

**БУЏЕТСКИ КАЛЕНДАР – за 2022година
на ОПШТИНА СВЕТИ НИКОЛЕ**

| МОЖЕН ДАТУМ | БУЏЕТСКИ АКТИВНОСТИ | ОДГОВОРНОСТ |
|----------------|--|--|
| 1-30 Септември | Министерот за финансии подготвува буџетски циркулар во кој се содржани главните насоки за изготвување на Предлог-буџетите за наредната година и висината на дотациите од Буџетот на РСМ, кој им го доставува на општините. | Закон за буџетите Сл.в. 64/2004 Чл. 21 Закон за финансирање на ЕЛС (“Сл.весник на Р.Македонија” 61/04,96/04,67/07,156/09,47/11,192/15,209/18 и (“Сл.весник на Р.Северна Македонија бр.244/19,53/21,77/21 и 150/21),согласно чл. 27 став 1 и 2 . |
| 1-5 октомври | Градоначалникот и Секторот за финансии и буџет се состануваат, за да ги одредат приоритетите и одредбите на буџетот за наредната година.Се прави анализа на финасискиот капацитет на општината –проценка на сопствените приходи и капацитети .Се прави комуникација со клучните сектори во општината (даночно одделение,урбанизам,ЛЕР,финансии ,комунални работи се со цел да се утврдат нивните фискални потреби (буџетски трошења)и со тоа да се определат целите/приоритетите/активностите на секој од општинските сектори. | Градоначалник Сектор за финансирање и буџет Сектор за урбанизам Сектор за општи и правни работи |
| 10 октомври | Буџетските информации со формуларите за буџетските побарувања со упатствата се доставуваат до секторите и буџетските корисници | Сектор за финансирање и буџет |

| | | |
|----------------|--|---|
| | заедно со писмото на Градоначалникот за зацртаните одредби. | |
| 10-25 октомври | Се организираат буџетски форуми со граѓаните и со засегнати страни. Бројот на форумските сесии обично ќе биде (2-3) во согласност со специфичноста и приоритетите на општината . | Градоначалник Раководители на сектори |
| 25 октомври | Проценката на трошоците за наредната буџетска година се враќаат на Секторот за финансирање и буџет од останатите Сектори и буџетски корисници. | Раководители на сектори Буџетски корисници |
| 30 октомври | а. Се собираат буџетските барања б. Барањата се анализираат и усогласуваат в. Се изготвува билансот на приходи г. Се изготвува билансот на расходи д. Се изготвуваат развојните програми на Буџетот на општината | Сектор за финансирање и буџет |
| 10 ноември | Градоначалникот ги разгледува и одобрува предложените буџетски пресметки и го одобрува Нацрт-буџетот подготвен од Секторот за финансирање и буџет. | Градоначалник |
| 25-30 ноември | Нацрт-буџетот (работен материјал) се разгледува првпат од Советот на Општината и се расправа за евентуални дополнувања. | Совет на Општината |
| до 5 декември | Се доставува конечен предлог-буџет од страна на Градоначалникот | Градоначалник |
| 20-25 декември | 1. Се води јавна расправа со НВО секторот , граѓаните и сите заинтересирани странки со | Комисија за финансирање и буџет и градоначалник |

| | | |
|----------------|--|--------------------|
| | сугестии, предлози кои ги доставуваат по електронски или по пат на амадмани 2. Се води расправа во телата на Советот на Општината | |
| 25-31 декември | 1. Седница на Советот на Општината за донесување на Буџетот за наредната буџетска година. 2. Доколку Советот не го усвои Предлог-буџетот донесува одлука за времено финансирање согласно Законот за финансирање на ЕЛС Член 28 став 2. | Совет на Општината |
| 1 јануари | Започнува новата буџетска година | |

0801 – 1294
28.12.2021
Свети Николе

СОВЕТ НА ОПШТИНА СВЕТИ НИКОЛЕ

Претседател,

Валерија Ивановска