафатнина од $1,1\text{m}^3$ во централното градско подрачје, како и на дел од поголемите сообраќајници во градот (ул. Вељко Влаховиќ – ул. Филип II, ул. Карпошева и ул. Крсте Мисирков) ќе се врши секој ден по еднаш
- празнењето на боксовите за ПЕТ и хартија ќе се врши три пати во неделата, а во централното градско подрачје – секојдневно
- подигањето на комуналниот отпад од физичките лица ќе се врши два пати неделно
- Изнесувањето на отпадот од селските населби Ерџелија, Пеширово, Амзабегово, Црнилиште и Горобинци се одвива два пати неделно.
- во зависност од количината на отпадот кој се создава на дневна основа, ќе се врши зголемување на обемот на изнесување на комуналниот отпад

Изнесувањето на отпадот ќе се врши непрекинато.



Повремен застој може да се појави во случај на лоши временски услови.

Табела 5-2: Механизација за извршување на програмата за отпад

Вид на возило	Тип на возило	Капацитет	Година на производство	Регистарски број
Steyer	17S18/5P38/4x2	6595 cm ³	1992	ST-231-VK
Steyer	18218S23/P384x2 40	6595 cm ³	1994	ST-086-VL
Mersedes-BENZ	957.66	17000 cm ³	2002	SN-4649-AB
IMT трактор	539	-	1991	ST-043-VC
Приколица MTZ	4T	4000 kg	1990	ST-516-VB
TAFE трактор	42 DI	-	2014	SN-2520-AB
Приколица	-	4000 kg	2014	-

Табела 5-3: Преглед на непосредни извршители

Работно место	Број на извршители
Раководител	1
Комунални хигиеничари	12
Шофер на специјално возило	3
Возач на трактор	3

Детален приказ на динамиката на изнесувањето на отпадот е прикажан во Прилог бр. 2.

5.3 Депонирање на отпад

Депонирањето на отпадот се врши на градска депонија за цврст комунален отпад која се наоѓа во м.в „Љубичин Дол“ КП 4876/1 во КО с.Немањици со површина од 63000 м². Моменталната исполнетост на депонијата е $V = 45000 \text{ м}^3$, а $V_{\text{max}} = 180000 \text{ м}^3$. Моменталната исполнетост на депонијата е 35%-40%. Во текот на 2018 година е извршено целосно чистење на натрупаниот отпад кој со години беше депониран на приватна парцела.

Планирани активности за градската депонија во наредниот период се:

- редовно оградување на депонијата покрај пристапниот пат до платото на депонијата.
- санација на пристапниот пат до платото на депонијата со тампонирање во должина од 1480 м. и ширина од 3,5 м.
- изградба на стражарска куќичка
- поставување на рампа за влез на депонијата и огласна табла

Пресметките за трошоци за изведување на активностите од оваа програма подлежат на измени и дополнувања во текот на годината во зависност од ценовното движење на материјалите и услугите кои ќе се користат, истите се наведени во ценовникот за работа на ЈКП „Комуналец“ – Свети Николе.



Повлекувањето на средствата од Буџетот на Општина Свети Николе ќе се врши врз основа на склучен договор со Општината по доставени месечни ситуации.

5.4 Преглед на планирани приходи и расходи

Табела5-4: Преглед на планирани приходи и расходи

К-ТО	О П И С	ИЗНОС	учество во %
400	Потрошени сировини и материјали	115	0,63
401	Потрошен канцелариски материјал	48	0,26
4011	Потрошен материјал за зимско одржување	12	0,06
4012	Средства за одржување на хигиена	33	0,18
4013	Потрошени средства во Парк	3	0,01
4014	Заштитна облека на вработени	62	0,33
4030	Потрошени електрична енергија	83	0,45
4034	Потрошено гориво	1985	10,87
4035	Потрошено огревно дрво	-	-
405	Одржување на опрема	1351	7,40
410	Трошоци за превоз на вработени	5	0,02
411	ПТТ услуги	94	0,51
419	Регистрација на возила и патарина	37	0,20
419	Услуги од други	1624	8,89
419	Одржување на компјутери	60	0,32
430	Амортизација	151	0,82
4229	Трошоци за здравствен преглед на вработени	1	0,005
4414	Трошоци за семинари	9	0,04
442	Надомест на членови на УО	55	0,30
443	Трошоци за спонзорство и донации	-	-
444	Трошоци за репрезентација	36	0,19
446	Надомест за платен промет	91	0,49
447	Членар.,ТВ претплата и административна такса	44	0,24
449	Т/ци за прав. адвокат. нотар.и интелект.усл. и усл. за вешт.	102	0,55
44907	Трошоци за привремено ангажирани лица	2000	10,95
4491	Дневни,стручни списанија,огласи	95	0,52
4493	Судски трошоци	166	0,90
4684	Надом. на штета на правни и физички лица	17	0,09
4693	Трошоци од минати години	51	0,27
474	Камата	120	0,65
2404	Нето плата	6800	37,26
234-6	Персонален данок и придонеси	3000	16,43



	В к у п н о :	18250	100.00
--	----------------------	--------------	---------------

ред.бр.	ПРИХОДИ	Ед.мера	Ед. Цена	Износ	учество во %
1	Деловни простории	842.334м3	5	4211	20,21
2	Фирми-двор,админ.згради	4.017.357м2*0.3; 134.050м2*5		1878	9,01
3	Во школи и градинки	137.760м2*3; 290.460 м2*0.3		500	2,40
4	Домакинства - стан	4.106.572 м2	3	12319	59,14
5	Домакинства - двор	5.657.417 м2	0,3	1697	8,14
6	Патнички возила			190	0,91
7	Товарни возила			33	0,15
	В к у п н о :			20828	99,96
1	Приходи од други услуги			50	0,23
2	Приходи од напл.пени и судски т/ци				
3	Приходи од камати				
4	Други приходи				
	В к у п н о :			20878	100,00

Извори на финансирање

Предвидената програма ќе се финансира од следните извори:

- сопствени средства



6 Програма за одржување на хигената на јавно прометните површини и речно корито на река „Поток“

Во Програмата за уредување на градежно земјиште на подрачјето на Општина Свети Николе во 2019 година е предвидено финансирање од Локалната самоуправа Свети Николе на програмата за јавна чистота која треба да ја спроведе ЈКП и истата е прикажана во следната табела:

Табела 6-1: Програма на ЕЛС за јавна чистота

Р. Бр.	Активност	Средства во денари
1.	Чистење на јавно прометни површини	3.000.000
2.	Чистење на градско речно корито (3 пати во годината)	750.000
3.	Проект за јавна чистота – ангажирање на лица	1.500.000
4.	Зимско одржување	1.000.000

Спроведувањето на дополнителни активности ќе направи повлекувањето на средствата од Буџетот на Општина Свети Николе и ќе се врши врз основа на склучен договор со Општината по доставени месечни ситуации.

Програмата за одржување на хигиената на јавно прометните површини и речно корито на река „Поток“ содржи:

1. Вид и обем на работите
2. Спроведување на програмата
3. Динамика и начин на вршење на работите

1. Вид и обем на работите

- 1.1. Со програмата ќе се обезбеди редовно чистење (метење и собирање на отпад) на јавните површини и затворени простори на јавни објекти, како и одржување и расчистување на јавни површини од снег и мраз во зимски услови.
- 1.2. Јавните површини во зависност од нивната оптовареност и нивната местоположба се поделени во три категории поради поефикасно чистење:



Табела 6-2: I Категорија на простори кои што се во строго градско подрачје - за еден ден

Ред. бр.	Улица	Должина (метри)	Ширина (метри)	Вкупно m ²	Ед. Цена во ден.	Вкупно денари
1	ул.Плоштад Илинден со сите паркинг простори во централното градско подрачје			6840	0,18	1231,20
2	ул.Ленинова (од Основен суд до фонтана во Центар)	300	6	1800	0,18	324,00
3	Тротоар на ул.Ленинова	300	2	600	0,18	108,00
4	Дел од ул.Кочо Рацин (од Центар до Градски стадион)	500	6	3000	0,18	540,00
5	Паркинг простор кај кеј на река Поток			500	0,18	90,00
6	Дел пред градска библиотека и Домот на културата			700	0,18	126,00
	ВКУПНО:			13440	0,18	2419,20

2419,20 x 26 дена = 62.899,20 денари

Овие површини се метат и чистат секојдневно бидејќи се максимално оптоварени со сообраќај во текот на 24 часа. За чистење на просторот е обезбедена дневна служба во две смени, и просторот се чисти седум пати во неделата.

Табела 6-3: II категорија- Површини што се чистат еднаш во две недели (по потреба и повеќе пати) – за еден ден

Ред. бр.	Улица	Должина (метри)	Ширина (метри)	Вкупно m ²	Ед. Цена во ден.	Вкупно денари
1	ул. Маршал Тито (од ЕВН до Центар)	965	6	5790	0,18	1042,20
2	ул.Септемвриска	1100	6	6600	0,18	1188,00
3	ул.Велко Влаховиќ со тротоарите	1500	10	15000	0,18	2700,00
4	ул.Каропшева	1200	6	7200	0,18	1296,00
5	ул.Кочо Рацин	800	6	4800	0,18	864,00
6	ул.Орце Николов	500	4	2000	0,18	360,00
7	ул.Крсте Мисирков	1052	6	6312	0,18	1136,16
8	ул.Пиринска	300	6	1800	0,18	324,00
9	ул.Пионерска (од Црква до Центар)			500	0,18	90,00
	ВКУПНО:			50002	0,18	9.000,36

9000,36 x 4 (еднаш неделно) = 36.001,44 денари



Табела 6-4: III категорија- Површини што се чистат еднаш месечно

Ред. бр.	Улица	Должина (метри)	Ширина (метри)	Вкупно m ²	Ед. Цена во ден.	Вкупно денари
1	ул.Јане Сандански			2682	0,18	482,76
2	ул.Младинска	600	6	3600	0,18	648,00
3	ул.Македонска 1	186	6	1116	0,18	200,88
4	ул.Македонска 2	241	4	964	0,18	173,52
5	ул.Македонска 3	253	4	1012	0,18	182,16
6	ул.Сутјеска	400	6	2400	0,18	432,00
7	ул.25 Мај	400	6	2400	0,18	432,00
	ВКУПНО:			14174	0,18	2551,32

Вкупен износ од I, II и III изнесува 101.452,00 денари месечно, а годишно 1.217.423,52 денари

Сите останати улици ќе се одржуваат по потреба, а во селските месни заедници по налог на Општина Свети Николе.

1.3. Активностите кои што се предвидуваат за чистење на јавно прометните површини се предвидува да се извршуваат во текот на целата година, како што се:

- отстранување на корови од ивичните површини на улиците
- отстранување на земја покрај самите ивичњаци
- расчистување на зелените површини кои што се наоѓаат непосредно до самите улични површини
- други дополнителни активности кои што ќе се појават

1.4. Одржувањето на речното корито на река „Поток“ го врши ЈКП Комуналец – Свети Николе преку редовно собирање на сите отпадоци од неа. Предвидено е отстранување на растителниот дел во два дела, со физичко отстранување и уништување со прскање со хемиски средства. Покрај редовното одржување на речното корито предвидено е темелно чистење три пати во годината. За таа цел се ангажира потребна градежна механизација и тоа:

- Скип
- Трактори
- Камioni

Целокупното чистење на реката се предвидува да се реализира во времетраење од 5 дена.

5 дена x 49.320,00 денари = 246.600,00 денари (за едно комплетно чистење)
3 пати годишно x 246.600,00 денари = 739.800,00 денари (чистење годишно)

- користење на СКИП
1 час x 3.000,00 денари x 7 часа = 21.000,00 денари/ден
- користење на трактор со приколица од 2 m³
1 час x 1.800,00 денари x 6 часа x 2 броја = 21.600,00 денари/ден
- работна рака
1 час x 160,00 x 7 часа x 6 работника = 6.720 денари/ден



Вкупно чинење годишно за чистење на речно корито би изнесувало **739.800,00 денари**.

Речното корито во делот каде што е бетонирано дното ќе се чисти во целост, додека на останатиот дел каде што дното не е бетонирано се предвидува да се изврши планирање со култивирано однесување спрема самата површина (уредување на дното со земјени наноси и нивно посејување со трева која подоцна ќе се одржува и коси).

Вкупен износ од точки 1.2 и 1.4 изнесува 1.957.223,52 денари годишно

1.5. Рачно чистење на снег и мраз во зимски услови

Во зимскиот период доколку паѓа снег наместо точка 1.2 од оваа Програма изведувачот е должен рачно да го чисти снегот и мразот од улиците и тротоарите во градот по претходна утврдена програма за одржување во зимски услови.

1.6. Вонредно одржување

ЈКП Комуналец – Свети Николе ќе врши чистење на просторот веднаш по одржување на јавни манифестации кои ги организира Општина Свети Николе. При користење на јавни површини и отворени простори на јавни објекти корисникот е должен да склучи договор со ЈКП Комуналец за чистење на површината.

Одговорните лица на јавните објекти кои располагаат со дворна површина треба да склучат договор со ЈКП Комуналец за нивно одржување.

2. СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Програмата за одржување на хигиената на јавно прометните површини и речно корито на река "Поток" ја спроведува ЈКП Комуналец – Свети Николе. Пресметките за трошоци за изведувачот на активностите од оваа програма подлежат на измени и дополнувања во текот на годината во зависност од ценовното движење на материјалите и услугите кои ќе се користат, истите се наведени во ценовникот за работа на ЈКП „Комуналец“ – Свети Николе.

Повлекувањето на средствата од Буџетот на Општина Свети Николе ќе се врши врз основа на склучен договор со Општината по доставени месечни ситуации.

3. ДИНАМИКА И НАЧИН НА ВРШЕЊЕ НА РАБОТИТЕ

3.1. Метење на јавно прометни површини

Метењето на улиците ќе се врши:

- **летен период** (од 01.04 до 31.10)
 - од 04 до 11 часот (од понеделник до петок)
 - од 05 до 10 часот (сабота и недела)
- **зимски период** (од 01.11 до 31.03)
 - од 06 до 13 часот (од понеделник до петок)
 - од 06 до 11 часот (сабота и недела)

Спроведувачот на Програмата е должен секојдневно да ги празни корпите за отпадоци на јавната површина.



7 Програма за одржување на јавно зелените површини во општина Свети Николе

Програмата за одржување на јавно зеленило, паркови и спортски објекти содржи:

1. Вид и обем на работите
2. Спроведување на програмата
3. Динамика и начин на вршење на работите

1. ВИД И ОБЕМ НА РАБОТИТЕ

1.7. Под одржување на јавно зеленило се подразбира чистење, косење и собирање на трева, обнова, одржување и нега на дрвјата, одржување и кроење на украсни грмушки и жбунови, одржување и нега на сезонско и трајно цвеќе, одржување на поплочени и посипени со песок површини во паркови, фитосанитетска заштита на растенијата, депонирање на собраниот отпад, како и останати работни задачи потребни за одржување на јавно зеленило.

1.8. На подрачјето на град Свети Николе евидентирани се вкупно **160 878 м²** јавно зелени површини, од кои:

1. Парк “Александар Серафимов” со.....22 908 м²
2. Градски Парк “Колишев Дол” со.....67 243 м²
3. Скверови и зелени површини во потесно градско подрачје во кои спаѓаат Спомен Парк “Лазар Колишевски”, скверови пред општинска зграда, скверови пред ПТТ, скверови пред поранешна Стоковна кука, скверови пред Општински суд, Градска Фонтана, зеленила пред сите колективни згради за домување и др. со.....15 918 м²
4. Спортско – рекреативни површини (градски стадион кај Спортска сала “Цар Самоил” и нов градски стадион кај Хотел Овче Поле) со.....43 752 м²
5. Јавно – општински објекти со.....21 787 м²

Вкупно: 171 608 м²

1.3. Зеленило пред колективни згради за домување во Свети Николе.....10 000 м²



2. СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Програмата за одржување на јавно зелените површини и спортски објекти во Свети Николе ја спроведува ЈКП Комуналец – Свети Николе.

Во програмата на ЕЛС за 2019 година во делот за одржување на јавно зелените површини се предвидени следните програми дадени во табелата:

Табела 7-1: Програма на ЕЛС за 2019 год. за одржување на јавно зелени површини

Ред. Бр.	Опис	Износ (денари)
1	Одржување на зелени површини околу зградите	150.000
2	Пошумување	100.000
3	Набавка на клупи за седење на јавни површини и летниковци	750.000
4	Набавка и поставување на цветни жардињери	30.000
5	Набавка и монтажа на бекатон плочки	2.500.000

Во соработка со Општина Свети Николе во делот на уредување на јавни површини за 2019 година се предвидува:

- Изработка на пешачка стаза, мesteње на урбана опрема (клупи, корпи за отпад) на крак на улица „Ванчо Ангелов“ со почеток на спој со улица „Филип II“ до сточен пазар во должина од 550 метри и ширина од 1 метар.
- Изработка на пешачка стаза со бекатон на улица „Септемвриска“ на потег од влез за возила во Здравен дом до спојот на улица „Маршал Тито“ во должина од 150 метри и ширина од 1 метар.
- Изработка на пешачка стаза на дел од улица „Септемвриска“ од десната страна од спој со улица „Крсте Мисирков“ до спојот со улица „Марица Арсова“ во должина од 500 метри и ширина 1 метар.
- Изработка на пешачка стаза на улица „Едвард Кардељ“ од двете страни во должина 2x500 метри и 1,5 метар ширина
- Санирање на тротоари на улица „Крсте Мисирков“ спој со улица „Септемвриска“ до спој со улица „Кочо Рацин“.
- Обезбедување (оградивање) на улица „Кочо Рацин“ дел спроти градски стадион.
- Санирање на скали спроти Домот на културата
- Санација на детско игралиште во градски парк „Александар Серафимов“
- Санирање на речно корито со камен (на стариот дел од реката) од Дом на култура до мостот кај ресторан „Мечкуевска кука“.

3. ДИНАМИКА И НАЧИН НА ВРШЕЊЕ НА РАБОТИТЕ

Работите за одржување на јавно зелените површини ќе се извршуваат спрема оперативниот план разработен по месеци за тековната година спрема слични стандарди за одржување:

- рачно чистење на јавно зелени површини се извршуваат секојдневно на сите површини во централното градско подрачје;



- двапати неделно (а по потреба и почесто) ќе се чистат останатите јавно зелени површини;
- собирање на лисја се врши во периодот од септември до февруари;
- одржување и нега на тревниците започнува со почетокот на вегетацијата (март) и се извршува континуирано до септември
- одржувањето и негата на дрвјата во парковите и дрвореди се одвива континуирано во текот на целата година (кастрење, кроење и сл.);
- континуирано одржување на двата фудбалски градски стадиони
- одржување и нега на тревници и дрвца пред колективните згради за живеење во Свети Николе (од март до септември);
- прихранување со арско ѓубре најмалку еднаш во годината на јавните зелени површини се врши во почетокот на вегетацијата (март);
- садење на дрвја се одвива во периодот на мирување на вегетацијата (од октомври до април);
- одржувањето на украсните грмушки и жбунови се врши континуирано, во фаза на вегетација се врши плевене, окопување, кастрење и сл;
- садење на сезонско цвеќе се врши двапати годишно (во месец април се садат едногодишни врсти како што се: бегонија, салвија, петунија и сл. а во месец октомври се садат врсти кои р'тат од лукавици;
- одржување и нега на сезонски и трајни жардинерии се врши континуирано, што подразбира плевене, окопување, полевање и сл.
- посипани со песок и поплочени површини во паркови и детски игралишта се врши континуирано во текот на целата година
- косење на коров-плевелна неуредени површини се спроведува во текот на вегетацијата;
- одржувањето на трендафили се врши тековно во текот на целата година (окопување, кроење, расадување и сл.)
- садење на брзорастечки садници во Градски парк.

Покрај овие хортикултурни активности ќе има и одредени градежни зафаќања за подобро урбанизирање на овие микролокации т.е:

- изработка на нови клупи за седење и поставување на корпи за отпад;
- поправка на стари клупи и корпи за отпад;
- тековно одржување на градскиот плоштад и зеленилото во него;
- поправка на срушени делови на старите патеки за шетање;
- набавка и садење на одгледувана повеќегодишна садница за парковски површини и делови кои што се запоставени околу стамбените згради и сл.

Во склоп на сите активности кои секојдневно ги извршуваат вработените во оваа дејност за потребите за одржување на цветните леи во паркот и други



цветни површини во градот (околу 2500 м²) располагаме со сопствен расадник за цвеќе кој е сместен во кругот на ЈКП Комуналец – Свети Николе.

Во сезонско одржување на градскиот парк “Колишев Дол” е влезено редовно косење и изнесување на искосената трева, метење и собирање на отпадоците, кастрење и чистење на дрвјата од суви гранки, поправка на клупи и канти за отпад, оформување на цветни леи и сл.

За одржувањето на зелените површини пред колективните станбени згради издвоени се средства за нивно непречено одржување во текот на целата година. За таа цел издвоени се дополнителни 150.000 денари годишно за површина од 10 000 м².

Табела 7-2: Месечна пресметка за потребни средства за одржување на јавно зелени површини во Свети Николе за 2018 година

Ред. Бр.	Опис	Износ (денари)
1	Трошоци за гориво, семенски материјал, урбана опрема и сл.	50.000,00
2	Трошоци за електрична енергија	5.800.00
3	ХТЗ средства за 4 работника	4.800.00
4	БЛД за 4 работника	76.000.00
5	Заеднички трошоци	22.900.00
6	Плата за сезонски работници од 4м. до 10м. 6 работника X 8000 X 7 : 12	28.000.00
7	Персонален данок за сезонски работници	3.111.00
	ВКУПНО ПОТРЕБНИ МЕСЕЧНИ СРЕДСТВА:	190.611.00

Ред. Бр.	Опис	Број на работници	Број на бод во старт
1	Работници	4 x 854 бода	3416

3416 бода x 22,00 денари = 75.152,00 денари

Пресметките за трошоци за изведување на активностите од оваа програма подлежат на измени и дополнувања во текот на годината во зависност од ценовното движење на материјалите и услугите кои ќе се користат, истите се наведени во ценовникот за работа на ЈКП „Комуналец” – Свети Николе.

Повлекувањето на средствата од Буџетот на Општина Свети Николе ќе се врши врз основа на склучен договор со Општината по доставени месечни ситуации.



8 Програма за зимско одржување на улици и патишта во општина Свети Николе

8.1 Вовед во програмата

Општина Свети Николе со својата местоположба се наоѓа во Светиниколската котлина во Овчеполието, која со својата микроклиматска состојба се вбројува во малкуте подрачја каде се застапени доста јаки зими со многу ниски температури. Самата диспозиција на градот која што е север-југ е една од причините за создавање на екстремно ниски температури коишто пак условуваат и свои последици на самите улични површини кои што се одржуваат во зимскиот период. Оваа оперативна програма зависи од повеќе фактори кои меѓусебно се разликуват едни од други поради степенот на изграденоста на локалната патна мрежа, па поради тоа не е можно работните задачи да се извршуваат по утврдена единствена шема на организација на работењето. Не се можни и единствени шеми на технологијата на работењето, зошто факторите кои имаат влијание на состојбата на патната мрежа во најчест случај не се појауваат поединечно, истовредмено делуваат повеќе фактори (елементи на локалниот пат, стрмни места, наквасени површини со кал, снег, мраз, снежни наеви и др.), како и интензитетот на паѓањето на снег кој може да биде со или без ветер, појава на голомразица или ниски температури каде што дејствувањето е значително ограничено и тешко може да се стави под контрола. Градот се простира на повеќе ридести извишувања со што се формираат и доста голем број на улици кои што се со стрмен наклон, кој пак во зимскиот период во присуство на снежни падавини или голомразица се голем проблем за нормално одвивање на сообраќајот како и нормално движење на самите пешаци.

Диспозицијата на позначајните објекти како што се Здравствениот дом, амбулантата, а во тој контекст и главните улици за населбата Бел Камен, објектите кои што гравитираат кон улиците Младинска и Карпошева, се изложени на големи ризици при одвивањето на сообраќајот во зимски услови. Кога врнежите од снег се долготрајни или се со ветер постои опасност од создавање на големи наноси од снег, постои потреба од ангажирање на дополнителна механизација од други фирми.

Роковите за зимски период се сметаат:

- во ридско-планински делови од 16.11 до 05.03
- во рамничарските делови од 25.11 до 20.02

Во случај ако има врнежи од дожд или снег со ниски температури овие рокови можат да се продолжат.

Информациите за состојбата и проодноста на локалните патишта и улици во текот на зимскиот период на корисниците се соопштуваат преку средствата за јавно информирање и преку Центарот за управување со кризи.

Со редовно и навремено реагирање од страна на Јаното комунално претпријатие “Комуналец” – Свети Николе, кое е задолжено за одржување на



јавно прометните површини во градот, жителите и директните учесници во сообраќајот би се чувствувале сигурно и безбедно.

Општина Свети Николе за 2019 година во Програмата за уредување на градежно земјиште на подрачјето на Општина Свети Николе има предвидено средства за зимско одржување на улиците и локалните патишта од 1.000.000 денари. За потребите за расчистување на снегот од коловозите на улиците и патиштата се планира да се набави возило за чистење на снег со средства од 1.200.000 денари.

Табела 8-1: Активности на ЈКП во 2019 година од Програмата на ЕЛС

Р. бр.	Активности	Висина на средства од буџет во денари	Висина на средства од донации во денари
1.	Зимско одржување	1.000.000	/
2.	Набавка на возило за чистење на снег	1.200.000	/

8.2 План за реализација

Како директен учесник во одржувањето на јавно прометните површини во градот, ЈКП Комуналец – Свети Николе во контекст на припремата на целокупната програма за одржување во зимски услови изготви и план на реализација кој што предвидува соодветно одржување.

Под јавно прометни површини се подразбира површини по кој се движат пешаците и возилата и истите се оформени (со асфалт или коцка) кои се земени во предвид за одржување, а не оформените (калдрма, земјени, чакал) улици не се предмет на разгледување на програмата и се со посебен третман во зависност од интересот помеѓу давателот и корисникот на услугите.

Во зависност од оптеретеноста, местоположбата и важноста, јавно прометните површини се поделени во неколку категории и тоа:

1. Категории на улични површини простори кои што се од суштинско значење за нормално одвивање на активностите на граѓаните на град Свети Николе. тоа се плочник Плоштад Илинден, уличните површини до центарот на градот каде фреквенцијата на сообраќајот е густа (улица Ленинова, Крсте Мисирков, Маршал Тито, Септемвриска, Младинска, Карпошева, Орце Николов, Кочо Рацин, Велко Влаховиќ)
2. Категорија на улични површини и простори кои гравитираат спрема горе конкретните улици, а се надоврзуваат на уличните површини од прва категорија и се неопходно потребни да бидат расчистени и одржувани за време на целата зима. Тоа се улиците Македонска, Јане Сандански, Пиринска, Питу Гули, 25-ти Мај, Сутјеска, населба Поглед, населба Лиска, населба Лозов Расад, улица 11-ти Октомври, Ванчо Ангелов



3. Категорија на улични површини кои ја сочинуваат сите останати површини коишто се надоврзуваат на претходните две категории, а се со можност за пристап на моторни возила за расчистување на зимските падавини и рудија за расфрлање на сол и песок

За да целокупното живеење во урбаната средина би се одвивало без проблеми за време на зимските услови потребно е целокупната јавна прометна површина, којашто е опфатена со програмата за одржување, се одржува редовно и континуирано.

Самите површини, согласно значењето и категоризацијата на самите улични површини, се содржани со својата површина за реализација и тоа:

Табела 8-2: Прва категорија

Р.Б.	УЛИЦА	ДОЛЖИНА	ПОВРШИНА (m ²)
1	Плочник со “Плоштад Илинден”		6.840
2	“Ленинова”	300	2.400
3	“Крсте Мисирков”	1.052	6.887
4	“Маршал Тито”	800	5.790
5	“Септемвриска”	1.500	6.600
6	“Младинска”	600	3.600
7	“Карпошева”	1.200	7.200
8	“Орце Николов”	500	2.000
9	“Кочо Рацин”	500	3.000
10	“Велко Влаховиќ”	1.500	6.600
	ВКУПНО:		50.971

Табела 8-3: Втора категорија

Р.Б.	УЛИЦА	ДОЛЖИНА	ПОВРШИНА (m ²)
1	“Македонска”	680	3.630
2	“Јане Сандански”		2.682
3	“Пиринска”	245	1.410
4	“Питу Гули”	850	4.250
5	“25-ти Мај”	350	1.750
6	“Сутјеска”	950	4.750
7	“Поглед”	400	2.000
8	“11-ти Октомври”	350	1.400
9	“Ванчо Ангелов”	300	1.200
	ВКУПНО:		23.072

8.3 Начин на реализација

Методот на реализацијата и начинот како се извршува е согласно предвидените активности коишто ги предвидува самата работна програма за



зимско одржување на јавно прометни површини. За време на зимскиот период првенствено значење и се има дадено на сите улични површини коишто гравитираат кон Здравствениот дом и амбулантата, како и сите патни правци кои водат кон центарот на градот. Исто така, приоритетно значење имаат и уличните површини коишто се доста стрмен пат и е неопходно да се врши нивно расчистување во целиот период на зимски падавини.

Истото тоа се однесува и за појавата на голомраицата, поточно за сите овие површини при појава на голомразица се предвидува да се посолат со сол и ситен песок за да бидат проодни во секој период.

ЈКП Комуналец – Свети Николе е задолжено за одржувањето и реализирањето на зимската програма и во рамките на своето редовно одржување има изгорвено и работен план за работа во зимски услови со конкретно задолжение на работни групи за одржување на уличните површини.

Во услови на многу ниски температури кога и самата сол не реагира на условите се предвидува непрекинато работење со континуирано дежурање на работни групи во текот на деноноќјето, со редовно расфрлање на песок на самите улични површини (приоритет на улиците од прва категорија) со што сообраќајот и движењето на пешаците би се одвивал, но под отежнати услови.

За расчистување на уличните површини во коишто не може да влезе соодветна механизација се предвидува активноста да се реализира рачно и со трактори, со што ја зголемува и финансиската конструкција на самата програма. Рачна изработка со соодветни работи се предвидува да се извршуваат и во делот на уличните површини во самиот град (Плоштад Илинден, тротоари, скали и сл.).

Условите во градот за кој е неопходно чистење према проценката на временската состојба ќе ја врши ЈКП Комуналец – Свети Николе и по налог на налогодавачот.

За извршената работа се составува работна книга којашто се доставува до Општина Свети Николе за заверка од Надзорен орган, а потоа се доставува фактура за извршена работа до Општина Свети Николе.

- користење на трактор со приколица од 2 m³
1 час x 1800,00 денари
- работна рака
1 час x 160,00 денари
- користење на камион ФАП со плуг за снег
1 час x 2250,00 денари
- користење на соларка КМГ 533
1 час x 3350,00 денари
- комбиниран ровокопач – натоварувач со приклучни елементи
за зимско чистење (даска за чистење на снег)
1 x 3000.00 денари

Во прилози кон оваа програма се дадени Прилог бр. 3 Преглед за состојбата на улици во градот Свети Николе со приоритет за зимско одржување и Прилог бр. 4 Преглед на состојбата на локалната патна мрежа во општина Свети Николе.



9 Програма за работа на инкасаторска служба и наплатен центар

Инкасаторите својата работа ја извршуваат по реони. Постојат четири реони. Инкасаторите ги читаат мерните инструменти (водомери) на корисниците на комунални услуги во периодот од 10-ти до 25-ти во месецот. Потоа податоците од мерните инструменти (водомери) ги доставуваат до внесувачот на податоците во периодот од 25-ти до 30-ти во месецот. Сметките за потрошена вода и останати комунални услуги на корисниците на комунални услуги се доставуваат во периодот од 01 до 10 во месецот. Рекламациите по сметките и фактурите се примаат до 15-ти во месецот.

Во продолжение се наведени реоните по кои се врши читање и доставување на сметките и фактурите за потрошена вода и останати комунални услуги.

➤ **Реон 1**

Во реон 1 спаѓаат следните улици:

Р.Б	Улица
1	Велко Влаховиќ
2	Ванчо Ангелов
3	Маршал Тито
4	Гоце Делчев
5	11-ти Октомври
6	Септемвриска
7	25-ти Мај
8	Сутјеска
9	Едвард Кардељ
10	Марика Арсова
11	Рахилка Гонева
12	Моша Пијаде
13	Овчеполска
14	Глигор Прличев
15	Индира Ганди
16	Питу Гули
17	Ударничка
18	Крсте Мисирков

➤ **Реон 2**

Во реон 2 спаѓаат следните улици:

Р.Б	Улица
1	Ленинова
2	Ударничка
3	Питу Гули
4	Јане Сандански
5	Плоштад Илинден
6	Пионерска



7	Маршал Тито
8	Ангел Трајчев (згради)
9	Ангел Трајчев (куќи)
10	Велко Влаховиќ (згради 2, 4, 6, 30, 32, 34, 36)
11	Велко Влаховиќ (згради 125, 127, 154, 160)
12	4-ти Јули
13	Орце Николов
14	Цветан Димов
15	Кочо Рацин
16	Македонска
17	Улов Палме
18	Индустриски дел
19	Локали

➤ **Реон 3**

Во реон 3 спаѓаат следните улици:

Р.Б	Улица
1	Велко Влаховиќ
2	Кумановска
3	Киќевачка
4	4-ти Јули
5	Младинска
6	Скопска
7	29-ти Ноември
8	Јанко Глигоров
9	Првوماјска
10	Пролетерска
11	Карпошева
12	Гаврило Гаврилски
13	Карл Маркс
14	Партизанска
15	Поглед
16	11-та Македонска Бригада
17	Светиниколска
18	Питу Гули
19	Кочо Рацин
20	Јане Сандански
21	Индустриски дел
22	Локали

➤ **Реон 4**

Во реон 4 спаѓаат следните улици:

Р.Б	Улица
1	Вера Циривири
2	Васка Циклева
3	Велко Влаховиќ
4	Рахилка Гонева
5	Ленинова
6	Македонска



7	Никола Карев
8	Јане Сандански
9	Младинска
10	29-ти Ноевмри
11	Крсте Мисирков
12	Вардарска
13	Трајан Циклев
14	Браќа Миладинови
15	Орце Николов
16	Карпошева
17	Цветан Димов
18	Мирче Ацев
19	Октомвриска
20	Кочо Рацин
21	Пионерска
22	Јанко Глигоров
23	Плоштад Илинден
24	Индустриски дел
25	Локали

Во 2019 година во инкасаторската служба се предвидуваат да се спроведат следните активности:

- пломбирање на водомери
- поставување на водомери на сите краци што водат кон викендици и индустриска зона
- набавка на повеќе нови водомери за замена на неисправните водомери
- набавка на делови: оловни пломби, жица за пломбирање, пластични спојки од $\frac{1}{2}$ и пластични спојки од $\frac{3}{4}$
- набавка на ХТЗ опрема за инкасаторите
- набавка на канцелариски материјали
- набавка на компјутер и печатач

• **дигитално читање на водомери**

Со цел за поефикасно читање на водомерите, ЈКП „Комуналец“ во село Горобинци веќе воспостави систем за дигитално читање со поставување на дигитални водомери. Во 2019 година во зависност од финансиските услови се планира поставување на дигитални водомери и на други населени места. Со тоа се олеснува работењето на инкасаторските служби каде податоци за состојбата на потрошената вода ќе бидат со поголема прецизност.

• **поставување на водомери на сите краци што водат кон викендици и индустриска зона**

За подобра контрола на потрошувачката на вода потребно е да се постават водомери на сите краци што водат кон викендиците и индустриската зона. Со тоа би се добиле попрецизни податоци околу потрошената вода и загубите на истата.

- **набавка на делови: оловни пломби, жица за пломбирање, пластични спојки од $\frac{1}{2}$ и пластични спојки од $\frac{3}{4}$**



Овие делови се потребни за пломбирање на мерните инструменти (водомерите).

- **набавка на компјутерска и техничка опрема за читање на дигиталните водомери**

За побрзо и поефикасно извршување на работните задачи ќе биде потребно да се набави компјутерска и техничка опрема за читање на дигиталните водомери.

Исто така, во 2019 година се предвидуваат да се спроведат и следните дополнителни активности:

- Во однос на подобрување на наплатата ќе се направат максимални напори за зголемување на процентот на наплатата, ако е потребно и со користење на непопуларни мерки како што е отужување на корисниците кои нередовно ги подмируваат сметките за потрошена вода и останати комунални услуги и спроведување на акции за прекин на испораката на вода и останати комунални услуги на овие корисници
- Спроведување на почести контроли со цел откривање на диви приклучоци на водоводната мрежа и нивно санкционирање.
- Преземање на активности за откривање на загубите на вода во водоводниот систем
- Спроведување на акција за утврдување на вистинската состојба на квадратурата на деловните простори и дворните места на правните и физичките лица околу изнесувањето и фактурирањето на отпадот од истите
- Посета на физички и правни лица кои имаат заостанат долг и понуда за склучување на договори за измирување на заостанатиот долг на рати
- Водење на евиденција околу потрошувачката на вода месечно и висината на фактурирањето
- Вложување на напори мерните инструменти (водомери) на корисниците на комунални услуги поредовно да бидат читани од страна на инкасаторите, а се со цел да се има поточни податоци околу потрошената вода од водоводниот систем



10 Програма и активности на Градски пазар

10.1 Тековна состојба на Градски пазар

Градскиот пазар во Св.Николе кој е лоциран во централното градско подрачје на граѓаните им нуди купување и продавање на стоки на организиран пазар и истиот како таков веќе функционира неколку децении наназад, но за жал во многу тешки технички услови.

Градскиот пазар во Св.Николе функционира во склоп на ЈКП Комуналец. Пазарот е комбинација од отворен и затворен тип и истиот зафаќа вкупна површина од 4546 м². Од вкупната површина 3432 м² се од отворен карактер, а останатите 1114 м² се од затворен.

Во затворениот дел од пазарот 600 м² се дуќани во приватна сопственост и канцеларии за вработените во Градскиот пазар, а во останатиот дел се сместени 40 метални тезги и 7 разладни витрини.

Во отворениот дел од пазарот кој зафаќа површина од 3432 м² функционираат неколку дуќани, кои од 2016 година се во приватна сопственост и 90 тезги. Поради зголемување на ефикасноста во давањето на услугите кон граѓаните, подобрување на условите и изгледот на пазарот, во 2019 ќе се изврши реконструкција.

Табела 9-1: Ценовник на услуги на „Градски пазар“

Ред Бр.	Опис	Цена
1	Месечна резервација на тезга	1000 ден./месечно
2	Месечна резервација на коцка	800 ден./месечно
3	Месечна резервација на тезга за чување	400 ден./месечно
4	Пазарна такса-према количината на роба	
5	Дневна резервација на тезга	300 ден./дневно
6	Дневна резервација на коцка	150 ден./дневно

Табела 9-2: Преглед на планирани приходи и расходи „Градски пазар“

Приходи	Износ
Приход од резервации	1.200.000
Приход од пазарна такса	600.000
Други приходи	220.000
Вкупно	2.024.000

Расходи	Износ
Потрошен материјал и сировини	15.000
Потрошена електрична енергија	120.000
Бруто плати	1.140.000
Вкупно	1.275.000



10.2 Изградба и реконструкција на Градски пазар

Според Програмата за уредување на градежно земјиште на подрачјето на Општина Свети Николе во 2019 година е предвидена изградба и реконструкција на Градски пазар во висина од 130.000 од буџетот на ЕЛС Свети Николе и 15.000.000 денари од донатори.

Според проектните услови и конструктивните елементи од основниот градежен проект „Градски пазар“ дел од објектот ќе се наткрие со надстрешница која е отворена од сите четири страни и ќе биде изведена од челична конструкција, а покривањето ќе се изврши со лимен покрив кој треба да има и термозаштита од прегревање на просторот во лето. Настрешницата ќе има големи распони за полесна комуникација. Подната обработка на пазарот ќе биде соодветна за манипулација со прехранбени производи односно хигиено технички да одговара на стандардите за одржување и чистење. Сите пристапи кон објектот ќе се обработат со подови кои ќе бидат квалитетни и лесно одржливи.

На самиот објект ќе се изведат инсталации за расвета на надворешниот отворен дел, но и на наткриениот дел од објектот. Исто така, ќе се изведе канализација за отстранување на атмосферските води до реципиентот река Поток која се наоѓа во непосредна близина. Во објектот ќе се изведе тек од фекалната канализација и изврши приклучок во градска мрежа поради потребата од дислокација или поместување на делови од истата поради изведување на темелењето на објектот. Во објектот ќе се изведе инсталација за противпожарна вода со хиддранти поради присуство на големи количини од разни стоки согласно со прописите и ќе се изведе водоводна инсталација за вода од градски водовод за потребите за одржување на објектот.



11 Програма за одржување на јавното осветлување

Одржувањето на јавното осветлување ќе се врши на сите јавни површини (плоштади, паркови, улици, сообраќајници, паркинзи и сл) и тоа во градот Свети Николе и во селата.

Според Програмата за уредување на градежно земјиште на подрачјето на Општина Свети Николе во 2019 година се предвидени средства за јавното осветлување во општина Свети Николе, прикажано во табелата:

Табела 11-1: Активности на ЈКП во 2019 година од Програмата на ЕЛС за јавно осветлување

Р. бр.	Активности	Висина на средства од буџет во денари	Висина на средства од донации во денари
1.	Јавно осветлување – потрошувачка на ел. енергија	3.000.000	/
2.	Реконструкција на капацитетите за енергетика	1.500.000	/
3.	Новогодишно украсување	100.000	/
4.	Набавка и монтажа на систем за управување на улично осветлување во Општина Свети Николе	3.422.000	/

Покрај тековното одржување, а во согласност со тригодишната програма за енергетска ефикасност во 2019 година предвидени се следните активности:

- одвојување на командите за уличното осветлување од трафостаница на ЕВН во свои ормари
- замена на преостанатите живини сијалици со нови лед сијалици
- замена на рефлектори (метал халогени) со лед рефлектори
- поставување на нови сијалични места

Предвидените работи за одржување и изградба на јавното осветлување на подрачјето на Општина Свети Николе за 2019 година ќе се извршуваат по динамика и во зависност од приливот на финансиските средства.



12 Прилози

12.1 Прилог 1 – Годишни материјали за работа на водовод и канализација

Ред Бр.	Назив на артикал	Ед. мерка	Количина
1	2	3	4
	Поцинкована фитингарија		
1	Колено 2" 1/2	парче	5
2	Колено 2"	парче	10
3	Колено 6/4"	парче	10
4	Колено 5/4"	парче	10
5	Колено 1"	парче	20
6	Колено 3/4"	парче	20
7	Колено 1/2"	парче	20
8	Муф 2" 1/2	парче	5
9	Муф 2"	парче	20
10	Муф 6/4"	парче	20
11	Муф 5/4"	парче	20
12	Муф 1"	парче	20
13	Муф 3/4"	парче	20
14	Муф 1/2"	парче	20
15	Дупла нипла 2" 1/2 x 2" 1/2	парче	5
16	Дупла нипла 2" x 2"	парче	10
17	Дупла нипла 6/4" x 6/4"	парче	20
18	Дупла нипла 5/4" x 5/4"	парче	20
19	Дупла нипла 1" x 1"	парче	20
20	Дупла нипла 3/4" x 3/4"	парче	20
21	Дупла нипла 1/2" x 1/2"	парче	20
22	Тештик 2" 1/2 x 2" 1/2	парче	2
23	Тештик 2" x 2"	парче	10
24	Тештик 6/4" x 6/4"	парче	10
25	Тештик 5/4" x 5/4"	парче	10
26	Тештик 1" x 1"	парче	10
27	Тештик 3/4" x 3/4"	парче	10
28	Тештик 1/2" x 1/2"	парче	10
29	Шибер вентил 2" 1/2	парче	2
30	Шибер вентил 2"	парче	5
31	Шибер вентил 6/4"	парче	10
32	Шибер вентил 5/4"	парче	10
33	Шибер вентил 1"	парче	10
34	Шибер вентил 3/4"	парче	10
35	Шибер вентил 1/2"	парче	10
36	ХДПЕ цевки ПЕ 80 дозволен работен притисок 10 бари Ф 20	м'	100
37	ХДПЕ цевки ПЕ 80 дозволен работен притисок 10 бари Ф 25	м'	100
38	ХДПЕ цевки ПЕ 80 дозволен работен притисок 10 бари Ф 32	м'	100
39	ХДПЕ цевки ПЕ 80 дозволен работен притисок 10 бари Ф 40	м'	100
40	ХДПЕ цевки ПЕ 80 дозволен работен притисок 10 бари Ф 50	м'	100



41	ХДПЕ цевки ПЕ 80 дозволен работен притисок 10 бари Ф 63	м'	100
42	ХДПЕ цевки ПЕ 80 дозволен работен притисок 10 бари Ф 75	м'	100
43	ХДПЕ цевки ПЕ 80 дозволен работен притисок 10 бари Ф 90	м'	50
44	ХДПЕ цевки ПЕ 80 дозволен работен притисок 10 бари Ф 110	м'	50
45	ХДПЕ цевки ПЕ 80 дозволен работен притисок 10 бари Ф 140	м'	50
46	ХДПЕ цевки ПЕ 80 дозволен работен притисок 10 бари Ф 160	м'	30
47	ХДПЕ цевки ПЕ 80 дозволен работен притисок 10 бари Ф 225	м'	30
48	ХДПЕ цевки ПЕ 80 дозволен работен притисок 10 бари Ф 280	м'	30
49	ХДПЕ цевки ПЕ 80 дозволен работен притисок 10 бари Ф 300	м'	30
50	ХДПЕ цевки ПЕ 80 дозволен работен притисок 10 бари Ф 500	м'	12
51	ПВЦ Спојки 20x20	парче	10
52	ПВЦ Спојки 25x25	парче	10
53	ПВЦ Спојки 32x32	парче	10
54	ПВЦ Спојки 40x40	парче	10
55	ПВЦ Спојки 50x50	парче	10
56	ПВЦ Спојки 63x63	парче	10
57	ПВЦ Спојки 75x75	парче	10
58	ПВЦ Спојки 90x90	парче	10
59	ПВЦ Спојки 110x110	парче	10
60	ПВЦ Адаптер М 20-1/2	парче	10
61	ПВЦ Адаптер М 20-3/4	парче	10
62	ПВЦ Адаптер М 20-1"	парче	10
63	ПВЦ Адаптер М 25-3/4	парче	10
64	ПВЦ Адаптер М 25-1"	парче	10
65	ПВЦ Адаптер М 32-3/4	парче	10
66	ПВЦ Адаптер М 32-1"	парче	10
67	ПВЦ Адаптер М 32-5/4	парче	10
68	ПВЦ Адаптер М 40-1"	парче	10
69	ПВЦ Адаптер М 40-5/4	парче	10
70	ПВЦ Адаптер М 50-5/4	парче	10
71	ПВЦ Адаптер М 63-2"	парче	10
72	ПВЦ Адаптер М 75-2" 1/2	парче	10
73	ПВЦ Адаптер М 90-3"	парче	5
74	ПВЦ Тештик спојка 20x20x20	парче	10
75	ПВЦ Тештик спојка 25x25x25	парче	10
76	ПВЦ Тештик спојка 32x32x32	парче	10
77	ПВЦ Тештик спојка 40x40x40	парче	10
78	ПВЦ Тештик спојка 50x50x50	парче	10
79	ПВЦ Тештик спојка 63x63x63	парче	10
80	ПВЦ Тештик спојка 75x75x75	парче	10
81	ПВЦ Тештик спојка 90x90x90	парче	5
82	ПВЦ Огрлица 63-2"	парче	3
83	ПВЦ Огрлица 75-2"	парче	3
84	ПВЦ Огрлица 90-2"	парче	3
85	ПВЦ Огрлица 110-2"	парче	3
86	Адаптер спојка за флексибилен спој Ф 100	парче	6
87	Адаптер спојка за флексибилен спој Ф 125	парче	6
88	Адаптер спојка за флексибилен спој Ф 150	парче	6



89	Адаптер спојка за флексибилен спој Ф 200	парче	4
90	Адаптер спојка за флексибилен спој Ф 300	парче	4
91	Адаптер спојка за флексибилен спој Ф 500	парче	4
92	Адаптер фланша за флексибилен спој Ф 100	парче	6
93	Адаптер фланша за флексибилен спој Ф 125	парче	6
94	Адаптер фланша за флексибилен спој Ф 150	парче	4
95	Адаптер фланша за флексибилен спој Ф 200	парче	4
96	Лиено железна спојка со фиксер за ПЕ и ПВЦ Ф 110	парче	6
97	Лиено железна спојка со фиксер за ПЕ и ПВЦ Ф 140	парче	6
98	Лиено железна спојка со фиксер за ПЕ и ПВЦ Ф 160	парче	6
99	Лиено железна спојка со фиксер за ПЕ и ПВЦ Ф 225	парче	2
100	Лиено железна спојка со фиксер за ПЕ и ПВЦ Ф 280	парче	2
101	Лиено железна спојка со фиксер за ПЕ и ПВЦ Ф 300	парче	2
102	Лиено железна спојка FF 80/1000	парче	2
103	Лиено железна спојка FF 100/1000	парче	2
104	Лиено железна спојка FF 100/500	парче	2
105	Лиено железна спојка FF 125/1000	парче	2
106	Лиено железна спојка FF 125/500	парче	2
107	Лиено железна спојка FF 150x/1000	парче	2
108	Капак GK 163	парче	10
109	Капак GK 80	парче	10
110	Штраф 8,8 16x70 mm	парче	200
111	Штраф 8,8 20x80 mm	парче	50
112	Диктон гума	кг.	20
113	Холендер 2" (никлован)	парче	3
114	Холендер 6/4 (никлован)	парче	10
115	Холендер 5/4 (никлован)	парче	10
116	Холендер 1" (никлован)	парче	10
117	Холендер 3/4" (никлован)	парче	10
118	Коноп	кг.	10
119	Боја	кг.	50
120	Пластични канализациони цевки Ф 110	м'	100
121	Пластични канализациони цевки Ф 70	м'	50
122	Лиено железен редуцир FFR 150/125	парче	2
123	Лиено железен редуцир FFR 125/100	парче	2
124	Лиено железен редуцир FFR 100/80	парче	2
125	ZP слепа фланша Ф 125	парче	2
126	ZP слепа фланша Ф 100	парче	2
127	ZP слепа фланша Ф 80	парче	2
128	Нож за асфалт, дијаметар 350 mm	парче	2
129	Нож за бетон, дијаметар 350 mm	парче	2
130	Песок 1	м ³	20
131	Песок 2	м ³	10
132	Песок 3	м ³	10
133	Цемент	вреки	200
134	Даска 2,5 чам	м ³	2
135	Кадрон 10/8 чам	м ³	2



12.2 Прилог 2 - Детален приказ на динамиката на изнесувањето на отпадот по вид на возило

Вид на возило	Регистарски број
Steyer	ST-231-VK
ПОНЕДЕЛНИК ул. Маршал Тито Мода АД – контејнери Сите контејнери во индустрискиот дел населба Бел Камен ул. 25-ти Мај (ул. 9-ти Мај) ул. Сутјеска (ул. Солунска) ул. Септемвриска (контејнери кај Шиткарски, Здравствен Дом, Нов Парк) ул. Велко Влаховиќ (ул. Филип II) од згради во Каракански бавчи до Сервис Бољер контејнери во Централно градско подрачје контејнери пред Лепа Брена контејнери пред Астра контејнери кај нов паркинг плац	
ВТОРНИК ул. Маршал Тито Мода АД – контејнери Контејнери кај С-Крој (Кумановец) Сите контејнери во индустрискиот дел населба Бел Камен ул. Едвард Кардељ (ул. 8-ми Септември) ул. Улов Палме ул. Моша Пијаде (ул. Даме Груев) ул. Марика Арсова контејнери во населба на кај Кнежје ул. Велко Влаховиќ (ул. Филип II) контејнери кај Да-Петрол контејнери кај Хотел Овче Поле контејнери кај сервис Рисаф Здружение на возачи	
СРЕДА ул. Маршал Тито Мода АД – контејнери Сите контејнери во индустрискиот дел ул. Велко Влаховиќ (ул. Филип II) ул. Вера Циривири ул. Орце Николов ул. Младинска	

Вид на возило	Регистарски број
Mercedes-Benz	SN-4649-AB
ПОНЕДЕЛНИК 1. Контејнери во централно градско подрачје ❖ контејнери во Градски Пазар ❖ боксови од згради во Градски Пазар ❖ контејнери пред ПС (полицијска станица) 2. ул. Кочо Рацин ❖ контејнери кај слаткара Парк	



- ❖ контејнери позади зграда на Плоштад
- ❖ контејнери кај СОУ Кочо Рацин
- ❖ контејнери кај ресторан Лотос
- ❖ контејнери кај Спортска сала
- ❖ контејнери кај самопослуга на АК Џумајлија
- ❖ контејнери кај Детска градинка
- ❖ контејнери кај станбени згради
- ❖ контејнери на ул. Питу Гули
- 3. **ул. Крсте Мисирков** (од раскрсница со ул. К.Рацин до раскрсница со ул. Карпошева)
 - ❖ контејнери пред станбени згради во населба Лиска
 - ❖ контејнери пред Агенција за вработување
- 4. **ул. Карпошева**
- 5. **ул. Јане Сандански** (спој од ул. К.Мисирков до станбени згради во Лозов Расад)
- 6. **ул. Скопска** (кружна улица кај Слободан Даневски)

В Т О Р Н И К

1. **Контејнери во централно градско подрачје**
 - ❖ контејнери во Градски Пазар
 - ❖ боксови од згради во Градски Пазар
 - ❖ контејнери пред ПС (полициска станица)
2. **ул. Кочо Рацин**
 - ❖ контејнери кај слаткара Парк
 - ❖ контејнери позади зграда на Плоштад
 - ❖ контејнери кај СОУ Кочо Рацин
 - ❖ контејнери кај ресторан Лотос
 - ❖ контејнери кај Спортска сала
 - ❖ контејнери на раскрсница на ул.Кочо Рацин и ул. Крсте Мисирков
 - ❖ контејнери кај станбена зграда (Чонч)
3. **ул. Карпошева**
 - ❖ сите контејнери
4. **ул. Македонска**
 - ❖ од Автобуска станица до Бо-Ко Трејд
 - ❖ ул .Браќа Миладинови (од Управа до спој со ул. О Николов)
5. **ул. Кумановска**
6. **ул. Кијевачка** (сите места околу Отпад и контејнер кај Отпад)
7. **ул. Ангел Трајчев** (само главна улица)

С Р Е Д А

1. **Контејнери во централно градско подрачје**
 - ❖ контејнери во Градски Пазар
 - ❖ боксови од згради во Градски Пазар
 - ❖ контејнери пред ПС (полициска станица)
2. **ул. Кочо Рацин**
 - ❖ контејнери кај слаткара Парк
 - ❖ контејнери позади зграда на Плоштад
 - ❖ контејнери кај СОУ Кочо Рацин
 - ❖ контејнери кај ресторан Лотос
 - ❖ контејнери кај Спортска сала
3. **ул. Карпошева**
 - ❖ сите контејнери
4. **ул. 4-ти Јули** (улицы помеѓу ул. В.Влаховиќ (ул. Филип II), ул. 29-ти Ноември, ул. Младинска, ул.11-та Македонска бригада); (од Иле-Шатка, згради Калофка до Горобински пат)
5. **ул. 11-та Македонска бригада**
6. **ул. Скопска** (помеѓу ул.Младинска, 29-ти Ноември и 11-та Македонска бригада – кај Гано шофер)



Вид на возило	Регистарски број
Steyer	ST-086-VL
П О Н Е Д Е Л Н И К	
1. ул. Ленинова (ул.23-ти Октомври) ❖ контејнери кај Основен Суд ❖ контејнери пред Стоковна куќа	
2. ул. Цветан Димов ❖ контејнери позади Стоковна куќа • ул. Мирчр Ацев и • ул.Пионерска	
3. ул. Ванчо Ангелов ❖ населба Ливади ❖ од ул.Ванчо Ангелов бр.25, до Иле Америката ❖ контејнери во градски гробишта	
4. Контејнер во Рецко Маало	
5. ул. 29-ти Ноември ❖ од Марко Манич, покрај Веле до Гано и конфекција Блажо	
6. ул. Скопска ❖ од ширина кај Спасе Шора ❖ дел од ул.Скопска помеѓу ул.Карпошева и ул.29-ти Ноември (продавница Шора) до ул.Младинска	
7. ул. Браќа Миладинови (дел) ❖ улички пред Управа и Гоче Слаткара	
8. ул. Јане Сандански (дел) ❖ слеп крак кај Сашо (Прцо) – контејнер ❖ од спој со ул.Крсте Мисирков, дел од ул.Никола Карев (кај Зоран Данев)	
9. ул. Македонска (дел)	
10. ул. Пиринска	
11. ул. Велко Влаховиќ (ул. Филип II) (дел)	
В Т О Р Н И К	
1. ул. Ленинова ❖ контејнери кај Основен Суд ❖ контејнери пред Стоковна куќа и	
2. ул. Велко Влаховиќ (ул. Филип II) (дел) - контејнер кај сервис Тони - контејнер кај сервис Дух	
3. ул. Карл Маркс ❖ од спој со ул. Карпошева до складиште Ател ❖ од мост на ул. Питу Гули, ул. Јане Сандански (кај Гоневи)	
4. населба Поглед ❖ ул.11 Македонска Бригада (дел до ул. Светиниколска) ❖ ул. Светиниколска ❖ ул.Партизанска	
5. населба Шутка ❖ ул. Кикевачка (дел)	
С Р Е Д А	
1. ул. Ленинова ❖ контејнери кај Основен Суд ❖ контејнери пред Стоковна куќа	
2. Населба Рецко Маало ❖ контејнер во Рецко Маало	
3. населба Лиска ❖ ул. Овчеполска (спој со ул. Крсте Мисирков) ❖ ул. Ударничка ❖ ул.Глигор Прличев	



❖ ул.Индира Ганди
❖ ул.Питу Гули (до Мост кај Градски Базент)
4. Населба Рецко Маало
❖ контејнери во Рецко Маало
❖ ул. 11 Октомври (само главна) и
❖ ул. Гоце Делчев (само главна)

Вид на возило	Регистарски број
ИМТ трактор	ST-043-VC

П О Н Е Д Е Л Н И К

- ул.Велко Влаховиќ (ул. Филип II)**
 - ❖ тесни улички кај Бацоц и Речко
 - ❖ тесни улички над Автобуска станица (Николчо полицаец)
- ул. Првوماјска**
 - ❖ кај Туфли и Стево Максимов
- ул. Пролетерска**
- населба Бел Камен**
 - ❖ пат накај Крушки
- ул. Питу Гули**
 - ❖ улици кај Војо шофер
 - ❖ улици кај Стамен – самп оил
- ул. Трајан Циклев**
- ул. Вардарска**

В Т О Р Н И К

- ул. Маршал Тито**
 - ❖ улички позади зграда Лепа Брена
- ул. Септемвриска**
 - ❖ улица кај Бранко поп
 - ❖ улички под Нов Парк (Гано полицаец)
- ул. Ангел Трајчев**
 - ❖ сите тесни и слепи улички
- ул. Маршал Тито**
 - ❖ слепа уличка кај Дојчин
- 11–ти Октомври**
 - ❖ тесни улички во Рецко Маало
- населба позади млекара на Хемипром**

С Р Е Д А

- ул. Октомвриска (Пекмез маало)**
- ул. Јане Сандански**
 - ❖ кај Слободан правник
 - ❖ кај Баже чкр (пекмез маало)
- ул. Никола Карев**
- ул. Крсте Мисирков**
 - ❖ од кај Трајче инспектор, круг до Жаре парк
 - ❖ кај маало кај Гордан Здравков
 - ❖ слепа улица кај Прцо
- населба кај Шумски**
- Градски гробишта (внатрешен дел)**
- Трафостаница на ЕВН**
- населба преку штипски пат**
- ул. Гоце Делчев (Рецко маало)**
- ул. Ленинива**
 - ❖ бункери зад зграда Отекс
- ул. Васка Циклева**



- ❖ улички покрај река Поток и кај Тоше пластика
- 12. ул. Велко Влаховиќ**
- ❖ дуќани кај стара килимара (Сашо Накев)

Приказ за изнесување на отпад од селските населби и фирми

Вид на возило	Регистарски број
Steyer	ST-231-VK
П О Н Е Д Е Л Н И К Ерџелија и фирми кои гравитираат кон овој реон	
В Т О Р Н И К Пеширово, Амзабегово и Црнилиште	
С Р Е Д А Горобинци и фирми кои гравитираат кон овој реон	
Ч Е Т В Р Т О К Ерџелија и фирми кои гравитираат кон овој реон	
П Е Т О К Пеширово, Амзабегово и Црнилиште	
Н Е Д Е Л А Горобинци и град	

12.3 Прилог 3 - Преглед за состојбата на улици во градот Свети Николе со приоритет за зимско одржување

Р.Б.	Улица	Ед.мера	Површина
1	“Маршал Тито”	m ²	30.202
2	“Плоштад Илинден”	-II-	16.661
3	“Велко Влаховиќ”	-II-	34.661
4	“11-та Македонска бригада	-II-	3.411
5	“Партизанска	-II-	2.454
6	“Поглед	-II-	1.362
7	“Карпошева	-II-	15.637
8	“Младинска”	-II-	5.316
9	“Крсте Мисирков”	-II-	16.944
10	“Септемвриска”	-II-	11.437
11	“Кочо Рацин”	-II-	10.185
12	“Ленинова”	-II-	2.774
13	“Карл Маркс”	-II-	7.463
14	“Скопска”	-II-	9.084
15	“4-ти Јули”	-II-	8.612
16	“Кумановска”	-II-	2.125
17	“Питу Гули”	-II-	15.876
18	“Моша Пијаде”	-II-	1.650
19	“Едвард Кардељ”	-II-	5.437
20	“Улов Палме”	-II-	1.450



21	“Ударничка”	-II-	6.549
22	“Глигор Прличев”	-II-	2.264
23	“29-ти Ноември”	-II-	5.760
24	“Никола Карев”	-II-	4.054
25	“Кикевачка”	-II-	1.855
26	“Македонска”	-II-	7.840
27	“Орце Николов”	-II-	5.409
28	“Браќа Миладинови”	-II-	3.840
29	“Трајан Циклев”	-II-	5.120
30	“Васака Циклева”	-II-	349
31	“Вардарска”	-II-	2.240
32	“Пролетерска”	-II-	1.663
33	“Првوماјска”	-II-	1.451
34	“Рахилка Гонева”	-II-	2.038
35	“Цветан Димов”	-II-	2.211
36	“Октомвриска”	-II-	1.516
37	“Јане Сандански”	-II-	13.115
38	“Јанко Глигоров”	-II-	2.987
39	“Мирче Ацев”	-II-	515
40	“Ванчо Ангелов”	-II-	5.168
41	“Вера Циривири”	-II-	1.092
42	“Гоце Делчев”	-II-	793
43	“Сутјеска”	-II-	8.461
44	“25-ти Мај”	-II-	8.839
45	“Ангел Трајчев”	-II-	3.175
46	“Пиринска”	-II-	1.797
47	“11-ти Октомври”	-II-	3.606
48	“Пионерска”	-II-	946
49	“Овчеполска”	-II-	374
50	“Индира Ганди”	-II-	3.959
51	“Светиниколска”	-II-	1.151



12.4 Прилог 4 - Преглед на состојбата на локалната патна мрежа во општина Свети Николе за зимско одржување

ПРЕГЛЕД
на состојбата на локалната патна мрежа во општина Свети Николе

Р.Б	Локален пат (од - до)	Вкупна должина (км)	Ширина на		Вид на коловоз				Објекти	
			Планум (м)	Коловоз (м)	Непробиен (км)	Земјан (км)	Тампониран (км)	Асфалтиран (км)	Мост (бр.)	
1	Локален пат бр.1 од с.Амзигево, спој со регионален пат П-105 до с.Црнилиште	3,56	7,00	3,50				3,56	1	
2	Локален пат бр.2 од с.Црнилиште до спој со магистрален пат М-5 кај с.Сарамазино	2,74	7,00	5,50			1,44	1,30		
3	Локален пат бр.3 од с.Пеширово до с.Црнилиште	1,40	7,00	5,50				1,40	1	
4	Локален пат бр.4 спој од регионален пат П-105, кон с.Ерџелија до с.Мустафино	7,70	8,50	5,00				7,70		
5	Локален пат бр.5 од с.Ерџелија кон с.Кадрифаково до спој со магистрален пат М-5	2,50	7,00	5,50			2,50			
6	Локален пат бр.6 од регионален пат П- 201, кај место викано	3,15	6,50	3,00				3,15		



	"Пусто Ваљевци" до с.Д.Ѓуѓанци																		
7	Локален пат бр.7 спој од регионален пат П-201, кај место викано "Пусто Ваљевци" до с. Стањевци	3,10	8,50	5,00														3,10	
8	Локален пат бр.8 од Св.Николе до с.Кнежје	2,51	6,50	3,00														2,51	
9	Локален пат бр.9 од с.Горобинци до с.Сопот	3,42	7,00	3,50														3,42	
10	Локален пат бр.10 од с.Сопот преку с.Малино	10,87	7,00	3,50														10,87	
11	Локален пат бр.11 спој со магистрален пат М-5 кај "Овче Поле" до с.Богословец	4,70		5,00															
12	Локален пат бр.12 од с.Преод до с.Крушица	3,50		4,20															
13	Локален пат бр.13 спој со магистрален пат М-5 кај "Овче Поле" до с.Делисинци	2,50		5,00															
14	Локален пат бр.14 од с.Д.Ѓуѓанци до с.Г.Ѓуѓанци	4,40																	



15	Локален пат бр.15 од с.Г.Ѓуганци до с.Строиманци	3,20						3,20				
16	Локален пат бр.16 од Св.Николе- с.Немањци до с.Макреш	14,00						5,00	9,00			
17	Локален пат бр.17 спој со регионален пат П-210, кај с.Мечкуевци до с.Ранченци	1,40			5,00				1,40			
18	Локален пат бр.18 од с.Ранченци до с.Патетино	3,20			4,00				3,20			
19	Локален пат бр.19 од с.Немањци преку с.Буриловци до с.Ерџелија	14,10			5,00			14,10				
20	Локален пат бр.20 од с.Буриловци преку с.Арбасанци до с.Стануловци	4,20					4,20					
21	Локален пат бр.21 од с.Малино преку с.Алакинци до с.Стањевци	6,80					6,80					
22	Локален пат бр.22 Спој од регионален пат П-201, кај с.Мездра до с.Орел	4,65	7,30	3,50					4,65			1



23	Локален пат бр.23 од регионален пат П- 201 до с.Павлешенци	2,51	7,00	3,20					2,51	
24	Локален пат бр.24 с.Крушица до спој со пат Малино – Сушица	6,20	7,50	3,50				4,00	2,20	
	ВКУПНО:	116.31				11.00	37.40	7.94	59.97	3



13 Референци

- Закон за јавна чистота (Службен весник 111/2008 со измени и дополнувања и одлука на Уставен суд)
- Закон за комуналните дејности (Службен весник 95/2012 со измени и дополнувања).
- Законот за снабдување со вода за пиење и одведување на урбани и отпадни води (Сл.весник на РМ бр.68/04 со измени и дополнувања и одлуки на Уставен суд)
- Закон за управување со батерии и акумулатори и отпадни батерии и акумулатори (Службен весник 140/2010 со измени и дополнувања).
- Законот за управување со отпад (Службен весник на РМ бр.68/2004 со измени и дополнувања и одлука на Уставен суд)
- Закон за трговија (Службен весник 16/2004 со измени и дополнувања)
- Статут на ЈКП „Комуналец“ –Свети Николе
- Одлуката за комунален ред на Општина Свети Николе објавена во Службен гласник на Општина Свети Николе.



ПОДОБРИ УСЛУГИ ЗА ЗАДОВОЛНИ ГРАЃАНИ

ЈКП „Комуналец“ Свети Николе



Годишната програма за работа на ЈКП „Комуналец“ Свети Николе за 2018 год.

Одговорен за програмата
Татјана Григорова – Директор на ЈКП „Комуналец“ Св. Николе

Тим за изработката

Јордан Михаиловски -
Раководител на сектор за комунална хигиена

Делчо Динев – Раководител на одделение за филтер станица

Жаклина Јорданова –
Раководител на одделение за сметководство и наплата

Даниела Панова -
Раководител на одделение за водовод и канализација (со овластување)

Рената Донева – Одговорен соработник на паркови и зеленило

Гоче Иванов – Овластен службеник за пазари

