



СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА СВЕТИ НИКОЛЕ

Службен гласник на Општина Свети Николе	28.02. 2013 година ден месец година Свети Николе Број 2	ГОДИШНА ПРЕТПЛАТА Трезорска сметка 100000000063010 Буџетски корисник 7630140762- 630-10
Излегува по потреба		

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на РМ" бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе ("Службен гласник на Општина Свети Николе" бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК **за објавување на Заклучокот за усвојување на финансов извештај по** **завршна сметка за 2012 година за** **ООУ "Даме Груев" с Ерџелија**

За објавување на Заклучокот за усвојување на финансов извештај по завршна сметка за 2012 година за ООУ Даме Груев" с Ерџелија

бр. 0701 – 180 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/1
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.5/2002), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година донесе

ЗАКЛУЧОК **за усвојување на финансов извештај по завршна сметка за 2012 година за** **ООУ Даме Груев" с Ерџелија**

1. Советот на Општина Свети Николе го усвои Заклучокот за усвојување на финансов извештај по завршна сметка за 2012 година за ООУ Даме Груев" с Ерџелија.

2. Овој Заклучок влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Свети Николе".

Бр.0701 - 180

Претседател,

**28.02. 2013 година
Свети Николе**

**на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов с.р.**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

**ЗАКЛУЧОК
за објавување на Заклучокот за усвојување на Завршна сметка за
2012 година на ООУ “Кирил и Методиј” Свети Николе**

За објавување на Заклучокот за усвојување на Завршна сметка за 2012 година на ООУ “Кирил и Методиј” Свети Николе
бр. 0701 – 181 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

**Бр. 0801- 175/2
28.02. 2013 год.
Свети Николе**

**Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.**

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.5/2002), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година донесе

**ЗАКЛУЧОК
за усвојување на Завршна сметка за 2012 година на
ООУ “Кирил и Методиј” Свети Николе**

1. Советот на Општина Свети Николе го усвои Заклучокот за усвојување на Завршна сметка за 2012 година на ООУ “Кирил и Методиј” Свети Николе.

2. Овој Заклучок влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Свети Николе”.

**Бр.0701 - 182
28.02. 2013 година
Свети Николе**

**Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов с.р.**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

**ЗАКЛУЧОК
за објавување на Заклучокот за усвојување на завршна сметка за 2012
година на ООУ “Гоце Делчев” Свети Николе**

За објавување на Заклучокот за усвојување на завршна сметка за 2012 година на ООУ “Гоце Делчев” Свети Николе

бр. 0701 – 182 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/3
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.5/2002), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година донесе

З А К Л У Ч О К
за усвојување на завршна сметка за 2012 година на
ООУ “Гоце Делчев” Свети Николе

1. Советот на Општина Свети Николе го усвои Заклучокот за усвојување на завршна сметка за 2012 година на ООУ “Гоце Делчев” Свети Николе.

2. Овој Заклучок влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Свети Николе”.

Бр.0701 - 181
28.02. 2013 година
Свети Николе

Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К
за објавување на Заклучокот за усвојување на
финансов извештај по Завршна сметка за 2012 година на
СОУ “Кочо Рацин” Свети Николе

За објавување на Заклучокот за усвојување на финансов извештај по Завршна сметка за 2012 година на СОУ “Кочо Рацин” Свети Николе
бр. 0701 – 183 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/4
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.5/2002), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година донесе

З А К Л У Ч О К
за усвојување на финансов извештај по Завршна сметка за 2012 година на
СОУ “Кочо Рацин” Свети Николе

1. Советот на Општина Свети Николе го усвои Заклучокот за усвојување на финансов извештај по Завршна сметка за 2012 година на СОУ “Кочо Рацин” Свети Николе.

2. Овој Заклучок влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Свети Николе”.

Бр.0701 - 183
28.02. 2013 година
Свети Николе

Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Заклучокот за усвојување на финансискиот извештај
од Годишната сметка за 2012 година на ОУ Народен музеј

За објавување на Заклучокот за усвојување на финансов извештај финансискиот извештај од Годишната сметка за 2012 година на ОУ Народен музеј бр. 0701 – 184 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/5
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.5/2002), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година донесе

ЗАКЛУЧОК
за усвојување на финансискиот извештај од Годишната сметка за 2012 година на
ОУ Народен музеј

1. Советот на Општина Свети Николе го усвои Заклучокот за усвојување на финансискиот извештај од Годишната сметка за 2012 година на ОУ Народен музеј.

2. Овој Заклучок влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Свети Николе”.

Бр.0701 - 184
28.02. 2013 година
Свети Николе

Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК

**за објавување на Заклучокот за усвојување на завршни сметки за
финансиско работење на Домот на културата “Крсте Мисирков”
Свети Николе за 2012 година**

За објавување на Заклучокот за усвојување на завршни сметки за финансиско работење на Домот на културата “Крсте Мисирков” Свети Николе за 2012 година бр. 0701 – 185 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

**Бр. 0801- 175/6
28.02. 2013 год.
Свети Николе**

**Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.**

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.5/2002), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година донесе

З А К Л У Ч О К
**за усвојување на завршни сметки за финансиско работење на Домот на културата
“Крсте Мисирков” Свети Николе за 2012 година**

1. Советот на Општина Свети Николе го усвои Заклучокот за усвојување на завршни сметки за финансиско работење на Домот на културата “Крсте Мисирков” Свети Николе за 2012 година;

2. Овој Заклучок влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Свети Николе”.

**Бр.0701 - 185
28.02. 2013 година
Свети Николе**

**Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов с.р.**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К
**за објавување на Заклучокот за усвојување на
завршна сметка за 2012 година на ЈОУДГ “Рахилка Гонева” Свети Николе**

За објавување на Заклучокот за усвојување на завршна сметка за 2012 година на ЈОУДГ “Рахилка Гонева” Свети Николе бр. 0701 – 186 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

**Бр. 0801- 175/7
28.02. 2013 год.
Свети Николе**

**Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.**

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.5/2002), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година донесе

З А К Л У Ч О К
за усвојување на завршна сметка за 2012 година на
ЈОУДГ “Рахилка Гонева” Свети Николе

1. Советот на Општина Свети Николе го усвои Заклучокот за усвојување на завршна сметка за 2012 година на ЈОУДГ “Рахилка Гонева” Свети Николе.

2. Овој Заклучок влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Свети Николе”.

Бр.0701 - 186
28.02. 2013 година
Свети Николе

Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К
за објавување на Заклучокот за усвојување на
Извештај за работењето на ЈКП “Единство” Свети Николе со годишна пресметка за
период од 01.01. до 31.2. 2012 година

За објавување на Заклучокот за усвојување на Извештај за работењето на ЈКП “Единство” Свети Николе со годишна пресметка за период од 01.01. до 31.2. 2012 година бр. 0701 – 187 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/8
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Горгиев с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.5/2002), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година донесе

З А К Л У Ч О К
за усвојување на Извештај за работењето на ЈКП “Единство” Свети Николе со
годишна пресметка за период од 01.01. до 31.2. 2012 година

1. Советот на Општина Свети Николе го усвои Заклучокот за усвојување на Извештај за работењето на ЈКП “Единство” Свети Николе со годишна пресметка за период од 01.01. до 31.2. 2012 година.

2. Овој Заклучок влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Свети Николе”.

Бр.0701 - 187
28.02. 2013 година
Свети Николе

Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Заклучокот за усвојување на
Извештајот за Финансиско работење со Завршна сметка за 2012 година на ЈП
“Погребални услуги” – Свети Николе

За објавување на Заклучокот за усвојување на Извештајот за Финансиско работење со Завршна сметка за 2012 година на ЈП “Погребални услуги” – Свети Николе бр. 0701 – 188 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/9
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.5/2002), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година донесе

ЗАКЛУЧОК
за усвојување на Извештајот за Финансиско работење со Завршна сметка за 2012
година на ЈП “Погребални услуги” – Свети Николе

1. Советот на Општина Свети Николе го усвои Заклучокот за усвојување на Извештајот за Финансиско работење со Завршна сметка за 2012 година на ЈП “Погребални услуги” – Свети Николе.

2. Овој Заклучок влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Свети Николе”.

Бр.0701 - 188
28.02. 2013 година
Свети Николе

Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Заклучокот за усвојување на

**Извештајот за работењето на ЈКП “Комуналец” со годишна пресметка за период од
01.01. до 31.12. 2012 година**

За објавување на Заклучокот за усвојување на Извештајот за работењето на ЈКП “Комуналец” со годишна пресметка за период од 01.01. до 31.12. 2012 година
бр. 0701 – 189 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана
на ден 28.02. 2013 година.

**Бр. 0801- 175/10
28.02. 2013 год.
Свети Николе**

**Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Горгиев с.р.**

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа
(“Службен весник на РМ” бр.5/2002), Советот на Општина Свети Николе на седницата
одржана на ден 28.02. 2013 година донесе

**З А К Л У Ч О К
за усвојување на Извештајот за работењето на ЈКП “Комуналец” со годишна
пресметка за период од 01.01. до 31.12. 2012 година**

1. Советот на Општина Свети Николе го усвои Заклучокот за усвојување на
Извештајот за работењето на ЈКП “Комуналец” со годишна пресметка за период од 01.01.
до 31.12. 2012 година.

2. Овој Заклучок влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник
на Општина Свети Николе”.

**Бр.0701 - 189
28.02. 2013 година
Свети Николе**

**Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов с.р.**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен
весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен
гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе,
донесе

**З А К Л У Ч О К
за објавување на Заклучокот за усвојување на
Извештај за извршениот годишен попис во Општина Свети Николе со состојба
31.12.2012 година**

За објавување на Заклучокот за усвојување на Извештај за извршениот годишен
попис во Општина Свети Николе со состојба 31.12.2012 година
бр. 0701 – 190 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана
на ден 28.02. 2013 година.

**Бр. 0801- 175/11
28.02. 2013 год.
Свети Николе**

**Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Горгиев с.р.**

Врз основа на член 29 и 30 од Правилникот за сметководството на буџетите и буџетските корисници (Службен весник на РМ бр.28/2003,62/2006,8/2009), Централната пописна комисија за вршење на годишен попис за 2012 година го поднесува следниот :

ИЗВЕШТАЈ

за извршениот годишен попис во Општина Свети Николе со состојба на 31.12. 2012 година

1. Централната пописна комисија за редовниот годишен попис во состав:

- Трајчо Кочиев - претседател
- Ивана Јорданова -член
- Славица Димова-член

и пооделните комисии за одредени наменски пописи

а) Комисија за попис на основни средства и ситен инвентар, во состав:

- Павле Јованов- претседател
- Елизабета Стојкова - член
- Сузана Нушева - член

б) Комисија за вршење на попис во Детско одмариште Стар Дојран , во состав:

- Александар Стојанов, претседател
- Зоран Панов, член и
- Бобан Ефремов,член

в) Комисија за попис на побарувањата и обврските во сметководствената евиденција, парични средства и хартии од вредност, во состав:

- Валентина Митева, претседател
- Валентина Гилева, член и
- Кирил Стојнев, член

Комисиите се формирани со решение од одговорното лице под бр. 02-1114 од 31.12.2012 година, врз основа на кое извршија редовен годишен попис на средствата и изворите на средствата, паричните средства и хартии од вредност со состојба на ден 31.12.2012 година.

2. Со пописот се утврди фактичката состојба на основните средства и ситниот инвентар, побарувањата и обврските во сметководствената документација и во благајната во Општина Свети Николе со состојба на 31.12. 2012 година.

За извршениот попис секоја комисија достави посебни извештаи кои се составен дел на овој извештај.

3. Пописот на основните средства и на ситниот инвентар е извршен во просториите на седиштето на Општина Свети Николе.

4. Пописот на основните средства и на ситниот инвентар е извршен во просториите на седиштето на ТППЕ - Свети Николе.

5. Пописот на основните средства и на ситниот инвентар е извршен во просториите на седиштето на Одмариште Стар Дојран.

Комисијата за попис на основни средства и ситен инвентар во текот на извршувањето на пописот работеше во полн состав. Со пописот на основните средства не се воочени поголеми отстапувања на фактичката од книговодствената состојба во просториите на седиштето на Општина Свети Николе, во просториите на седиштето на ТППЕ - Свети Николе и во просториите на седиштето на Одмариште Стар Дојран.

6. На ден 31.12. 2012 година Комисијата за вршење на годишен попис на побарувањата и обврските според сметководствената евиденција и во благајната на Општина Свети Николе за извршениот попис достави Извештај при што ја констатира следната состојба:

Сметка за редовно работење 763014076263715 редовна сметка:

Салдо на сметката (извод од 31.12.2012)	0,00
Побарувања	220.593,00
Побарување од вработени	114.466,00
Обврска за Нето плата на вработени	1.074.168,00
Обврски за Персонален данок од плата	77.225,00
Обврски за Придонеси од плата за вработени	432.513,00
Обврски од фактури –кон добавувачи	38.695.214,00
Обврски од фактури –кон добавувачи -Дојран	531.125,00
Обврски кон советници –надоместок за седница	864.151,00
Обврски -персонален данок за советници -	96.016,00
Обврски кон физички лица- договорни услуги	197.498,00
Обврски за персонален данок од договорни услуги	21.944,00

Комисијата констатира дека се усогласени сметките на 1980 -Активни временски разграничувања со салдо во вкупен износ од 38.695.214,00 денари, со сметката 220 - Обврски спрема добавувачи за истиот износ од 38.695.214,00 денари.

Од овој износ општината за заеднички потреби има обврски во износ од 36.122.392,00 денари

За потребите на детското одмаралиште во Дојран има обврски за плаќање во износ од 531.125,00

По сите основи за електрична енергија вкупниот износ е 1.591.732,00 денари

Износот во вредност од 1.591.732,00 денари кој се однесува за обврски кон ЕВН е регулиран во текот на јануари месец.

Обврските во износ од 15.948.719,00 се обврски кои имаа доспеаност со 31.12.2015 година затоа што се однесува за капитални инвестиции во општината сие потпишан договор за испалата на две последователни години од моментот на техничкиот прием на изработените проекти.

Заклучно со 31.12.2012 година имаме обврски кои мора да се исказат како обврски иако нивниот рок на исплата е во текот на наредниот месец и и таков вид на обврски во номинален износ се 7.895.325,00 денари кои се исплатени во текот на месец јануари

Комисијата констатира дека до сите коминтенти се доставени конфирмации во вкупен број 158 и доколку постојат определени несогласувања истите ќе бидат записнички констатирани и предложени на Советот за корекција во Билансот на состојба во текот на 2013 година.

При попис на благајна Комисијата констатира дека нема останато салдо и средства за пренос во наредната година согласно законските одредби за буџет и буџетски корисници и состојбата на благајната е 0,00 денари а вкупните трансфери преку благајна со состојба 31.12. 2012 година изнесуваат 773.161,00. Исплатите кои се извршени преку благајна се за трошоци кои не се опфатени со јавните набавки и тендерите од мала вредност.

Констатирано е дека на 31.12.2012 во касата на Општина Свети Николе се наоѓаат картички за гориво во износ од 114.466,00 денари и тоа со следните броеви:

- 705394 во износ од 999 апоени
- 715262 во износ од 1.002 апоени
- 708939 во износ од 600 апоени
- 708403 во износ од 10.000 апоени
- 713967 во износ од 6.700 апоени
- 705061 во износ од 2.260 апоени
- 700461 во износ од 195 апоени
- 712826 во износ од 7.500 апоени
- 716221 во износ од 9.002 апоени
- 716294 во износ од 2.510 апоени
- 712381 во износ од 10.000 апоени
- 701089 во износ од 1.400 апоени
- 715411 во износ од 3.699 апоени
- 708592 во износ од 3.900 апоени
- 715509 во износ од 1.199 апоени
- 703286 во износ од 7.000 апоени

- 708202 во износ од 6.500 апоени
- 700265 во износ од 10.000 апоени
- 702816 во износ од 10.000 апоени
- 714480 во износ од 10.000 апоени
- 713070 во износ од 10.000 апоени

• Салдото со состојба 31.12.2012 година .на жиро сметка - 7630140762-630-10 на Буџет на Општина Свети Николе изнесува: 1.977.455,00 денари.

• Салдото со состојба 31.12.2012 година .на жиро сметка - 7630140762-789-44 на Општина Свети Николе -Агенција за вработување изнесува: 5.770,00 денари.

• Салдото со состојба 31.12.2012 година .на жиро сметка - 7630140762-930-11 на Наменска сметка за блок дотации 1.497.961,00 денари.

• Салдото со состојба 31.12.2012 година .на жиро сметка - 7630140763-937-17 на Противпожарна сметка изнесува 0 денари.

Салдо на сметката (извод од 31.12.2012)	0,00
Обврска за Нето плата на вработени- пожарникари	208.217,00
Обврски за Персонален данок од плата	15.666,00
Обврски за Придонеси од плата за вработени	96.604,00
Вкупно	320.487,00

• Салдото со состојба 31.12.2012 година .на жиро сметка - 7630140762-637-15 на Редовна сметка изнесува 0 денари.

• Салдото со состојба 31.12.2012 година .на жиро сметка - 7630140762-785-25 на Наменска сметка за солидарност изнесува 0.00 денари.

• Салдото со состојба 31.12.2011 година .на жиро сметка - 7630140762-785-30 на Општина Свети Николе- наменска сметка за капитални инвестиции 5.000,00 денари.

- Салдото со состојба 31.12.2011 година .на жиро сметка - 7630140762-785-20 на Општина Свети Николе-Донаторска сметка-Подадена рака изнесува 9 денари.

Вкупните побарувања по разни основи на сметка 763140762-630-10 на Буџет на Општина Свети Николе изнесуваат 20.937.017,00 денари.

Побарувањата на општина Свети Николе се од повеќе видови а тоа се со следните описи и износи како што следува :

Буџет на општина Свети Николе 7630140762-630-10

Опис на побарувањето	Износ
1200 -.Побарувања од Министерствата во управна зграда	679.526,50
120001- Побарувања од физички лица – Мавровица	408.931,00
120002 - Побарувања по основ на фактури- Општина Петровец	57.900,00
120004 - Побарувања од Буџетски корисници-телефони	4.555,00
120008 - Побарувања од Буџетот УХМР – Ѓуриште	51.000,00
120073 побарување од ЈКП Комуналец од јавна чистота од физички лица	1.904.201,50
120073-1 побарување од ЈКП Комуналец од јавна чистота од правни лица	809.468,50
122006 – Побарувања по основ на бесправни градби	729.964,50
122010 - Побарувања од граѓани по решенија на данок на наследство и подарок	29.000,00

122011 - Побарувања по основ на договори од општински имот	1.425.697,00
1221 - Побарување од физички лица -Тодорица	4.200,00
1223 - Побарувања од купувачи на јавно - прометни површини	391.224,00
1225 - Побарувања од граѓани - комуналии	448.980,50
1226 - Побарувања од граѓани- данок на имот	5.334.852,00
122026- Побарувања - данок на имот-правни лица	1.400.058,50
1229 - Побарувања од граѓани данок на промет	376.023,00
1224 - Побарувања од граѓани солидни бараки	801.474,00
1227 -Побарувања од правни лица за комунална такса	5.919.600,00
1211-Комунална такса за користење на простор за паркирање на моторни возила	100.360,00
1231-Побарувања од комунална такса огласи и реклами	60.000,00
ВКУПНО ПОБАРУВАЊА	20.937.017,00

Пописната Комисијата предлага до Централната комисија да предложи на Советот отпис на побарувања по основ на комунална такса за истакната фирма кај правни субјекти и трговци поединци. Во прилог со извештајот Пописната комисија доставува до Централната Комисија список на фирмите на кој треба да се изврши отпис. Отписот се предлага врз основа на увид во даночно одделение каде е констатирано дека истите фирми се ликвидирани и побарувањата не можат да се реализираат и тоа во вкупен износ од :

-Правни субјекти во износ од 254.443,00 денари.

-Трговци поединци во износ од 160.939,00 денари.

Пописната Комисијата предлага до Централната комисија да предложи на Советот отпис на побарувања по основ на данок на имот на правни лица . Отписот се предлага врз основа на увид во даночно одделение каде е констатирано дека правните субјекти се ликвидирани и побарувањата не можат да се реализираат и тоа во вкупен износ од 36.501,00 денари

- По предлог на Комисијата за попис на основните средства и ситен инвентар во Управната зграда, Централната пописна комисија му предлага на Советот на Општина Свети Николе да изврши траен отпис на Основни средства и ситен инвентар кои се без сметковоствена вредност. Списокот со предлогот за отпис е составен дел на Записникот на пописната комисија за попис на основните средства и ситен инвентар.
- По предлог на Комисијата за попис на основни средства и ситен инвентар во ТППЕ, Централната пописна комисија му предлага на Советот на Општина Свети Николе да изврши траен отпис на Основни средства и ситен инвентар во ТППЕ Општина Свети Николе кои се без сметковоствена вредност и списокот со прелогот за отпис е составен дел на записникот на пописната комисија за попис на основни средства и ситен инвентар во ТППЕ.
- По предлог на Комисијата за вршење на попис во Детско одмаралиште Стар Дојран, Централната пописна комисија му предлага на Советот на Општина Свети Николе да изврши траен отпис на Основни средства и ситен инвентар во Детско одмаралиште Стар Дојран кои се без сметковоствена вредност и списокот со предлогот за отпис е составен дел на записникот на пописната комисија за вршење на попис во Детско одмаралиште Стар Дојран.
- Основни средства и ситен инвентар за расход се констатирани во Записниците од пописните комисии во пописни листи со реден број :
 - Пописна листа на средства за расход од реден број 1-4 од извештајот од годишен попис на основните средства и ситен инвентар во зграда на Општина Свети Николе,
 - Пописна листа на средства за расход од реден број 1-54 од извештајот од годишен попис на основните средства и ситен инвентар во во ТППЕ,
 - Пописна листа на средства за расход од реден број 1-51 од извештајот од годишен попис на основните средства и ситен инвентар во детско одмаралиште Стар Дојран.

Централната пописна комисија предлага на Советот на Општина Свети Николе, основните средства и ситен инвентар констатирани како расход од страна на Комисијата за попис на основни средства и ситен инвентар во Управната зграда, Комисијата за попис на основни средства и ситен инвентар во ТППЕ и Комисијата за попис на основни средства и ситен инвентар во детско одмаралиште Стар Дојран, да се расходуваат врз основа на посебно изготвено решение од страна на Градоначалникот на Општина Свети Николе, на следниот начин:

- Основните средства и ситен инвентар констатирани како расход, кои немаат употребна вредност да се отстранат со Записник.
- Основните средства и ситен инвентар констатирани како расход, кои имаат одредена употребна вредност да се расходуват по пат на продажба или подарок.

Во прилог се доставуваат:

- 1) Извештај од Комисијата за вршење на годишен попис на основните средства и ситен инвентар во зграда на Општина Свети Николе и во ТППЕ;
- 2) Извештај од Комисијата за вршење на годишен попис во Детско омаралиште Стар Дојран;
- 3) Извештај од Комисијата за вршење на годишен попис на побарувањата и обврските според сметководствената документација и во благајната.

Бр. 0701-190
28 .02.2013 година
Свети Николе

Совет на Општина Свети Николе
Претседател,
Марјанчо Саздов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Одлука за траен отпис за побарување по извршен попис во 2012 година

За објавување на Одлука за траен отпис за побарување по извршен попис во 2012 година

бр. 0701 – 191 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/12
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа(Службен весник на РМ бр.05/02), а во врска со член 85-а од Законот за даноците на имот (Службен весник на РМ бр.61/04 и 92/07), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на ден 28.02.2013 година донесе

ОДЛУКА

за траен отпис на побарувања по извршен попис во 2012

Член 1

Се врши траен отпис на побарувања по следните основи :

- Комунална такса за трговци поединци износ од - **160.939,00 денари**
- Комунална такса за правни субјекти износ од - **254.443,00 денари**
- данок на имот за правни субјекти износ од - **36 .501,00 денари**

Член 2

Прилог на Одлуката за отпис на побарувањата од член 1, се извештаите и веродостојната документација за извршениот попис заклучно со 31.12.2012 година

Член 3

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавување во Службен гласник на Општина Свети Николе.

Бр. 0701-191
28 .02.2013 година
Свети Николе

Совет на Општина Свети Николе
Претседател,
Марјанчо Саздов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на РМ" бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе ("Службен гласник на Општина Свети Николе" бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Одлука за проширување на Буџет на Општина Свети Николе за 2012 година

За објавување на Одлука за проширување на Буџет на Општина Свети Николе за 2012 година бр. 0701 – 192 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/13
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на РМ" бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе ("Службен гласник на Општина Свети Николе" бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Квартален извештај за извршувањето на Буџетот на Општина Свети Николе за извештајниот период за квартал IV од 01.01. до 31.12.2012 година

За објавување на Квартален извештај за извршувањето на Буџетот на Општина Свети Николе за извештајниот период за квартал IV од 01.01. до 31.12.2012 година

бр. 0701 – 193 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/14
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Извештај за реализација на IV квартал
за 2012 година

За објавување на Извештај за реализација на IV квартал за 2012 година бр. 0701 – 194 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/15
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.

ИЗВЕШТАЈ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ОПШТИНА СВЕТИ НИКОЛЕ ЗА ЧЕТВРТИОТ
КВАРТАЛ ЗА 2012 ГОДИНА

Општина Свети Николе во текот на четвртиот квартал од 01.01.2012 до 31.12.2012 година има реализација на Буџетот на Општина Свети Николе во вкупен износ од 229.792.450 денари или изразено во процент изнесува 91,47 %, споредено план со реализација. Основниот буџет на Општина Свети Николе за четвртиот квартал има реализација од 79.642.292 денари или изразено во проценти изнесува 83,38%. Следејќи ја историјата на базата на податоците за реализацијата во последните пет години мораме да напоменеме дека четвртиот квартал од 2012 годината е на ниво кое би требало да го има за овој квартал. Со анализата која е направена во одделението за финансии и буџет констатирано е дека општината постепено ја зголемува својата ликвидност со тоа што се обидува да

изврши исплата на заостанатите обврски кон коминтентите и се обидува да оствари максимално прибирање на приходите со што би се овозможило поголема финансиска сигурност. Според вкупните приходи општинскиот основен буџет има реализација во приходниот дел во вкупен износ од 79.642.292 денари, а од истите реализација на расходите во вкупен износ од 78.132.146,00 и салдо на 31.12.2012 во износ од 1.510.146 денари.

Од севкупните расходи на ставките 401 и 402 кои се однесуваат за исплата на плата, надоместоци и придонеси има потрошено 19.830.696,00, а остатокот на средства се за исплата на обврските кои општината ги сервисира и е на повидок да се воведат максимална финансиска контрола и дисциплина во делот на исплатата на основниот буџет.

Ако се направи анализа на средствата како се реализирани и потрошени како реализација/план за овој четврт квартал од 2012 се добива следната слика на реализација на трошоци во основниот буџет:

- За плати и надоместоци на вработените во локалната самоуправа се потрошени 25,38% од вкупните расходи, а соодносот реализација/план е 89,67%
- За тековни резерви се потрошени 0,17% од вкупните расходи, а соодносот реализација/план е 44,67%
- За патување во земјата патни трошоци, споредни трошоци и патарини како и трошоци направени во државата во кој спаѓаат и сместувањата има направено трошок кој изразен во процент изнесува 0,70% од вкупните трошоци или во денари изразено изнесува 554.124,00 денари, а соодносот реализација/план е 89%
- За комунални услуги во кој спаѓаат(електрична енергија, огрев, телефон и телефакс, регистрација на моторни возила, гориво и масла, пошта) исплатени се 84,91% од планираните трошоци или во денари изразено изнесува 14.461.080,00 денари, а во однос на вкупните трошоци е 18,51%
- За материјали и ситен инвентар во кој спаѓа и одржувањето на уличното осветлување, одржувањето во детското одмаралиште во Дојран како и сите поправки кои се направени во општинската зграда, во овој дел спаѓа и набавката на се она што е специфично како материјал кој има посебна намена и самиот износ за овие трошоци изнесува 5.008.931,00 или 91% од планираните трошоци, додека во однос на вкупно планираните трошоци реализирано е 6,41%
- За поправки и одржување на моторни возила, поправки и замена на резервни делови гуми и други делови кои се потребни за возниот парк на општината како и за одржување на зелени површини се потрошени средства во износ од 6.113.155,00 денари или во проценти 78,50% од планираното, во однос на вкупните трошоци реализирано е 7,82%
- За други договорни услуги ангажирање на лица кои имаат извршено определени услуги кон општината, надомест за експропријација, исплата на проекти за урбанистички и просторни планови, примарна заштита, услуги за копирање и печатење има реализирано 7,35% од вкупните расходи, а реализирано во однос на планирано е 81,68%
- За расходите кои се однесуваат на репрезентација, посета на семинари и конференции, објава на огласи, чланарина во домашни и странски заедници има издвоено средства во износ од 2.066.597,00 денари или 71,29%, а во однос на вкупните расходи има реализирано 2,65%
- На ставките кои се однесуваат за исплатата на невладини организации, здруженија на граѓани како и трансферите до спортски клубови и организации од невладин сектор има остварување во овој четврт квартал од годината во износ од 540.000,00 денари или изразено во проценти 71,9%, а во однос на вкупните расходи е 0,69%
- За разни трансфери има исплатено 1.511.932,00 денари и процентот изнесува 72,40%, а во однос на вкупните расходи е 1,94%
- Социјалните бенифиции кои се однесуваат на еднократна парична помош и награда за новороденчиња изнесува 715.000,00 денари или тоа изразено во процент изнесува 89,38%, а во однос на вкупните расходи е реализирано 0,92%

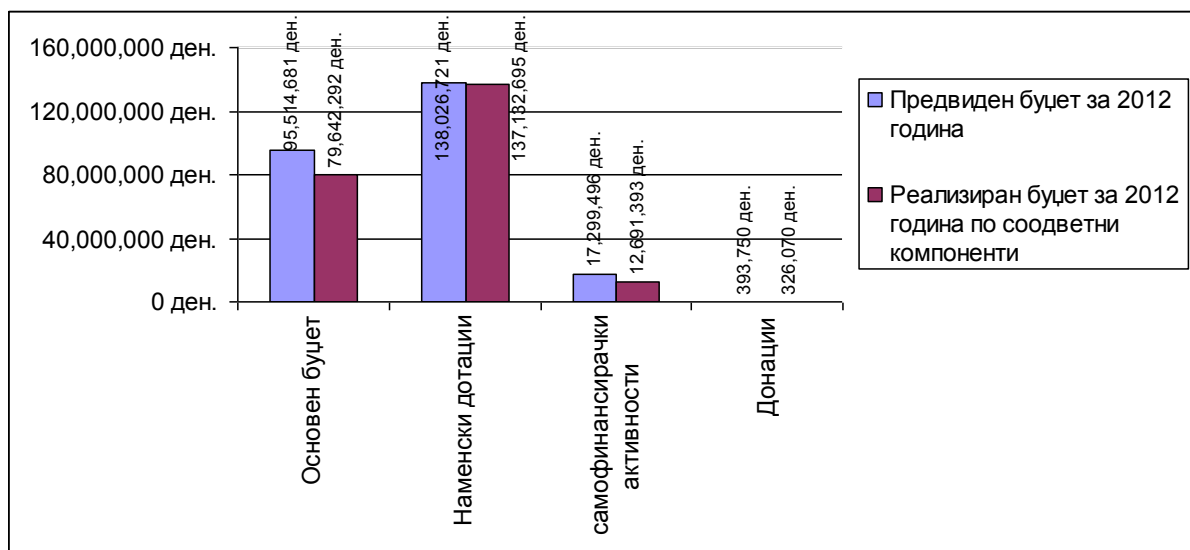
- За купување на опрема и машини има исплатено износ 2.557.823,00 или 76,56%, а во однос на вкупните расходи реализирано е 3,27%
- За изградба и реконструкција на патишта улици и автопати има реализација во износ од 18.577.896,00 или процентуално изнесува 75,84%, во однос на вкупните расходи реализацијата е 23,78%

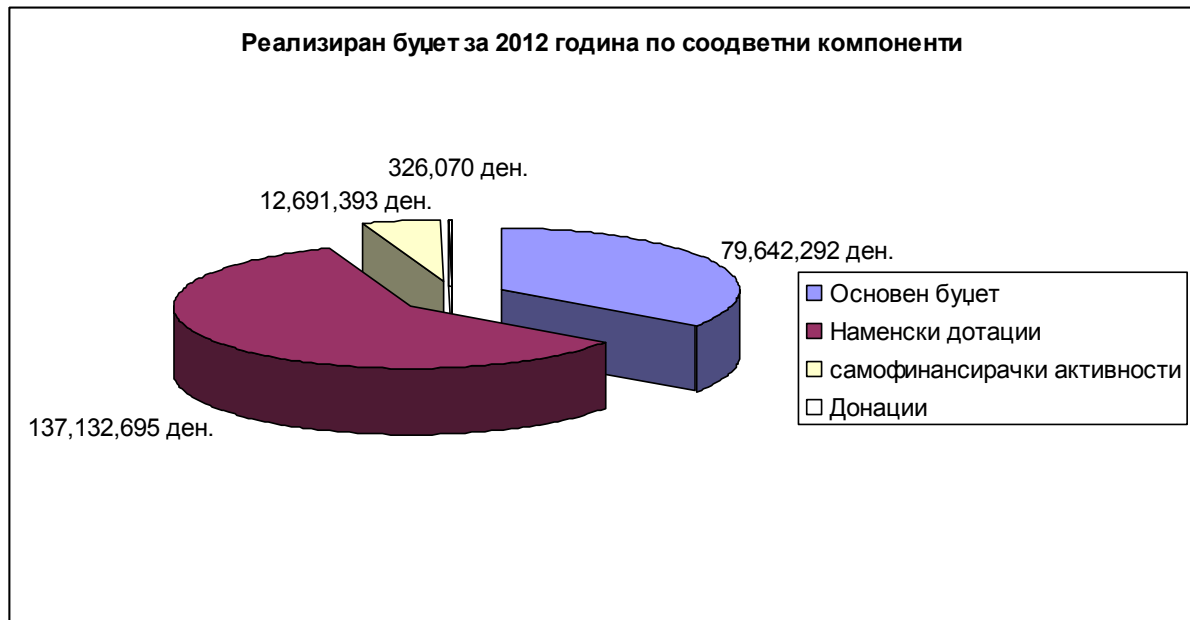
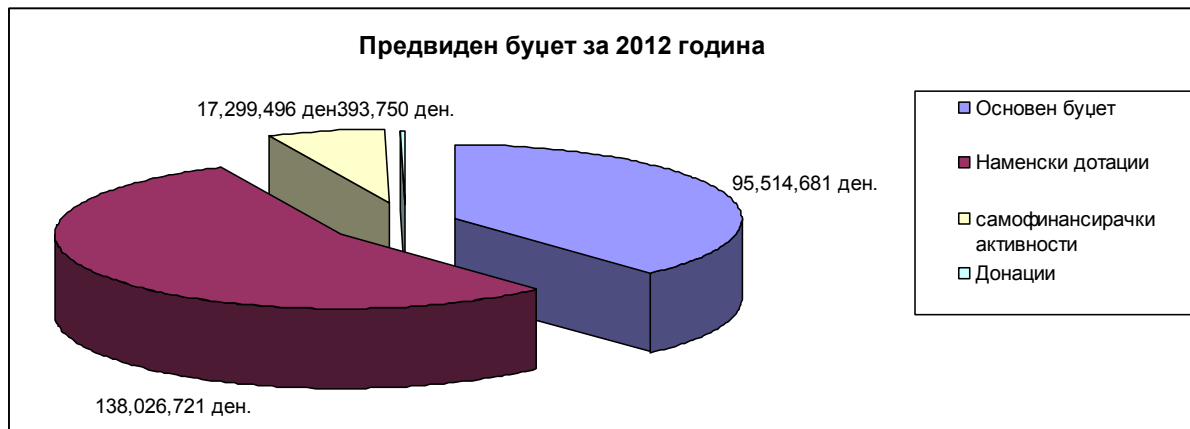
Во овој дел од образложението го имаме извршувањето на основниот Буџет на општина Свети Николе за четвртиот квартал за 2012 година. Можеме да констатираме дека имаме мошне добра реализација и на приходите и на расходите со максимално остварување од 98,10% .

Во делот за наменските дотации мора да се каже дека тие се реализирани во износ од 137.132.695,00 денари или изразено во проценти 99,35%. Динамиката на реализација е на идеална страна. Мораме да напоменеме дека иако во 2012 година имаме поголем буџет на финансиски средства кои се трансферираат до локално ниво средствата не се доволни за сервисирање на сите потреби на буџетските корисници и општината работи на комплетна анализа за изнаоѓање на решение за овој проблем кој е непосредно проблем на сите нас како општина. Особено има проблем во делот на сервисирање на оперативните трошоци кои се иако минимални не можат комплетно да се извршат и исплатат од страна на буџетските корисници. Вкупната реализација на расходната страна на буџетските корисници изнесува 136.521.454,00 денари или изразено 98,91% реализирано во однос на планирано.

Во делот за самофинансирачките активности имаме реализација и процентот изнесува 73,36 %. Динамиката на активностите кои се спроведуваат во делот на самофинансирачките активности се на задоволувачко ниво и се на многу на повисоко ниво на реализација споредено со претходната година .

Во делот на донации општина Свети Николе има остварување на донации во износ од 326.070,00 денари. Средствата се финансиска помош за изградба на спомен одбележје – биста на Александар Серафимов. Во текот на донации општина Свети Николе, има добиено гранд преку средното општинско училиште во програмата на Националната Агенција за „Доживотно учење“ која ќе се реализира во наредниот период. Општина Свети Николе преку проект на УНДП има добиено со уште три општини во Р. Македонија донација во износ од 120.000,00 денари за палиетална служба за стари и изнемоштени лица . Лицата ќе се ангажираат за временски период од 4 месеци и ќе им помагаат на лицата кои не се способни да се грижат сами за себе.





Според погоре прикажаниот графикон може да се констатира дека Општина Свети Николе по соодветните програми се обидува максимално да ја извршува функцијата за соодветните политики во сите области кои ги има зацртано и предвидено за 2012 година. Општина Свети Николе заедно со Владата на Република Македонија се обидува да и помогне на најзагрозената група на граѓани со ангажирање на времено вработување на определен број на невработени лица. Лицата се вработени преку Агенцијата за вработување и еден дел преку општина Свети Николе. Истите се ангажирани за временски период од 6 месеци. Би сакале да напоменеме дека исплатата на овие лица е само како трансфер кој не влијае на промената на билансните позиции на приходите и расходите во кварталниот извештај.

Табеларен приказ на предвидени со реализирани приходи во Основниот Буџет во четвртиот квартал за 2012

конто	Опис на приход	Планирано	Реализирано
711	Данок од доход, добивка и капитални добивки	1.461.712,00	1.357.488,00
713	Даноци на имот	13.550.000,00	9.254.360,00
717	Даноци на специфични услуги	22.440.000,00	17.963.109,50
718	Такси за користење или	2.740.000,00	2.456.028,00

	вршење на дејност		
721	Претприемачки приход и приход од имот	0,00	0,00
722	Такси и надоместоци	1.000.000,00	489.222,00
723	Административни такси и надоместоци	2.515.000,00	1.132.288,00
724	Други Владини услуги	80.000,00	250.120,00
725	Други неданочни приходи	3.300.000,00	719.752,00
731	Продажба на капитални средства	3.000.000,00	2.737.242,00
733	Продажба на земјиште и нематеријално вложување	22.436.625,00	22.313.229,00
741	Трансфери од други нивоа на власт	22.991.344,00	20.940.079,00
742	Донации од странство	0,00	29.375,00
	Вкупно	95.514.681,00	79.642.292,00

Бр.0701-194
28.02.2013
Свети Николе

Совет на Општина Свети Николе
Претседател,
Марјанчо Саздов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на РМ" бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе ("Службен гласник на Општина Свети Николе" бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К
за објавување на Завршна сметка на Општина Свети Николе
за 2012 година

Се објавува Завршна сметка на Општина Свети Николе за 2012 година бр. 0701 – 195 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/16
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Горгиев с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на Р.М."бр.5/2002), Советот на ЕЛС Свети Николе на седницата одржана на ден 28. 02. 2013 година, донесе

ЗАВРШНА СМЕТКАНА БУЏЕТОТ НА ЕЛС ЗА 2012 ГОДИНА

Член 1

Завршната сметка на Буџетот на единицата на локалната самоуправа за 2012 година се состои од:

ПЛАН ЗА 2012

Остварено со

31.12.2012

Вкупен буџет 2011 **износ износ**

ВКУПНИ ПРИХОДИ 251.234.648 229.792.450

Даночни приходи 40.191.712 31.030.985

Неданочни приходи 24.194.496 15.282.775

Капитални приходи 25.436.625 25.050.471

Дотации 138.026.721 137.132.695

Трансфери 22.991.344 20.969.454

Донации 393.750 326.070

ВКУПНИ РАСХОДИ 251.234.348 227.666.064

Утврдени намени **250.834.648 227.532.064**

Резерви **400.000 134.000**

Дефицит **0 0**

Суфицит **0 1.888.342**

ПРИЛИВИ 0 0

Продажба на хартии од вредност **0 0**

Приливи од домашни заеми **0 0**

Приливи од странски заеми **0 0**

Други приливи(вишок на дотации) **0 0**

ОДЛИВИ 0 00

Отплата на главницата **0 0**

вишок на приходи на 31.12.2011 1.807.819

вишок на приходи на 31.12.2012 3.696.161

Член 2

Разликата помеѓу остварените приходи и извршените расходи на основниот буџет во износ од **1.977.455,00** денари се пренесува како приход на основниот буџет на ЕЛС Свети Николе за 2012 година.
Разликата помеѓу остварените приходи и извршените расходи на

буџетот на наменски дотации во износ од **1.497.961,00** денари се пренесува како приход на буџетот на наменски дотации на ЕЛС Свети Николе за 2012 година.

Разликата помеѓу остварените приходи и извршените расходи на буџетот на самофинансирачки активности во износ од **215.745,00** денари се пренесува како приход на буџетот на самофинансирачки активности на ЕЛС Свети Николе за 2012 година.

Разликата помеѓу остварените приходи и извршените расходи на буџетот на донации во износ од **5.000,00** денари се пренесува како приход на буџетот на самофинансирачки активности на ЕЛС Свети Николе за 2012 година.

Член 3

Планираните и остварените приходи по извори и видови, односно планираните и извршените расходи по основни намени се искажани во билансите на приходи и расходи на Завршната сметка на Буџетот на единицата на локалната самоуправа Свети Николе за 2012 година и тоа:

Член 4

Во Посебниот дел на Завршната сметка на Буџетот на единицата на локалната самоуправа **С в е т и Н и к о л е** за 2012 година се прикажуваат расходите по програми, подпрограми, по сметки и ставки.

Член 5

Општиот дел на Завршната сметка на Буџетот на единицата на локалната самоуправа **С в е т и Н и к о л е** за 2012 година се објавува во „Службениот гласник на единицата на локалната самоуправа“ **С в е т и Н и к о л е**.

Бр.0701-195
28.02.2013
Свети Николе

Совет на Општина Свети Николе
Претседател,
Марјанчо Саздов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Годишен извештај за работењето на Општина Свети Николе
за 2012 година

Се објавува Годишен извештај за работењето на Општина Свети Николе за 2012 година
бр. 0701 – 196 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/17
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Програма за снабдување со вода за пиење и одржување на
водоводите во Општина Свети Николе со предлог мерки за решавање на
проблемите од тој аспект

Се објавува Програма за снабдување со вода за пиење и одржување на водоводите во Општина Свети Николе со предлог мерки за решавање на проблемите од тој аспект
бр. 0701 – 197 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Во склоп на ЈКП Комуналец – Свети Николе работи секторот водовод и канализација, одделение филтерна станица во која главна дејност е преработка на сива вода и производство на чиста вода за пиење.

Снабдувањето на град Свети Николе со вода за пиење се врши преку два системи: река Злетовица (од Хидосистемот “Злетовица”) и бунари (алтернативно, во м.в “Дивљак”). Од ХС “Злетовица” доаѓа сива вода со променлив квалитет во фабриката за преработка и производство на чиста вода за пиење. Условите под кои работи фабриката се со стандардни методи (ги задоволува основните параметри).

Нашиот град е со 13.800 жители со 4.308 водокориснички домаќинства. Потрошувачката на преработената чиста вода за пиење во летниот период достигнува со капацитет од 70 l/s до 75 l/s, а во зимскиот период од 30 l/s до 35 l/s. Максималниот капацитет во фабриката за преработка на чиста вода за пиење изнесува 150 l/s, што во целост ги задоволува потребите на жителите од град Свети Николе.

Во текот на последните три години капацитетот на бунарите се покажа како непостојан. Моментално се снабдуваме со вода од еден бунар (бунар бр.4). Од овој бунар корисници на вода за пиење се жителите на с.Кнежје, а од истиот со капацитет од 6 l/s се дополнува мрежата во град Свети Николе.

Од два постоечки филтри, моментално во функција е само еден со многу проблеми во неговото функционирање. Кај овој филтер потребно е често перење на филтерот, а со тоа и појава на поголеми трошоци.

За зголемување на капацитетот на вода од постоечките бунари неопходно е нивно прочистување, набавка на пумпи и изградба на два нови песочни филтри.

Во м.в. “Дивљак” поседуваме резервоар од 1.500 m³ од каде водата патува до градот по природен (гравитационен) пат до потрошувачот. Со новиот цевковод (од стратешко значење) ќе биде опфатен теренот од бунарите во правец на новиот Индустриски дел (двете фабрики на горобински пат). Ова значи создавање на услови за нови корисници, односно потрошувачи на вода. Ова може да се оствари доколку се изработи проект (студија) за оправданост и исплатливост на изградбата на таков цевковод.

Континуираното снабдување на водата за пиење до потрошувачите се врши со две хоризонтални пумпи со капацитет од 3 m³/min кај најниската точка (Југо-Тутун), од каде се префрла водата до резервоарот кај Здравствениот дом, од кој пак со вертикални (потопни) пумпи се одржува постојан притисок до потрошувачите (висока зона).

Овие пумпи (кај Југо-Тутун) се стари и неопходна е нивна замена (резерва), како и замена на главната гребенеста склопка од 160 А. Истото се однесува и за пумпите кај Здравствениот дом за одржување на континуиран притисок.

Филтер станицата во м.в “Сивритепе” располага со два таложника, три песочни филтри (кои се оштетени и моментално се прилагодени на рачно функционирање), резервоарски простор на филтер станица два по 500 m³, резервоари на пумпната станица горна зона два по 400 m³ (неопходна е изградба на нов резервоар поради зголемувањето на резервоарскиот капацитет и обезбедување на резервна вода за перење на филтрите).

Матните води кои имаат висока потрошувачка на KMnO₄ (присуство на органски материи), а со тоа ги нарушуваат и органолептичките карактеристики како што се: вкусот, мирисот, бојата и др. Мирисот на водата ако се јави е присутен и кај самите потрошувачи.

За да се надминат овие проблеми, треба да се воведат современа преработка на водата со озон. Процесот на озонирање има двојна функција. Озонот се користи како силно средство за

дезинфекција, подобрување на квалитетот на водата во смисла на вкусот, мирисот, бојата и др. Тој е моќен оксиданс кој со својата радикална форма делува во елиминација на железото, манганот и алуминиумот.

ЈКП Комуналец – Свети Николе од секторот за снабдување со вода за пиење и одржување на водоводите ги предлага следните предлог – мерки за надминување на проблемите во текот на годината и наредните години:

- целосна реконструкција на пумпната станица кај Југо-Тутун и пумпната станица кај Здравствениот дом
- оспособување и активирање на озон
- набавка на нови дозир пумпи (резервни)
- оспособување на електричните вентили кај филтрите
- изградба на нов резервоар на филтер станица
- реновирање на хлорно одделение, резервни делови за истото и набавка на заштитна опрема при интервенција
- цементација на стариот таложник и бојадисување на металната конструкција
- вградување на вентил за испуштање на нечистотиите по таложниците (постои шахта со други вентили за друга намена)
- набавка на потребните реагенси за преработка на сировата вода – алуминиум сулфат ($\text{Al}_2(\text{SO}_4)_3$), хидрантна вар ($\text{Ca}(\text{OH})_2$), полиелектролит, Na – хипохлорид, гасна хлор (боци Cl_2) туф (песок) за песочните филтри
- дополнување на лабораторијата (КИТ – тест за Fe, NO_3 , NO_2 , Mn, NH_4 , Cl), индикатор за идентификација на ризидуален хлор, и резервни електроди за pH – метар
- набавка на печатач и набавка на канцелариски материјал
- замена на влезната врата на објектот филтер станица, варосување и довршување на започнатата работа на подот во објектот (керамички плочки или епоксиден под)
- изградба на нов цевковод (поврзување од резервоарот во м.в “Дивљак” со новиот индустриски дел – двете фабрики на горобински пат)
- набавка на пумпи за бунарите
- изградба на два песочни филтри во м.в “Дивљак”
- изградба на заштитна зона и санитарен чвор во објектот во м.в “Дивљак”

Бр.0701 - 197
28.02. 2013 година
Свети Николе

Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Програма за извршување на јавни работи
во 2013 година

Се објавува Програма за извршување на јавни работи во 2013 година бр. 0701 – 198 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/19
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.

ПРОГРАМА
за извршување на јавни работи

ЈКП “Комуналец” – Свети Николе е јавно претпријатие основано од Општина – Свети Николе заради вршење на стопанска дејност од јавен интерес која е незаменлив услов во животот на граѓаните на градот Свети Николе, општината па и пошироко и тоа посебно во сферата на дистрибуција на вода за пиење и собирање на комунален цврст отпад.

Со цел за извршување на работи за одржување и заштита на животната средина и природата како одржување и обновување на јавната инфраструктура кои се работи од јавен интерес и кои не спаѓаат во редовните активности на ЈКП “Комуналец” – Свети Николе во согласност со член 84 од Законот за вработување и осигурување во случај на невработеност ЈКП “Комуналец” – Свети Николе ги предвидува следните програмски активности за извршување на јавни работи:

- Уредување на тротоари со поставување на бекатон плочки на улица “Македонска” (дел кај Николчо полицаец во должина од 80 метри и ширина 2,5 метри), “Питу Гули” (слепа уличка во должина од 30 метри и ширина од 2,5 метри), “Септемвриска” (слеп крак кај Гане полицаец од 100 м²), “Васка Циклева” (дел од околу 125 м²), “Едвард Кардељ” (околу 3000 м²) и “Моша Пијаде” (околу 900 м²) со трошоци од 200.000,00 денари;
- Чистење и уредување на патеки покрај кеј на “Светиниколска река” од Дом на културата до ООУ “Кирил и Методиј”, со површина од 1300 м², со трошоци од 400.000,00 денари;
- Изработка на жардиниери на ул. “Кочо Рацин” (до Градски стадион) во должина од 100 метри и цена на работна рака од 250.000,00 денари;
- Чистење на речно корито на “Горобинска река” во делот кај населба “Лозов Расадник” во површина од 400 метри (над мостот кај Дардо), со цена од 150.000,00 денари;
- Уредување на стази и клупи во Градски парк со цена од 80.000,00 денари;
- Изработка на стази од бекатон и рабници во нов парк околу новопредвидените тениски игралишта со површина од 400 м², со чинење од 250.000,00 денари;
- Санација на веќе постоечки тротоари со бекатон, како и на улици од камени коцки со површина од 400 м² и чинење на работата од 60.000,00 денари.

Со извршување на работите средстава ќе ги обезбеди Општина Свети Николе.

КАЛКУЛАЦИЈА НА ПОТРЕБНИ СРЕДСТВА НА
ПРЕДВИДЕНИТЕ ЈАВНИ РАБОТИ

1. потребни средства на ангажирани работници	4.500.000,00 ден.
2. Бекатон плочки	5.500.000,00 ден.
3. Песок	450.000,00 ден.
4. Рабници	350.000,00 ден.
5. Цемент	200.000,00 ден.
6. Арматурно железо	40.000,00 ден.
7. Дрвена граѓа	120.000,00 ден.
8. Урбана опрема	100.000,00 ден.
9. Друг потрошен материјал	60.000,00 ден.
10. Алат (мешалка за бетон, рачна брусалица, бормашина копачи, лопати, гребули, рачни колички)	100.000,00 ден.

11. ХТЗ опрема (одела, кабаници, ракавици, чизми) 80.000,00 ден.
12. Енергија и гориво и мазиво 200.000,00 ден.

Бр. 0701 –198
28.02. 2013 година
Свети Николе

Совет на Општина Свети Николе
Претседател,
Марјанчо Саздов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Оперативна програма со мерки и активности за превентивно дејствување и елиминирање на последиците од елементарни непогоди во зимски услови за сезоната 2012/2013 година

Се објавува Оперативна програма со мерки и активности за превентивно дејствување и елиминирање на последиците од елементарни непогоди во зимски услови за сезоната 2012/2013 година

бр. 0701 – 199 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/20
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.

Врз основа на Програмата за зимско одржување, Кризниот штаб на ЈКП “Комуналец” – Свети Николе ги утврди: задачите, мерките и активностите што ќе се преземаат од сите вработени во зимски услови за непречено остварување на дејностите кои се од посебен интерес за градот Свети Николе. Со цел да се оперализираат утврдените задачи, мерки и активности Штабот ја донесе следната:

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА

со мерки и активности за превентивно дејствување и елиминирање на последиците од елементарни непогоди во зимски услови за 2012/2013 година

Бидејќи во зимски услови се можни нарушувања во спроведување на Програмата за редовно одржување на зеленилото (прекини во нормално функционирање на пешачката комуникација во парковските површини и јавно прометните површини, како и штети на четинарските дрвја и зимзелените грмушки), неопходно е да се преземат соодветни интервенции, како би се спречиле несаканите последици од елементарни непогоди.

Оперативната програма дава можност за рационално и економично извршување на работите предвидени во Програмата за зимско одржување на улиците на подрачјето на град Свети Николе во зимски услови за 2012/2013 година (зимска служба).

Во Програмата за делување во зимски услови, Општината го обврзува ЈКП “Комуналец” – Свети Николе да врши сечење и отстранување на паднати дрвја и гранки од коловозот и расчистување на снегот од пешачките патеки и јавно прометните површини, со што ќе се создадат поприфатливи услови за безбедно пешачко движење по парковите, скверовите, спортско рекреативните центри, а воедно и заштита на растенијата и зачувување на парковскиот инвентар од кршење, снегоизвали и ветроизвали.

Програмата има за цел да предвиди активности за ефикасно организирање и функционирање на зимската служба при ЈКП “Комуналец” – Свети Николе, за подрачјето на град Свети Николе и тоа преку:

1. Одредување на обемот на работите за сечење и отстранување од коловозот на паднати дрвја и гранки, што ќе се врши континуирано, по потреба и за што ќе биде ангажирана постојана мобилна екипа – Оддел Паркови и зеленило во корелација со останатите мобилни екипи;
2. Одредување на обемот на работите за чистење на снегот по парковските патеки, евидентиран во Програмата за редовно одржување, при што се опфатени Градски парк “Александар Серафимов”, парк “Лазар Колишевски”, Плоштад Илинден, во вкупна квадратура од 74.384 m²;
3. Одредувањето на обемот на работите за ослободување на зимзелените дрвја и грмушки на територијата на град Свети Николе, за да се избегне кршење на гранки и евентуални снегоизвали. Обемот на извршување на работите е следен:
 - Зимзелени дрвја – 180 бр.
 - Декоративни зимзелени дрвца – 228 бр.
 - Декоративни жбунови – 86 бр.
 - Украсни листопадни дрвца – 22 бр.
 - Листопадни дрвца (ул.В.Влаховиќ) – 40 бр.
 - Парковски инвентар (клупи) – 36 бр.
 - Парковски инвентар (пешачки мостови) – 4 бр.
4. Дефинирање на обврските на сите директни учесници во реализација оваа на Програма;

Оперативната програма е конципирана така да може веднаш да се интервенира со постојаната механизација и работници.

Во првата фаза, во случај на временски неприлики (снег, ветер и др.) се делува преку формирани тела и мобилни екипи и тоа:

I. КРИЗЕН ШТАБ

	Име и презиме	Адреса	Тел.број
1	Марјан Станојковски Директор	ул.Велко Влаховиќ бр.4/14	моби.076/482-202 дом.032/442-165
2	Благој Трајчев Технички раководител	ул.25-ти Мај бр.22	моби.076/482-201 дом.032/441-310
3	Слободан Анчев Секретар	ул.Никола Карев бр.5	моби.076/376-400 дом.032/442-528
4	Жаклина Јорданова Шеф на книговодство	ул.Орце Николов бр.41	моби.076/376-401 дом.032/610-601
5	Јордан Михаиловски Раководител на сектор комунална хигиена	ул.Моша Пијаде бр.49	моби.076/376-403 дом.032/440-374
6	Дарко Максимов Референт	ул.Питу Гули бр.117	моби.076/482-349 дом.032/440-645
7	Сашо Атанасов Шофер	ул.Овчеполска бр.16	моби.076/376-404 дом.032/444-627
8	Весна Стаменкова Книговодител	ул.Јане Сандански бр.22	моби.076/376-397 дом.032/441-012

Членовите на штабот се мобилни 24 часа

II. МОБИЛНИ ЕКИПИ

A. ПОСТОЈАНА МОБИЛНА ЕКИПА – ОДДЕЛ ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО

КОМАНДИР: Мирослав Петров ул. Ударничка бр.21 моб.076/376-362 дом.032/441-696;

ЗАМ.КОМАНДИР: Грозданка Радевска ул.Велко Влаховиќ бр.6 моб. 076/376-398 дом. 032/441-697;

Ред. бр.	Име и презиме	Адреса	Телефон
1	Мирослав Петров командир	ул.Ударничка бр.21	076/376-362 032/441-696
2	Грозданка Радевска зам.командир	ул.Велко Влаховиќ бр.6	076/376-398 032/441- 697
3	Милорад Стефановски	ул.11-ти Октомври бр.86	076/376-366 032/442-961
4	Ацо Симоновски	ул.Велко Влаховиќ бр.106	076/376-365
5	Глигор Ристов	ул.Ударничка бр.4/28	076/376-364 032/441-884
6	Душе Ордев	ул.Карпошева бр.158	076/376-363
7	Злате Јованчев	ул.Рахилка Гонева бр.32	078/226-061
8	Кирчо Стојановски	ул.Младинска бр.20	076/376-406
9	Јонче Панев	ул.29-ти Ноември бр.12	076/376-321
10	Илија Зафиров	ул.Септемвриска бр.6	076/376-320 032/443-238

B. ПОСТОЈАНА МОБИЛНА ЕКИПА – ОДДЕЛ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА СО МЕХАНИЗАЦИЈА

КОМАНДИР: Витомир Стојковски ул.Велко Влаховиќ бр.39/9 моб.076/482-192 дом.032/610-733;

ЗАМ.КОМАНДИР: Илија Крстев ул.Маршал Тито бр.37 моб. 076/376-396 дом.032/443-212;

Ред. бр.	Име и презиме	Адреса	Телефон
1	Витомир Стојковски командир	ул.Велко Влаховиќ бр.39/9	076/482-192 032/610-733
2	Илија Крстев зам.командир	ул.Маршал Тито бр.37	076/376-396 032/443-212
3	Драги Стојчевски	ул.Питу Гули бр.50	076/376-345 032/443-234
4	Јовица Милковски	ул.4-ти Јули бр.53	076/376-338
5	Љупчо Стојчев	ул.Кикевачка бр.64	076/376-344 032/441-799
6	Митре Ордев	ул.Карпошева бр.158	076/376-343 032/441-566
7	Зоран Јосифов	ул.Орце Николов бр.77	076/376-342
8	Кирчо Ефремов	ул.Октомвриска бр.9	076/376-346 032/441-405
9	Љупчо Гичев	с.Немањици	076/376-339
10	Илчо Николов	ул.Велко Влаховиќ бр.28	076/376-355
11	Орце Василев	ул.Скопска бр.26	076/376-324
12	Борче Давитков	ул.Маршал Тито бр.17	076/376-347

13	Бранко Стаменковиќ	ул.Септемвриска бр.37	076/376-340
14	Јован Николиќ	ул.Септемвриска бр.37	076/376-341
15	Војо Стојчевски	ул.Питу Гули бр.8	076/376-356 032/441-676

Мобилната екипа располага со:

- Камион ФАП со плуг за снег – 1 бр.
- Соларка КМГ 533 – 1 бр.
- Комбиниран ровокопач – натоварувач со приклучни елементи за зимско чистење (даска за чистење на снег) – 2 бр.
- Трактор ИМТ 539 со приколица МТЗ од 4 тони

Горенаведените возила доколку нема снежни врнежи ќе работат согласно дневниот распоред, а со цел да се реализира програмата на градско и вонградско зеленило. Во случај на врнежи до 15 см., дежурните возила ја пратат работата на постојаните мобилни екипи во градско и вонградски зеленило.

Доколку се врнежите над 15 см. и со прогласување на елементарна непогода на ниво на Град, се мобилизираат сите возила и се ставаат во функција со сите останати мобилни екипи на другите јавни претпријатија, под надзор на Општина Свети Николе.

С. ПОСТОЈАНА МОБИЛНА ЕКИПА – ОДДЕЛ КОМУНАЛНА ХИГИЕНА

КОМАНДИР: Јордан Михаиловски ул. Моша Пијаде бр.49 моб.076/376-403 дом.032/440-374;

ЗАМ.КОМАНДИР: Игор Стојанов ул.Плоштад Илинден бр.20-15 моб.076/376-405 077/896-351;

Ред. бр.	Име и презиме	Адреса	Телефон
1	Јордан Михаиловски командир	ул.Моша Пијаде бр.49	076/376-403 032/440-374
2	Игор Стојанов зам.командир	ул.Плоштад Илинден бр.20-15	076/376-405 077/896-351
3	Славе Манев	ул.Глигор Прличев бр.10	076/376-350
4	Љупчо Петров	ул.Карпошева бр.40	076/376-351 032/441-787
5	Игор Блажев	ул.Трајан Циклев бр.7	076/376-353
6	Живко Петров	ул.Гоце Делчев бр.18	076/376-348
7	Борче Арсовски	с.Горобинци	076/376-349
8	Горјанчо Илиевски	ул.Трајан Циклев бр.7	076/376-352
9	Митре Јосевски	с.Амзибегово	076/376-361
10	Орце Пешевски	ул.Ванчо Ангелов бр.18	076/376-354
11	Мице Николиќ	ул. Септемвриска бр.37	076/376-369
12	Бранко Димитриевски	с.Црнилиште	076/376-357

Д. ПОСТОЈАНА МОБИЛНА ЕКИПА – ОДДЕЛ ФИЛТЕРНА СТАНИЦА И БУНАРИ “ДИВЉАК”

КОМАНДИР: Љупчо Цветанов ул.Питу Гули бр.18/81 моб.076/376-410 дом.032/443-039;

ЗАМ.КОМАНДИР: Нада Стојановска ул.Јане Сандански бр.7 моб.076/482-199 дом.032/440-303;

Ред. бр.	Име и презиме	Адреса	Телефон
1	Љупчо Цветанов командир	ул.Питу Гули бр.18/81	076/376-410 032/443-039
2	Нада Стојановска	ул.Јане Сандански бр.7	076/482-199

	зам.командир		032/440-303
3	Рената Донева	ул.Ударничка бр.8	076/376-326 032/443-657
4	Стојка Стоева	ул.Карпошева бр.114	076/376-323 032/522-011
5	Јордан Јосифов	ул.Ударничка бр.4/9	076/482-536 032/444-374
6	Драги Петрушев	ул.Младинска бр.9	076/376-325 032/443-227
7	Слободан Атанасов	с.Горобинци	076/376-330
8	Слободан Додевски	ул.Мирче Ацев бр.9	076/376-332 032/442-936
9	Горјанчо Митев	с.Амзибегово	076/376-327 032/455-005
10	Горданчо Петров	ул.Септемвриска бр.13	076/376-331 032/442-231
11	Стевчо Крстев	ул.Моша Пијаде бр.21	076/376-328
12	Гаце Атанасовски	Ул.Карпошева бр.200	076/376-329 032/441-126

Е. ПОСТОЈАНА МОБИЛНА ЕКИПА – ОДДЕЛ ГРАДСКИ ПАЗАР

КОМАНДИР: Лазо Донов ул.Овчеполска бр.13 моб. 076/376-335 дом.032/444-400;

ЗАМ.КОМАНДИР: Вера Јанева ул.Пионерска бр.10/1 моб.076/376-359 дом.032/443-940;

Ред. бр.	Име и презиме	Адреса	Телефон
1	Лазо Донов командир	ул.Овчеполска бр.13	076/376-335 032/444-400
2	Вера Јанева зам.командир	ул.Пионерска бр.10/1	076/376-395 032/443-940
3	Весна Стојанова	ул.Карпошева бр.64	076/376-402
4	Љубинка Петрушева	ул.Јане Сандански бр.56	076/376-408 032/442-413
5	Драгица Андонова	ул.Велко Влаховиќ бр.36/14	076/376-334 032/610-563
6	Киро Јанев	ул.Велко Влаховиќ бр.30/8	076/376-336 032/441-446
7	Димитар Стојанов	ул.Велко Влаховиќ бр.34/2	076/376-337 032/441-793
8	Коле Коцев	ул.Велко Влаховиќ бр.143	076/376-322 032/442-643
9	Зоран Манасиев	ул.Едвард Кардељ бр.8	076/376-319 032/442-028

III. НАЧИН НА ДЕЛУВАЊЕ

Постојаната работна сила ќе работи континуирано, согласно Програмата за редовно одржување по реони и сектори. По отпочнување на снежните врнежи ќе делуваат согласно предложената програма на отстранување на паднати дрвја и гранки од коловозите, ослободување на зимзелените дрвја и грмушки од снег, чистење на пешачки парковски патеки, парковски инвентар, јавно прометните површини и друго. Делувањето е континуирано и преку викендите и празниците.

Јавното комунално претпријатие “Комуналец” ќе делува со групирање и прегрупирање на работната сила во рамките на постоечките реони и тоа исклучиво дење, поради неосветленост на објектите.

Во случај на снежни врнежи над 15 см. откако ќе се прогласи елементарна непогода, се прогласува општа мобилизација на сите вработени, и истите ќе делуваат во склоп на сите мобилизирани екипи на ниво на град Свети Николе.

НАПОМЕНА:

- ⇒ Спороведувањето на Програмата за зимско делување ќе отпочне од __. __. 2012 година.
- ⇒ Без посебно известување, сите работници се должни да се јават на своите пунктови во рок од 2 часа, доколку снежните врнежи се поголеми од 15 см.
- ⇒ Време на делување: веднаш

СПИСОК
на извршители за реализација на активности
во зимски услови при елементарни непогоди за
2012/2013 година

КОМАНДИР: Мирослав Петров ул. Ударничка бр.21 моб.076/376-362 дом.032/441-696;

ЗАМ.КОМАНДИР: Грозданка Радевска ул.Велко Влаховиќ бр.6 моб. 076/376-398 дом. 032/441-697;

Ред. бр.	Име и презиме	Адреса	Телефон
1	Мирослав Петров командир	ул.Ударничка бр.21	076/376-362 032/441-696
2	Грозданка Радевска зам.командир	ул.Велко Влаховиќ бр.6	076/376-398 032/441-697
3	Милорад Стефановски	ул.11-ти Октомври бр.86	076/376-366 032/442-961
4	Ацо Симоновски	ул.Велко Влаховиќ бр.106	076/376-365
5	Глигор Ристов	ул.Ударничка бр.4/28	076/376-364 032/441-884
6	Душе Ордев	ул.Карпошева бр.158	076/376-363
7	Злате Јованчев	ул.Рахилка Гонева бр.32	078/226-061
8	Кирчо Стојановски	ул.Младинска бр.20	076/376-406
9	Јонче Панев	ул.29-ти Ноември бр.12	076/376-321
10	Илија Зафиров	ул.Септемвриска бр.6	076/376-320 032/443-238

КОМАНДИР: Витомир Стојковски ул.Велко Влаховиќ бр.39/9 моб.076/482-192 дом.032/610-733;

ЗАМ.КОМАНДИР: Илија Крстев ул.Маршал Тито бр.37 моб. 076/376-396 дом.032/443-212;

Ред. бр.	Име и презиме	Адреса	Телефон
1	Витомир Стојковски командир	ул.Велко Влаховиќ бр.39/9	076/482-192 032/610-733

2	Илија Крстев зам.командир	ул.Маршал Тито бр.37	076/376-396 032/443-212
3	Драги Стојчевски	ул.Питу Гули бр.50	076/376-345 032/443-234
4	Јовица Милковски	ул.4-ти Јули бр.53	076/376-338
5	Љупчо Стојчев	ул.Киќевачка бр.64	076/376-344 032/441-799
6	Митре Ордев	ул.Карпошева бр.158	076/376-343 032/441-566
7	Зоран Јосифов	ул.Орце Николов бр.77	076/376-342
8	Кирчо Ефремов	ул.Октомвриска бр.9	076/376-346 032/441-405
9	Љупчо Гичев	с.Немањици	076/376-339
10	Илчо Николов	ул.Велко Влаховиќ бр.28	076/376-355
11	Орце Василев	ул.Скопска бр.26	076/376-324
12	Борче Давитков	ул.Маршал Тито бр.17	076/376-347
13	Бранко Стаменковиќ	ул.Септемвриска бр.37	076/376-340
14	Јован Николиќ	ул.Септемвриска бр.37	076/376-341
15	Војо Стојчевски	ул.Питу Гули бр.8	076/376-356 032/441-676

КОМАНДИР: Јордан Михаиловски ул. Моша Пијаде бр.49 моб.076/376-403 дом.032/440-374;

ЗАМ.КОМАНДИР: Игор Стојанов ул.Плоштад Илинден бр.20-15 моб.076/376-405 077/896-351;

Ред. бр.	Име и презиме	Адреса	Телефон
1	Јордан Михаиловски командир	ул.Моша Пијаде бр.49	076/376-403 032/440-374
2	Игор Стојанов зам.командир	ул.Плоштад Илинден бр.20-15	076/376-405 077/896-351
3	Славе Манев	ул.Глигор Прличев бр.10	076/376-350
4	Љупчо Петров	ул.Карпошева бр.40	076/376-351 032/441-787
5	Игор Блажев	ул.Трајан Циклев бр.7	076/376-353
6	Живко Петров	ул.Гоце Делчев бр.18	076/376-348
7	Борче Арсовски	с.Горобинци	076/376-349
8	Горјанчо Илиевски	ул.Трајан Циклев бр.7	076/376-352
9	Митре Јосевски	с.Амзибегово	076/376-361
10	Орце Пешевски	ул.Ванчо Ангелов бр.18	076/376-354
11	Мице Николиќ	ул. Септемвриска бр.37	076/376-369
12	Бранко Димитриевиќ	с.Црнилиште	076/376-357

КОМАНДИР: Љупчо Цветанов ул.Питу Гули бр.18/81 моб.076/376-410 дом.032/443-039;

ЗАМ.КОМАНДИР: Нада Стојановска ул.Јане Сандански бр.7 моб.076/482-199 дом.032/440-303;

Ред. бр.	Име и презиме	Адреса	Телефон
----------	---------------	--------	---------

1	Љупчо Цветанов командир	ул.Питу Гули бр.18/81	076/376-410 032/443-039
2	Нада Стојановска зам.командир	ул.Јане Сандански бр.7	076/482-199 032/440-303
3	Рената Донева	ул.Ударничка бр.8	076/376-326 032/443-657
4	Стојка Стоева	ул.Карпошева бр.114	076/376-323 032/522-011
5	Јордан Јосифов	ул.Ударничка бр.4/9	076/482-536 032/444-374
6	Драги Петрушев	ул.Младинска бр.9	076/376-325 032/443-227
7	Слободан Атанасов	с.Горобинци	076/376-330
8	Слободан Додевски	ул.Мирче Ацев бр.9	076/376-332 032/442-936
9	Горјанчо Митев	с.Амзибегово	076/376-327 032/455-005
10	Горданчо Петров	ул.Септемвриска бр.13	076/376-331 032/442-231
11	Стевчо Крстев	ул.Моша Пијаде бр.21	076/376-328
12	Гаце Атанасовски	Ул.Карпошева бр.200	076/376-329 032/441-126

КОМАНДИР: Лазо Донеv ул.Овчеполска бр.13 моб. 076/376-335 дом.032/444-400;

ЗАМ.КОМАНДИР: Вера Јанева ул.Пионерска бр.10/1 моб.076/376-359 дом.032/443-940;

Ред. бр.	Име и презиме	Адреса	Телефон
1	Лазо Донеv командир	ул.Овчеполска бр.13	076/376-335 032/444-400
2	Вера Јанева зам.командир	ул.Пионерска бр.10/1	076/376-395 032/443-940
3	Весна Стојанова	ул.Карпошева бр.64	076/376-402
4	Љубинка Петрушева	ул.Јане Сандански бр.56	076/376-408 032/442-413
5	Драгица Андонова	ул.Велко Влаховиќ бр.36/14	076/376-334 032/610-563
6	Киро Јанев	ул.Велко Влаховиќ бр.30/8	076/376-336 032/441-446
7	Димитар Стојанов	ул.Велко Влаховиќ бр.34/2	076/376-337 032/441-793
8	Коле Коцев	ул.Велко Влаховиќ бр.143	076/376-322 032/442-643
9	Зоран Манасиев	ул.Едвард Кардељ бр.8	076/376-319 032/442-028

НАПОМЕНА: Без посебно известување, сите наведени работници се должни да се јават во Управната зграда на претпријатието во рок од 2 часа, доколку снежните врнежи се поголеми од 15 см.

ВРЕМЕ НА ДЕЛУВАЊЕ: в е д н а ш

Бр.0701 - 199
28.02. 2013 година
Свети Николе

Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на РМ" бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе ("Службен гласник на Општина Свети Николе" бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Програма за зимско одржување на улични површини на
град Свети Николе за период 2012-2013 година

Се објавува Програма за зимско одржување на улични површини на град Свети Николе за период 2012-2013 година
бр. 0701 – 200 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/21
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.

ВОВЕД

Општина Свети Николе со својата местоположба се наоѓа во Светиниколската котлина во Овчеполието, која со својата микроклиматска состојба се вбројува во малкуте подрачја каде се застапени доста јаки зими со многу ниски температури. Самата диспозиција на градот која што е север-југ е една од причините за создавање на екстремно ниски температури коишто пак условуваат и свои последици на самите улични површини кои што се одржуваат во зимскиот период. Оваа оперативна програма зависи од повеќе фактори кои меѓусебно се разликуват едни од други поради степенот на изграденоста на локалната патна мрежа, па поради тоа не е можно работните задачи да се извршуваат по утврдена единствена шема на организација на работењето. Не се можни и единствени шеми на технологијата на работењето, зошто факторите кои имаат влијание на состојбата на патната мрежа во најчест случај не се појавуваат поединечно, истовредмено делуваат повеќе фактори (елементи на локалниот пат, стрмни места, наклонети површини со кал, снег, мраз, снежни навали и др.), како и интензитетот на паѓањето на снег кој може да биде со или без ветер, појава на голомразица или ниски температури каде што дејствувањето е значително ограничено и тешко може да се стави под контрола. Градот се простира на повеќе ридести извишувања со што се формираат и доста голем број на улици кои што се со стрмен наклон, кој пак во зимскиот период во присуство на снежни падавини или голомразица се голем проблем за нормално одвивање на сообраќајот како и нормално движење на самите пешаци.

Диспозицијата на позначајните објекти како што се Здравствениот дом, амбулантата, а во тој контекст и главните улици за населбата Бел Камен, објектите кои што гравитираат кон улиците Младинска и Карпошева, се изложени на големи ризици при одвивањето на сообраќајот во зимски услови. Кога врнежите од снег се долготрајни или се со ветер постои опасност од создавање на големи наноси од снег, постои потреба од ангажирање на дополнителна механизација од други фирми.

Роковите за зимски период се сметаат:

- во ридско-планински делови од 16.11 до 05.03
- во рамничарските делови од 25.11 до 20.02

Во случај ако има врнежи од дожд или снег со ниски температури овие рокови можат да се продолжат.

Информациите за состојбата и проодноста на локалните патишта и улици во текот на зимскиот период на корисниците се соопштуваат преку средствата за јавно информирање и преку Центарот за управување со кризи.

Со редовно и навремено реагирање од страна на Јаното комунално претпријатие “Комуналец” – Свети Николе, кое е задолжено за одржување на јавно прометните површини во градот, жителите и директните учесници во сообраќајот би се чувствувале сигурно и безбедно.

ПЛАН НА РЕАЛИЗАЦИЈА

Како директен учесник во одржувањето на јавно прометните површини во градот, ЈКП Комуналец – Свети Николе во контекст на припремата на целокупната програма за одржување во зимски услови изготви и план на реализација кој што предвидува соодветно одржување.

Под јавно прометни површини се подразбира површини по кој се движат пешаците и возилата и истите се оформени (со асфалт или коцка) кои се земени во предвид за одржување, а не оформените (калдрма, земјени, чакал) улици не се предмет на разгледување на програмата и се со посебен третман во зависност од интересот помеѓу давателот и корисникот на услугите.

Во зависност од оптеретеноста, местоположбата и важноста, јавно прометните површини се поделени во неколку категории и тоа:

1. категории на улични површини простори кои што се од суштинско значење за нормално одвивање на активностите на граѓаните на град Свети Николе. тоа се плочник Плоштад Илинден, уличните површини до центарот на градот каде фреквенцијата на сообраќајот е густа (улица Ленинова, Крсте Мисирков, Маршал Тито, Септемвриска, Младинска, Карпошева, Орце Николов, Кочо Рацин, Велко Влаховиќ)
2. категотрија на улични површини и простори кои гравитираат спрема горе конкретните улици, а се надоврзуваат на уличните површини од прва категорија и се неопходно потребни да бидат расчистени и одржувани за време на целата зима. Тоа се улиците Македонска, Јане Сандански, Пиринска, Питу Гули, 25-ти Мај, Сутјеска, населба Поглед, населба Лиска, населба Лозов Расад, улица 11-ти Октомври, Ванчо Ангелов
3. категорија на улични површини кои ја сочинуваат сите останати површини коишто се надоврзуваат на претходните две категории, а се со можност за пристап на моторни возила за расчистување на зимските падавини и рудија за расфрлање на сол и песок

За да целокупното живеење во урбаната средина би се одвивало без проблеми за време на зимските услови потребно е целокупната јавна прометна површина, којашто е опфатена со програмата за одржување, се одржува редовно и континуирано.

Самите површини, согласно значењето и категоризацијата на самите улични површини, се содржани со својата површина за реализација и тоа:

ПРВА КАТЕГОРИЈА

Р.Б.	УЛИЦА	ДОЛЖИНА	ПОВРШИНА (m ²)
1	Плочник со “Плоштад Илинден”		6.840
2	“Ленинова”	300	2.400
3	“Крсте Мисирков”	1.052	6.887
4	“Маршал Тито”	800	5.790
5	“Септемвриска”	1.500	6.600
6	“Младинска”	600	3.600
7	“Карпошева”	1.200	7.200
8	“Орце Николов”	500	2.000
9	“Кочо Рацин”	500	3.000

10	“Велко Влаховиќ”	1.500	6.600
	ВКУПНО:		50.971

ВТОРА КАТЕГОРИЈА

Р.Б.	УЛИЦА	ДОЛЖИНА	ПОВРШИНА (m²)
1	“Македонска”	680	3.630
2	“Јане Сандански”		2.682
3	“Пиринска”	245	1.410
4	“Питу Гули”	850	4.250
5	“25-ти Мај”	350	1.750
6	“Сутјеска”	950	4.750
7	“Поглед”	400	2.000
8	“11-ти Октомври”	350	1.400
9	“Ванчо Ангелов”	300	1.200
	ВКУПНО:		23.072

НАЧИН НА РЕАЛИЗАЦИЈА

Методот на реализацијата и начинот како се извршува е согласно предвидените активности коишто ги предвидува самата работна програма за зимско одржување на јавно прометни површини. За време на зимскиот период првенствено значење и се има дадено на сите улични површини коишто гравитираат кон Здравствениот дом и амбулантата, како и сите патни правци кои водат кон центарот на градот. Исто така, приоритетно значење имаат и уличните површини коишто се доста стрмен пат и е неопходно да се врши нивно расчистување во целиот период на зимски падавини.

Истото тоа се однесува и за појавата на голомразицата, поточно за сите овие површини при појава на голомразица се предвидува да се посолат со сол и ситен песок за да бидат проодни во секој период.

ЈКП Комуналец – Свети Николе е задолжено за одржувањето и реализирањето на зимската програма и во рамките на своето редовно одржување има изгорвено и работен план за работа во зимски услови со конкретно задолжение на работни групи за одржување на уличните површини.

Во услови на многу ниски температури кога и самата сол не реагира на условите се предвидува непрекинато работење со континуирано дежурање на работни групи во текот на денонојето, со редовно расфрлање на песок на самите улични површини (приоритет на улиците од прва категорија) со што сообраќајот и движењето на пешаците би се одвивал, но под отежнати услови.

За расчистување на уличните површини во коишто не може да влезе соодветна механизација се предвидува активноста да се реализира рачно и со трактори, со што ја зголемува и финансиската конструкција на самата програма. Рачна изработка со соодветни работи се предвидува да се извршуваат и во делот на уличните површини во самиот град (Плоштад Илинден, тротоари, скали и сл.).

Условите во градот за кој е неопходно чистење према проценката на временската состојба ќе ја врши ЈКП Комуналец – Свети Николе и по налог на налогодавачот.

За извршената работа се составува работна книга којашто се доставува до Општина Свети Николе за заведени од Надзорен орган, а потоа се доставува фактура за извршена работа до Општина Свети Николе.

- користење на трактор со приколица од 2 m³
1 час x 1500,00 денари
- работна рака
1 час x 160,00 денари
- користење на камион ФАП со плуг за снег
1 час x 2250.00 денари
- користење на соларка КМГ 533
1 час x 3350,00 денари
- комбиниран ровокопач – натоварувач со приклучни елементи
за зимско чистење (даска за чистење на снег)
1 x 2200.00 денари

Бр. 0701 – 200
28.02. 2013 година
Свети Николе

Совет на Општина Свети Николе
Претседател,
Марјанчо Саздов с.р.

ПРЕГЛЕД

на состојбата на улици во градот Свети Николе со приоритет за зимско одржување за сезоната
2012/2013 година

Р.Б.	Улица	Ед.мера	Површина
1	“Маршал Тито”	m ²	30.202
2	“Плоштад Илинден”	-II-	16.661
3	“Велко Влаховиќ”	-II-	34.661
4	“11-та Македонска бригада	-II-	3.411
5	“Партизанска	-II-	2.454
6	“Поглед	-II-	1.362
7	“Карпошева	-II-	15.637
8	“Младинска”	-II-	5.316
9	“Крсте Мисирков”	-II-	16.944
10	“Септемвриска”	-II-	11.437
11	“Кочо Рацин”	-II-	10.185
12	“Ленинова”	-II-	2.774
13	“Карл Маркс”	-II-	7.463
14	“Скопска”	-II-	9.084
15	“4-ти Јули”	-II-	8.612
16	“Кумановска”	-II-	2.125
17	“Питу Гули”	-II-	15.876
18	“Моша Пијаде”	-II-	1.650
19	“Едвард Кардељ”	-II-	5.437
20	“Улов Палме”	-II-	1.450
21	“Ударничка”	-II-	6.549
22	“Глигор Прличев”	-II-	2.264
23	“29-ти Ноември”	-II-	5.760
24	“Никола Карев”	-II-	4.054

25	“Кијевачка”	-II-	1.855
26	“Македонска”	-II-	7.840
27	“Орце Николов”	-II-	5.409
28	“Браќа Миладинови”	-II-	3.840
29	“Трајан Циклев”	-II-	5.120
30	“Васака Циклева”	-II-	349
31	“Вардарска”	-II-	2.240
32	“Пролетерска”	-II-	1.663
33	“Првوماјска”	-II-	1.451
34	“Рахилка Гонева”	-II-	2.038
35	“Цветан Димов”	-II-	2.211
36	“Октомвриска”	-II-	1.516
37	“Јане Сандански”	-II-	13.115
38	“Јанко Глигоров”	-II-	2.987
39	“Мирче Ацев”	-II-	515
40	“Ванчо Ангелов”	-II-	5.168
41	“Вера Циривири”	-II-	1.092
42	“Гоце Делчев”	-II-	793
43	“Сутјеска”	-II-	8.461
44	“25-ти Мај”	-II-	8.839
45	“Ангел Трајчев”	-II-	3.175
46	“Пиринска”	-II-	1.797
47	“11-ти Октомври”	-II-	3.606
48	“Пионерска”	-II-	946
49	“Овчеполска”	-II-	374
50	“Индира Ганди”	-II-	3.959
51	“Светиниколска”	-II-	1.151

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програма за одржување ба хигиената на јавно порометните површини и речно корито на река “Поток” во Свети Николе за 2013 година

Се објавува Програма за одржување ба хигиената на јавно порометните површини и речно корито на река “Поток” во Свети Николе за 2013 година бр. 0701 – 201 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

**Бр. 0801- 175/22
28.02. 2013 год.
Свети Николе**

**Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.**

ПРОГРАМА
за одржување хигиената на јавно прометните површини и речно корито на река “Поток” во
Свети Николе за 2013 година

Програмата за одржување на хигиената на јавно прометните површини и речно корито на река “Поток” содржи:

2. Вид и обем на работите
3. Спроведување на програмата
4. Динамика и начин на вршење на работите
5. Завршни одредби

1. ВИД И ОБЕМ НА РАБОТИТЕ

- 1.1. Со програмата ќе се обезбеди редовно чистење (метење и собирање на отпад) на јавните површини и затворени простори на јавни објекти, како и одржување и расчистување на јавни површини од снег и мраз во зимски услови.
- 1.2. Јавните површини во зависност од нивната оптовареност и нивната местоположба се поделени во три категории поради поефикасно чистење:

I. Категорија на простори кои што се во строго градско подрачје - за еден ден

Ред. бр.	Улица	Должина (метри)	Ширина (метри)	Вкупно м ²	Ед. Цена во ден.	Вкупно денари
1	ул.Плоштад Илинден со сите паркинг простори во централното градско подрачје			6840	0,18	1231,20
2	ул.Ленинова (од Основен суд до фонтана во Центар)	300	6	1800	0,18	324,00
3	Тротоар на ул.Ленинова	300	2	600	0,18	108,00
4	Дел од ул.Кочо Рацин (од Центар до Градски стадион)	500	6	3000	0,18	540,00
5	Паркинг простор кај кеј на река Поток			500	0,18	90,00
6	Дел пред градска библиотека и Домот на културата			700	0,18	126,00
	ВКУПНО:			13440	0,18	2419,20

2419,20 x 26 дена = 62.899,20 денари

Овие површини се метат и чистат секојдневно бидејќи се максимално оптоварени со сообраќај во текот на 24 часа. За чистење на просторот е обезбедена дневна служба во две смени, и просторот се чисти седум пати во неделата.

II. Површини што се чистат еднаш во две недели (по потреба и повеќе пати) – за еден ден

Ред. бр.	Улица	Должина (метри)	Ширина (метри)	Вкупно м ²	Ед. Цена во ден.	Вкупно денари
1	ул. Маршал Тито (од ЕВН до Центар)	965	6	5790	0,18	1042,20
2	ул. Септемвриска	1100	6	6600	0,18	1188,00
3	ул. Велко Влаховиќ со тротоарите	1500	10	15000	0,18	2700,00
4	ул. Каропшева	1200	6	7200	0,18	1296,00
5	ул. Кочо Рацин	800	6	4800	0,18	864,00
6	ул. Орце Николов	500	4	2000	0,18	ж360,00
7	ул. Крсте Мисирков	1052	6	6312	0,18	1136,16
8	ул. Пиринска	300	6	1800	0,18	324,00
9	ул. Пионерска (од Црква до Центар)			500	0,18	90,00
	ВКУПНО:			49012	0,18	8.822,16

8822,16 џ 4 (еднаш неделно) = 35.288,64 денари

III. Површини што се чистат еднаш месечно (или по потреба)

Ред. бр.	Улица	Должина (метри)	Ширина (метри)	Вкупно м ²	Ед. Цена во ден.	Вкупно денари
1	ул. Јане Сандански			2682	0,18	482,76
2	ул. Младинска	600	6	3600	0,18	648,00
3	ул. Македонска 1	186	6	1116	0,18	200,88
4	ул. Македонска 2	241	4	964	0,18	173,52
5	ул. Македонска 3	253	4	1012	0,18	182,16
6	ул. Сутјеска	400	6	2400	0,18	432,00
7	ул. 25 Мај	400	6	2400	0,18	432,00
	ВКУПНО:			16021	0,18	2883,78

Вкупен износ од I, II и III изнесува 101.070,84 денари.

1.3. Активностите кои што се предвидуваат за чистење на јавно прометните површини се предвидува да се извршуваат во текот на целата година, как ошто се:

- отстранување на корови од ивичните површини на улиците
- отстранување на земја покрај самите ивичњаици
- расчистување на зелените површини кои што се наоѓаат непосредно до самите улични површини

- други дополнителни активности кои што ќе се појават

1.4. Одржувањето на речното корито на река “Поток” го врши ЈКП Комуналец – Свети Николе преку редовно собирање на сите отпадоци од неа. Предвидено е отстранување на растителниот дел во два дела, со физичко отстранување и уништување со прскање со хемиски средства. Покрај редовното одржување на речното корито предвидено е темелно чистење еднаш во годината. За таа цел се ангажира потребна градежна механизација и тоа:

- Скип
- Трактори
- Камиони

Целокупното чистење на реката се предвидува да се реализира во времетраење од 3 дена.

3 дена x 21.280,00 денари = 63.840,00 денари (за едно комплетно чистење)

- користење на СКИП
1 час x 1800,00 денари x 7 часа = 12600,00 денари/ден
- користење на трактор со приколица од 2 м³
1 час x 350,00 денари x 7 часа x 2 броја = 4900,00 денари/ден
- работна рака
1 час x 135,00 x 7 часа x 4 работника = 3780 денари/ ден

Вкупно чинење на еден ден за чистење на речно корито би изнесувало 21.280,00 денари.

Речното корито во делот каде што е бетонирано дното ќе се чисти во целост, додека на останатиот дел каде што дното не е бетонирано се предвидува да се изврши планирање со култивирано однесување спрема самата површина (уредување на дното со земјени наноси и нивно посејување со трева која подоцна ќе се одржува и коси).

Вкупен износ од точки 1.2 и 1.4 изнесува **164.910,84 денари**

1.5. Рачно чистење на снег и мраз во зимски услови

Во зимскиот период доколку паѓа снег наместо точка 1.2 од оваа Програма изведувачот е должен рачно да го чисти снегот и мразот од улиците и тротоарите во градот по претходна утврдена програма за одржување во зимски услови.

1.6. Вонредно одржување

ЈКП Комуналец – Свети Николе ќе врши чистење на просторот веднаш по одржување на јавни манифестации кои ги организира Општина Свети Николе.

При користење на јавни површини и отворени простори на јавни објекти корисникот е должен да склучи договор со ЈКП Комуналец за чистење на површината.

Одговорните лица на јавните објекти кои располагаат со дворна површина треба да склучат договор со ЈКП Комуналец за нивно одржување.

2. СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Програмата за одржување на хигиената на јавно прометните површини и речно корито на река "Поток" ја спроведува ЈКП Комуналец – Свети Николе.

3. ДИНАМИКА И НАЧИН НА ВРШЕЊЕ НА РАБОТИТЕ

3.1. Метење на јавно прометни површини

Метењето на улиците ќе се врши:

- **летен период** (од 01.04 до 31.10)
од 04 до 11 часот (од понеделник до петок)
од 05 до 10 часот (сабота и недела)
- **зимски период** (од 01.11 до 31.03)
од 06 до 13 часот (од понеделник до петок)
од 06 до 11 часот (сабота и недела)

Спроведувачот на Програмата е должен секојдневно да ги празни корпите за отпадоци на јавната површина.

4. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Оваа програма влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на Општина Свети Николе.

Бр. 0701 – 201
28.02. 2013 година
Свети Николе

Совет на Општина Свети Николе
Претседател,
Марјанчо Саздов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на РМ" бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе ("Службен гласник на Општина Свети Николе" бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК **за објавување на Програма за одржување на јавно зелени површини во** **Свети Николе за 2013 година**

Се објавува Програма за одржување на јавно зелени површини во Свети Николе за 2013 година
бр. 0701 – 202 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/23
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.

ПРОГРАМА
за одржување на јавно зелени површини во Свети Николе
за 2013 година

Програмата за одржување на јавно зеленило, паркови и спортски објекти содржи:

6. Вид и обем на работите
7. Спроведување на програмата
8. Динамика и начин на вршење на работите
9. Завршни одредби

1. ВИД И ОБЕМ НА РАБОТИТЕ

1.7. Под одржување на јавно зеленило се подразбира чистење, косење и собирање на трева, обнова, одржување и нега на дрвјата, одржување и кроење на украсни грмушки и жбунови, одржување и нега на сезонско и трајно цвеќе, одржување на поплочени и посипени со песок површини во паркови, фитосанитетска заштита на растенијата, депонирање на собраниот отпад, како и останати работни задачи потребни за одржување на јавно зеленило.

1.8. На подрачјето на град Свети Николе евидентирани се вкупно **160 878 м²** јавно зелени површини, од кои:

- | | |
|---|-----------------------|
| 1. Парк “Александар Серафимов” со..... | 22 908 м ² |
| 2. Градски Парк “Колишев Дол” со..... | 72 713 м ² |
| 3. Скверови и зелени површини во потесно градско подрачје во кои спаѓаат Спомен Парк “Лазар Колишевски”, скверови пред општинска зграда, скверови пред ПТТ, скверови пред поранешна Стоковна кука, скверови пред Општински суд, Градска Фонтана, зеленила пред сите колективни згради за домување и др. со..... | 15 918 м ² |
| 4. Спортско – рекреативни површини (градски стадион кај Спортска сала “Цар Самоил” и нов градски стадион кај Хотел Овче Поле) со..... | 43 752 м ² |
| 5. Јавно – општински објекти со..... | 21 787 м ² |
| Вкупно: 177 078 м² | |

1.3. Зеленило пред колективни згради за домување во Свети Николе.....**10 000 м²**

2. СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Програмата за одржување на јавно зелените површини и спортски објекти во Свети Николе ја спроведува ЈКП Комуналец – Свети Николе.

3. ДИНАМИКА И НАЧИН НА ВРШЕЊЕ НА РАБОТИТЕ

Работите за одржување на јавно зелените површини ќе се извршуваат спрема оперативниот план разработен по месеци за тековната година спрема слични стандарди за одржување:

- рачно чистење на јавно зелени површини се извршуваат секојдневно на сите површини во централното градско подрачје;

- двапати неделно (а по потреба и почесто) ќе се чистат останатите јавно зелени површини;
- собирање на лисја се врши во периодот од септември до февруари;
- одржување и нега на тревниците започнува со почетокот на вегетацијата (март) и се извршува континуирано до септември
- одржувањето и негата на дрвјата во парковите и дрвореди се одвива континуирано во текот на целата година (кастрење, кроење и сл.;
- континуирано одржување на двата фудбалски градски стадиони
- одржување и нега на тревници и дрвца пред колективните згради за живеење во Свети Николе (од март до септември);
- прихранување со арско ѓубре најмалку еднаш во годината на јавните зелени површини се врши во почетокот на вегетацијата (март);
- садење на дрвја се одвива во периодот на мирување на вегетацијата (од октомври до април);
- одржувањето на украсните грмушки и жбунови се врши континуирано, во фаза на вегетација се врши плевеење, окопување, кастрење и сл;
- садење на сезонско цвеќе се врши двапати годишно (во месец април се садат едногодишни врсти како што се: бегонија, салвија, петунија и сл. а во месец октомври се садат врсти кои р'тат од лукавици;
- одржување и нега на сезонски и трајни жардинерии се врши континуирано, што подразбира плевеење, окопување, полевање и сл.;
- посипани со песок и поплочени површини во паркови и детски игралишта се врши континуирано во текот на целата година
- косење на коров-плевел на неуредени површини се спроведува во текот на вегетацијата;
- одржувањето на трендафили се врши тековно во текот на целата година (окопување, кроење, расадување и сл.).

Покрај овие хортикултурни активности ќе има и одредени градежни зафаќања за подобро урбанизирање на овие микролокации т.е:

- изработка на нови клупи за седење и поставување на корпи за отпад;
- поправка на стари клупи и корпи за отпад;
- тековно одржување на градскиот плоштад и зеленилото во него;
- поправка на срушени делови на старите патеки за шетање;
- набавка и садење на одгледувана повеќегодишна садница за парковски површини и делови кои што се запоставени околу стамбените згради и сл.

Во склоп на сите активности кои секојдневно ги извршуваат вработените во оваа дејност за потребите за одржување на цветните леи во паркот и други цветни површини во градот (околу 2500 м²) располагаме со сопствен расадник за цвеќе кој е сместен во кругот на ЈКП Комуналец – Свети Николе.

Во сезонско одржување на градскиот парк “Колишев Дол” е влезено редовно косење и изнесување на искосената трева, метење и собирање на отпадоците, кастрење и чистење на дрвјата од суви гранки, поправка на клупи и канти за отпад, оформување на цветни леи и сл.

За одржувањето на зелените површини кои што досега беа запоставени пред колективните станбени згради изнајдени се средства за нивно непречено одржување во текот на седум месеци (од март до септември) кога вегетацијата е бујна. За таа цел издвоени се дополнителни 50.000 денари месечно за површина од 10 000 м².

4. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Оваа програма влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на Општина Свети Николе

МЕСЕЧНА ПРЕСМЕТКА
за потребни средства за одржување на јавно зелени површини
во Свети Николе

Ред. Бр.	Опис	Износ (денари)
1	Трошоци за гориво, семенски материјал, урбана опрема и сл.	30.000,00
2	Трошоци за електрична енергија	5.200,00
3	ХТЗ средства за 4 работника	4.000,00
4	БЛД за 4 работника	64.000,00
5	Заеднички трошоци	22.900,00
6	Плата за сезонски работници од 4м. до 10м. 6 работника X 5.500 X 7 : 12	19.250,00
7	Персонален данок за сезонски работници	1.950,00
	ВКУПНО ПОТРЕБНИ МЕСЕЧНИ СРЕДСТВА:	147.300,00

Ред. Бр.	Опис	Износ (денари)
1	Трошоци за гориво, семенски материјал, урбана опрема и сл.	50.000,00
	ВКУПНО ПОТРЕБНИ МЕСЕЧНИ СРЕДСТВА (за март, април, мај, јуни, јули, август и септември):	50.000,00

Ред. Бр.	Опис	Број на работници	Број на бод во старт
1	Работници	4 x 727 бода	2908

2908 бода x 22,00 денари = 63.976,00 денари

Бр. 0701 Ђ202
28.02. 2013 година
Свети Николе

Совет на Општина Свети Николе
Претседател,
Марјанчо Саздов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на РМ" бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе ("Службен гласник на Општина Свети Николе" бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Заклучокот за усвојување на План и програма за работењето на
ЈКП "Комуналец" Свети Николе

Се објавува Заклучокот за усвојување на План и програма за работењето на ЈКП “Комуналец” Свети Николе
бр. 0701 – 203 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/24
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.5/2002), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година донесе

ЗАКЛУЧОК
за усвојување на План и програма за работењето на
ЈКП “Комуналец” Свети Николе

1. Советот на Општина Свети Николе го усвои Заклучокот за усвојување на План и програма за работењето на ЈКП “Комуналец” Свети Николе

2. Овој Заклучок влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Свети Николе”.

Бр.0701 - 203
28.02. 2013 година
Свети Николе

Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Програма за работа на ЈП “Погребални услуги”
Свети Николе за 2013 година

Се објавува Програма за работа на ЈП “Погребални услуги” Свети Николе за 2013 година
бр. 0701 – 204 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/25
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.

ПРОГРАМА ЗА РАБОТА
на ЈП “ Погребални услуги “ – Свети Николе за 2013 година

Јавното претпријатие ПОГРЕБАЛНИ УСЛУГИ Св.Николе, основано од советот на општина Св.Николе се занимава со дејноста управување со гробиштата т.е изградба, уредување и одржување на гробиштата како и со пружање на погребни услуги.

Освен редовните активности за пружање погребни услуги своите активности во 2013 година Ј.П. ПОГРЕБАЛНИ УСЛУГИ Св.Николе ќе ги насочи кон:

- Проширување на гробиштата во соработка со локалната самоуправа бидејќи со одземањето на дел од гробиштата заради новиот автопат Миладиновци-Св.Николе-Штип речиси и нема повеќе земјиште за гробни места.

- Хортикултурно уредување на гробиштата: редовно косење на тревата, посадување на леи со цвеќе, посадување на дрвореди.

- Редовно метење на постојните стази и патеки (зимно време отстранување на снегот) за движење на граѓаните, како и поправка на истите (санирање на прекопи) како и изградба на нови се со цел олеснет пристап до секое гробно место.

- Поставување на клупи за седење покрај цветните леи, дрвореди и околу капелата.

- Поправка на постојните и изградба на нови чешми за вода и до најодалечените гробни места.

- Поправка и изработка на нова ограда и влезни капи со цел спречување на влегување најразлични животни кои би можеле да ги оштетат надгробните споменици.

- Партерно уредување на просторот околу капелата која е во изградба, како и реконструкција на постојното плато пред црквата Св.Стефан.

- Во најскоро време ќе се набави или изработи лафает подвижна платформа-количка на која би се пренесувале починатите од црквата (во иднина капелата) до гробните места до кои не е можен пристап со погребното возило (за да не се носат починатите на раце).

- Редовно чистење на каналите за одведување на атмосферските и подземните води како не би се случило повторно поплавување на гробиштата.

- Изработка на решетки на отворените канали за да не би дошло до евентуални повреди на граѓаните кои ги посетуваат гробиштата.

- Со оглед на фактот дека често се случуваат повеќе погребни во ист ден, како и честата потреба да се донесе починатиот од друг град, како и староста на постојното возило кое веќе е дотраено и небезбедно за вклучување во сообраќај во најскоро време преку донации и сопствени средства ќе се обезбеди едно или две погребни возила кои би биле климатизирани.

- Ќе се организираат средби со граѓаните т.е. претставници на најразлични организации и здруженија како здруженија на пензионери, инвалиди, борци и слично со цел подобрување на услугите кои ги пружа Јавното претпријатие ПОГРЕБАЛНИ УСЛУГИ како и зголемување на наплатата на сметките кои се испорачуваат на граѓаните.

- Работата на претпријатието ќе биде транспарентна и средствата од гробната такса на граѓаните ќе се употребуваат во согласност со нивната намена.

- Максимален напор ќе се вложи за зголемување на процентот на наплата на побарувањата преку едукација на граѓаните преку кампањи, огласи, соопштенија.

- Ќе се изврши урбанизација на гробиштата, парцијализација како и означување и евиденција на секое гробно место во катастар на гробни места.

- Ќе се изврши поставување на систем за видео надзор во гробиштата како и работните простории на ЈП ПОГРЕБАЛНИ УСЛУГИ како би можело да се следи евентуалното неовластено влегување во гробиштата и просториите.

-Ќе се едуцираат граѓаните од населените места во Општина Свети Николе за пружање на погребни услуги и во селските средини со што би се олеснало и на тие наши сограѓани како и би се оствариле дополнителни финансиски средства и би се овозможиле нови работни места.

Подетално планираните активности во 2013 година на ЈП ПОГРЕБАЛНИ УСЛУГИ Св.Николе се прикажани преку следнава табела:

Табела на планирани активности во 2013 година		
Опис на активноста	мера	количина
1.Изработка на план за парцијализација и нумерација на гробни места		
2.Ативности за проширување на гробиштата		
3. Партерно уредување на плато околу капела		
4. Реконструкција на плато пред црква Св.Стефан		
5.Изведба на водоводни линии за нови јавни чешми	метри	200
6.Изградба на сидани чешми со одвод	броја	5
7.Реконструкција на постојни чешми	броја	5
8.Изработка и поправка на влезни капи	броја	2
9.Бетонирање на бетонски патеки	м2	500
10.Реконструкција на бетонски патеки	м2	300
11.Оградување на дел од новата парцела во гр.гробишта	метри	600
12.Изработка на решетки за покривање на одводен канал	метри	200
13.Чистење и уредување на отворен одводен канал	метри	500
14.Поставување на нови клупи	броја	10
15.Реновирање и проширување на просториите за вработените лица, со изградба на санитарен чвор и купатило	броја	1
16.Поставување на канти за отпадоци	броја	40
17.Одржување на постојните зелени површини и одржување на јавната чистота на градските гробишта	м 2	25.000
18.Засадување на украсни дрва и цвеќе	броја	200
19.Бетонирање на резервни дупли оквири	броја	30
20.Набавка на грбни моторни косачки	броја	3
21. Набавка на половно специјално моторно возило за превоз на починати лица	броја	1
22. Изработка на лафает – рачна подвижна платформа за Превоз на починати лица до гробно место	броја	1
23.Набавка на патничко моторно возило	броја	1
24.Поставување на електронска заштита – видео надзор на градските гробишта и на сите работни простории на претпријатието		

Средствата потребни за реализирање на планираната програма за работа на ЈП “Погребални услуги “ Свети Николе, се планира да се обезбедат од :

- 1.Надоместок за гробна такса.
- 2.Надоместок за пристап и користење на инфраструктурата во градските гробишта.
- 3.Надоместок за изведување на градежни работи во градските гробишта.
- 4.Надоместок за доделување на резервации на гробни места.
- 5.Од продажба на погребна опрема.
- 6.Од превоз на починати лица вон градот Свети Николе.
- 7.Од донации.

Динамиката на реализацијата на горепредвидената програма за работа на ЈП “Погребални услуги” – Свети Николе за 2013 година, ќе се одвива во зависност од приливот на финансиските средства по сите горенаведени основи.

Бр.0701 - 204
28.02. 2013 година
Свети Николе

Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Финансов план за трошоци и приходи за 2013 година на ЈП
“Погребални услуги” Свети Николе

Се објавува Финансов план за трошоци и приходи за 2013 година на ЈП “Погребални услуги” Свети Николе
бр. 0701 – 205 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/26
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.

ФИНАНСОВ ПЛАН
НА ТРОШОЦИ И ПРИХОДИ ЗА 2013 ГОДИНА НА
ЈП “Погребални услуги” Свети Николе

Ред. Бр.	О П И С	ИЗНОС (ВО ДЕНАРИ)	ВКУПНО (ВО ДЕНАРИ)
I.	МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ		4.400.000,00
1.	Трошоци Материјали : - Потрошен градежен матер. во гробишта - Погребен материјал - Потрошен канцелариски материјал	1.400.000,00 700.000,00 200.000,00	2.300.000,00
2.	Енергетски трошоци: - Моторни гориво - Огревно дрво - Електрична енергија	400.000,00 50.000,00 50.000,00	500.000,00
3.	Материјални услуги и трошоци: - Трошоци за набавка на основни средства - ПТТ и одржување на компјутери - Одржување на возила и опрема - Трошоци за смет и вода - Амортизација и ревалоризација	1.100.000,00 150.000,00 150.000,00 100.000,00 100.000,00	1.600.000,00
II.	НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ		900.000,00
1.	Дневници и други надоместоци од работен однос	70.000,00	
2.	Репрезентација,Реклама и Спонзорство	150.000,00	
3.	Трошоци за ХТЗ опрема	100.000,00	

4.	Нематеријални трошоци	300.000,00	
5.	Регрес	100.000,00	
6.	Судски такси	50.000,00	
7.	Дополнителни утврдени трошоци и други придонеси	130.000,00	
III.	ВКАЛКУЛИРАНИ БРУТО ПЛАТИ		3.000.000,00
1.	Бруто плата	3.000.000,00	
	ВКУПНИ РАСХОДИ		8.300.000,00

Ред. Бр.	О П И С	ИЗНОС (ВО ДЕНАРИ)	ВКУПНО (ВО ДЕНАРИ)
I.	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЖБА И УСЛУГИ		
1.	Од погребен материјал и погребни услуги	450.000,00	
2.	Од градежен материјал и градежни услуги	520.000,00	
3.	Од такса за изведување на градежни работи во градските гробишта	30.000,00	
4.	Приходи од гробна такса	8.400.000,00	
	ВКУПНИ ПРИХОДИ		9.400.000,00

1.	ВКУПНИ ПРИХОДИ	9.400.000,00
2.	ВКУПНИ РАСХОДИ	8.300.000,00
3.	ДОБИВКА	1.100.000,00

Бр.0701 - 205
28.02. 2013 година
Свети Николе

Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на РМ" бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе ("Службен гласник на Општина Свети Николе" бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Заклучокот
за усвојување на Информација за безбедносната состојба на подрачјето на РС
Свети Николе во текот на 2012 година

Се објавува Заклучокот за усвојување на Информација за безбедносната состојба на подрачјето на РС Свети Николе во текот на 2012 година бр. 0701 – 206 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/27
28.02. 2013 год.

Градоначалник,
на Општина Свети Николе

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.5/2002), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година донесе

ЗАКЛУЧОК
за усвојување на Информација за безбедносната состојба на подрачјето на РС
Свети Николе во текот на 2012 година

1. Советот на Општина Свети Николе ја усвои Информација за безбедносната состојба на подрачјето на РС Свети Николе во текот на 2012 година.

2. Овој Заклучок влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Свети Николе”.

Бр.0701 - 206
28.02. 2013 година
Свети Николе

Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Заклучокот
за усвојување на Локален план за акција за имплементација на декадата на ромите во
Свети Николе за период 2013-2015 година

Се објавува Заклучокот за усвојување на за усвојување на Локален план за акција за имплементација на декадата на ромите во Свети Николе за период 2013-2015 година

бр. 0701 – 207 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/28
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.5/2002), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година донесе

ЗАКЛУЧОК
за усвојување на Локален план за акција за имплементација на декадата на ромите во
Свети Николе за период 2013-2015 година

1. Советот на Општина Свети Николе го усвои Локалниот план за акција за имплементација на декадата на ромите во Свети Николе за период 2013-2015 година

2. Овој Заклучок влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Свети Николе”.

Бр.0701 - 207
28.02. 2013 година
Свети Николе

Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Одлука за давање на користење на подвижна ствар на
Здружение на земјоделци “Овчеполски фармер “ Свети Николе

Се објавува Одлука за давање на користење на подвижна ствар на Здружение на земјоделци “Овчеполски фармер “ Свети Николе бр. 0701 – 208 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/29
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/05), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на 28.02. 2013 година донесе:

ОДЛУКА
за давање на користење на подвижна ствар на Здружение на земјоделци
“Овчеполски фармер “ Свети Николе

член 1

Се даваат на користење на Здружението на земјоделци “Овчеполски фармер “ од Свети Николе следните подвижни ствари:

1. Компјутер (процесор CELERON – сри G 550;
2. Монитор ASUS V197;
3. тастатура, глумче

член 2

Оваа Одлука влегува во сила од денот на објавување во “Службен гласник на Општина Свети Николе”.

Бр.0701-208
28.02.2013 година

Претседател
на Совет на Општина Свети Николе

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на РМ" бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе ("Службен гласник на Општина Свети Николе" бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Одлука за пристапување кон измена и дополнување на Програмата за реконструкција и одржување на локални патишта и улици на во Општина Свети Николе

Се објавува Одлука за пристапување кон измена и дополнување на Програмата за реконструкција и одржување на локални патишта и улици на во Општина Свети Николе бр. 0701 – 209/2 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

**Бр. 0801- 175/30-2
28.02. 2013 год.
Свети Николе**

**Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.**

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на РМ" бр. 5/02), а по поднесено барање од група граѓани бр. 0701 од 13.09.2012 година, Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на 28.02. 2013 година донесе:

ОДЛУКА

за пристапување кон измена и дополнување на Програмата за реконструкција и одржување на локални патишта и улици во Општина Свети Николе

член 1

1.Стручните служби на Општина Свети Николе да поднесат предлог за измена и дополнување на Програмата за реконструкција и одржување на локални патишта и улици на територијата на Општина Свети Николе со кој ќе се предвиди реконструкција на улиците околу црквата "Свети Никола"

член 2

Оваа Одлука влегува во сила од денот на објавување во "Службен гласник на Општина Свети Николе".

**Бр.0701-209/2
28.02.2013 година
Свети Николе**

**Претседател
на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на РМ" бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе ("Службен гласник на Општина Свети Николе" бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК

**за објавување на Одлука за пристапување кон измена и дополнување на
Програмата за реконструкција и одржување на локални патишта и улици на во
Општина Свети Николе**

Се објавува Одлука за пристапување кон измена и дополнување на Програмата за реконструкција и одржување на локални патишта и улици на во Општина Свети Николе

бр. 0701 – 209/3 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

**Бр. 0801- 175/30-3
28.02. 2013 год.
Свети Николе**

**Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.**

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02), а по поднесено барање од МЗ с. Сопот бр. 0701 од 22.11.2012 година, Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на 28.02. 2013 година донесе:

**О Д Л У К А
за пристапување кон измена и дополнување на Програмата за
реконструкција и одржување на локални патишта и улици на во
Општина Свети Николе**

член 1

1.Стручните служби на Општина Свети Николе да поднесат предлог за измена и дополнување на Програмата за реконструкција и одржување на локални патишта и улици на територијата на Општина Свети Николе со кој ќе се предвиди реконструкција на улиците во с. Сопот.

член 2

Оваа Одлука влегува во сила од денот на објавување во “Службен гласник на Општина Свети Николе”.

**Бр.0701-209/3
28.02.2013 година
Свети Николе**

**Претседател
на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов с.р.**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

**З А К Л У Ч О К
за објавување на Решение за разрешување на член во Управниот одбор на
ЈКП “Комуналец” Свети Николе**

Се објавува Решение за разрешување на член во Управниот одбор на ЈКП “Комуналец” Свети Николе
бр. 0701 – 209/4 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

**Бр. 0801- 175/30-4
28.02. 2013 год.
Свети Николе**

**Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.**

Врз основа на член 17 и 18 од Законот за јавните претпријатија (“Службен весник на РМ” бр. 38/96, 6/02, 40/03, 49/06 и 22/07), член 36 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на 28.02. 2013 година донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за разрешување на член во Управниот одбор на ЈКП “Комуналец” Свети Николе

1. Од должноста член на Управниот одбор на ЈКП “Комуналец” Свети Николе се разрешува:

- Сашо Накев

2. Ова Решение влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Свети Николе”.

**Бр. 0701-209/4
28.02. 2013 година
Свети Николе**

**Совет на Општина Свети Николе
Претседател,
Марјанчо Саздов с.р.**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе (“Службен гласник на Општина Свети Николе” бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К

за објавување на Одлука за исплата на парична помош

Се објавува за исплата на парична помош бр. 0701 – 209/5 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 28.02. 2013 година.

**Бр. 0801- 175/30-5
28.02. 2013 год.
Свети Николе**

**Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.**

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 5/02), а по поднесено барање од Катерина и Илија Коневи од Свети Николе од 22.02.2012 година, Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на 28.02. 2013 година донесе:

О Д Л У К А

за исплата на парична помош

член 1

1.Од Буџетот на Општина Свети Николе, Програма А0 464990 (други трансфери) да се исплати парична помош во износ од 50.000,00 денари.

член 2

Паричната помош да се исплати на Катерина и Илија Коневе од Свети Николе со стан на ул."Маршал Тито" бр. 84 за лекување на нивното малолетно дете.

член 3

Барањето и целокупната доставена медицинска документација се прилог на оваа одлука.

член 4

Оваа Одлука влегува во сила од денот на објавување во "Службен гласник на Општина Свети Николе".

**Бр.0701-209/5
28.02.2013 година
Свети Николе**

**Претседател
на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов с.р.**

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на РМ" бр. 5/02), а по поднесено барање од Горан Китановски од Свети Николе од 18.01.2012 година, Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на 28.02. 2013 година донесе:

**О Д Л У К А
за исплата на парична помош**

член 1

1.Од Буџетот на Општина Свети Николе, Програма А0 464 990 (други трансфери) да се исплати парична помош во износ од 10.000,00денари.

член 2

Паричната помош да се исплати на Горан Китановски од Свети Николе со стан на ул."Вера Циривири" бр. 32 за настаната хаварија од излеаната фекална канализација.

член 3

Барањето е прилог на оваа одлука.

член 4

Оваа Одлука влегува во сила од денот на објавување во "Службен гласник на Општина Свети Николе".

**Бр.0701-209/6
28.02.2013 година
Свети Николе**

**Претседател
на Совет на Општина Свети Николе
Марјанчо Саздов с.р.**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на РМ" бр. 5/02) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе ("Службен гласник на Општина Свети Николе" бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Одлука за исплата на парична помош

Се објавува за исплата на парична помош
бр. 0701 – 209/6 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана
на ден 28.02. 2013 година.

Бр. 0801- 175/30-6
28.02. 2013 год.
Свети Николе

Градоначалник,
на Општина Свети Николе
Роберт Ѓоргиев с.р.

ЈАВНА ОБЈАВА

Согласно член 86 од ЗОУП (Службен Весник на РМ бр. 38/05,51/2011),а во врска со член 10 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти (“Службен Весник на РМ “бр. 23/11 , 54/11 и 155/2012) ја даваме јавната објава за лицата:

- Дејка Ордева ул.”Младинска” бр. 22 Свети Николе
- Андонова Верка ул.”Ангел Трајчев” бр. 28 Свети Николе
- Борис Давитковски ул.”Карпошева” бр. 162 Б Свети Николе
- Петровски Ѓорги ул.”25 Мај “66 Свети Николе
- Јордан и Стојна Димови ул.”Улов Палме” бр. 44/4 Свети Николе
- Лазев Благој ул.”Вељко Влаховиќ” бр. 156/4 Свети Николе
- Лазар Поп Јанев ул.”Веле Марков” бр. 23 Скопје
- Драгиш Тодоровски ул.”В.Смилевски Бато” бр. 15 Скопје
- Илија Митев ул.”Светиниколска” бр. 13 Скопје
- Станишковска Весна ул.”Солунска” бр. 22 Делчево
- Младеновски Горанчо ул.”Партизанска” бр. 32 Кочани
- Љупчо Паневски с. Кнежје
- Анастасов Орданче с.Немањици
- Салтиров Стојан ул.”Коста Новаковиќ” бр.50/2-1 Скопје
- Јованчев Трајчо ул.”Карпошева” бр. 25 Свети Николе
- Стефановски Методија ул.”Септемвриска” бр. 67 Свети Николе
- Ацо Наумов и Кирчо Наумов ул.”Питу Гули” бр. 81/14 Свети Николе
- Сретко Ефремов ул.”Карпошева “бр. 48 А Свети Николе
- Стево Миланов ул.”Велко Влаховиќ” бр. 184 Свети Николе
- Радмила Петрова ул.”Питу Гули” бр. 79/14 Свети Николе
- Димов Доце ул.”25 - ти Мај” бр. 10 Свети Николе
- Трајан Петров ул “Бул 3-та Мак. Бригада” бр. 55-1 Скопје
- Јулијана Иванова ул.”Исаја Мановски” бр. 24-2/12 Скопје
- Благој Михајлов ул.”Призренска” бр. 2/9 Скопје
- Драга Георгиева ул.”Бранислав Нушиќ” бр. 13 -2/12 Скопје
- Ордева Васка ул.”11 Октомври” бр. 6 Свети Николе
- ДПТУ Агровита СНС Дооел Свети Николе ул.”Маршал Тито” бр. 86 Свети Ник.
- Доне Саздов с.Амзабегово
- Трајанче Саздов с. Буриловци
- Арсова Евица Бул.”АВНОЈ” бр. 82/1-5 Скопје
- Филип Трајковски ул.”Булевар Јане Сандански “бр. 90/3-1 Скопје
- Милорад Ангеловски ул.”Ѓуро Ѓаковиќ” бр. 54 Скопје
- Дејан Даневски ул.”Велко Влаховиќ” бр. 36 Свети Николе
- Герасимов Блажо ул.”Македонска’ бр. 6 Свети Николе
- Гаврилов Стевко ул.”Скопска” бр.15 Свети Николе
- Пецо Димов с. Волково Скопје
- Ванчо Андов ул.”Христо Смирненски” бр. 43 Скопје
- Ацо Атанасов ул.”Индира Ганди” бр. 13 Свети Николе
- Ангел Петров ул.”Кочо Рацин” бр.14 Свети Николе
- Светислав Велков ул “Маршал Тито” бр. 38 Свети Николе
- Илијевски Борко ул.”25 Мај” 66 Свети Николе
- Делчо Ѓелев ул.Бул “Јане Сандански “бр.110/18 Скопје

- Стоиманов Игор ул."Перо Наков" бр. 105
- Ило Димов Бул".В.Смилевски Бато" бр. 13/3-17 Скопје
- Стојан Димитриевски ул."Скопска" бр. 76Б Свети Николе
- Цветанка Јованова ул."Ванчо Ангелов" бб Свети Николе

сите претходно наведени лица потребно е во рок од 5 дена од денот на објавувањето на Јавната објава да се јават во Општина Свети Николе, Одделение за урбанизам соба бр. 11 заради комплетирање на потребната документацијата во врска со поднесените барања за утврдување на правен статус на бесправни објекти, во спротивно ќе сметаме дека се откажале од барањето.

Раководител Валентина Гилева

С О Д Р Ж И Н А

1.Финансов извештај за 2012 година на ООУ "Даме Груев" с. Ерџелија.	стр.1
2.Финансов извештај за 2012 година на ООУ "Кирил и Методиј" Општина Свети Николе	стр.2
3.Финансов извештај за 2012 година на ООУ "Гоце Делчев" Општина Свети Николе.	стр.3
4.Финансов извештај за 2012 година на СОУ "Кочо Рацин" Општина Свети Николе.	стр.3
5.Финансов извештај за 2012 година на Општинска установа Народен Музеј Општина Свети Николе.	стр.4
6.Финансов извештај за 2012 година на Општинска установа Дом на култура "Крсте Мисирков" Општина Свети Николе.	стр.5
7.Финансов извештај за 2012 година на Детска Градинка "Рахилка Гонева" - Општина Свети Николе.	стр.5
8.Финансов извештај за 2012 година на ЈКП "Единство" Општина Свети Николе.	стр.6
9.Извештај за работењето на ЈП "Погребални услуги" со годишна пресметка за период од 01.01. до 31.12. 2012 година.	стр.7
10.Извештај за работењето на ЈКП "Комуналец" со годишна пресметка за период од 01.01. до 31.12. 2012 година.	стр.7
11.Извештај за извршениот годишен попис во Општина Свети Николе со состојба 31.12.2012 година.	стр.8

12.Одлука за траен отпис за побарување по извршен попис во 2012 година ..	стр.13
13.Одлука за проширување на Буџет на Општина Свети Николе за 2012 година.	стр.13
14.Квартален извештај за извршувањето на Буџетот на Општина Свети Николе за извештајниот период за квартал IV од 01.01. до 31.12.2012 година	стр.15
15.Извештај за реализација на IV квартал за 2012 година	стр.15
16.Завршна сметка на Општина Свети Николе за 2012 година	стр.19
17.Годишен извештај за работењето на Општина Свети Николе за 2012 година.	стр.24
18.Програма за снабдување со вода за пиење и одржување на водоводите во Општина Свети Николе со предлог мерки за решавање на проблемите од тој аспект.	стр.50
19.Програма за извршување на јавни работи во 2013 година	стр.52
20.Оперативна програма со мерки и активности за превентивно дејствување и елиминирање на последиците од елементарни непогоди во зимски услови за сезоната 2012/2013 година	стр.53
21.Програма за зимско одржување на улични површини на град Свети Николе за период 2012-2013 година	стр.61
22.Програма за одржување ба хигиената на јавно порометните површини и речно корито на река “Поток” во Свети Николе за 2013 година	стр.65
23.Програма за одржување на јавно зелени површини во Свети Николе за 2013 година.	стр.70
24.План и програма за работењето на ЈКП “Комуналец” Свети Николе за 2013 година.	стр.73
25.Програма за работа на ЈП “Погребални услуги” Свети Николе за 2013 година.	стр.74
26.Финансов план за трошоци и приходи за 2013 година на ЈП “Погребални услуги” Свети Николе.	стр.77
27.Информација за безбедносната состојба на подрачјето на ПС Свети Николе во текот на 2012 година.	стр.78
28.Локален план за акција за имплементација на декадата на ромите во Свети Николе за периодот 2013 – 2015 година.	стр.79
29.Одлука за давање на користење на подвижна ствар на Здружение на граѓани “Овчеполски фармер”	стр.80
30.Барања	стр.81

Бр. 0801- 175/3
28.02. 2013 год.
Свети Николе

