

РЕПУБЛИКА
СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА СВЕТИ НИКОЛЕ
- ГРАДОНАЧАЛНИК -

Бр. 0901-115/1

03.01. 2023 год.



ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ИНСПЕКЦИСКИ НАДЗОР
ОПШТИНА СВЕТИ НИКОЛЕ

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА НА ИНСПЕКЦИСКАТА
СЛУЖБА (ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ИНСПЕКЦИСКИ НАДЗОР ПРИ
ОПШТИНА СВЕТИ НИКОЛЕ) ЗА 2022 ГОДИНА

Дел. Бр. 0901-115/1

Даниела Панева

[име и презиме]

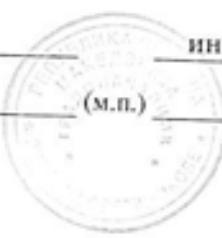
Датум: 03.01.2023

Раководител на одделение за
инспекциски надзор - Виш инспектор

Место: Свети Николе

(м.п.)

[потпис]



Резиме

[Резимето содржи кус приказ на сите поглавја од годишниот извештај, со приказ на најважните информации, прикажани на најмногу една страница.]

Законот за инспекциски надзор (Сл.Весник на РСМ бр.102/2019) во член 35, е предвидено раководителот на инспекциската служба да го изработи и донесе полу/годишниот извештај за работа на одделението за инспекциски надзор при општина Свети Николе, најдоцна до 15 Јули за периодот Јануари-Јуни во тековната година, односно најдоцна до 15 Јануари за период Јули-Декември од предходната година, кој извештај се објавува на веб страната на општина Свети Николе.

Во извештајот за период Јули-Декември од предходната година, се презентираат реализираните активности, инспекциски надзори од инспекторите на одделението за инспекциски надзор на општина Свети Николе за текот на периодот од втората половина на годината, односно во овој извештај се опфатени сите реализирани инспекциските надзори во текот на целата 2022 година.

Во извештајот се прикажува колку реализираните инспекциски надзори се опфатени со предвидената годишна програма, односно месечните планови планирани за 2022 година, а согласно законските обврски од надлежност на општина Свети Николе.

Одделението за инспекциски надзор при општина Свети Николе, преку овој извештај ги прикажува реализираните инспекциски надзори од страна на вработените инспектори, во текот на периодот од една година согласно предвидените работни задачи на инспекторите за секој поединечно, односно:

-вршење инспекциски надзори над спроведување и почитување на обврските утврдени со законите

- вршење инспекциски надзори над спроведување и почитување на обврските утврдени со други прописи, одлуки и подзаконски акти на Општина Свети Николе,

-донесување решенија врз основа на предходни направени вонредни / контролни или редовни инспекциски надзори

- покренување и вршење анализа на одредени состојби во општината

-соработување со ПС Свети Николе и други органи и тела

-и други работи опфатени согласно ЗИН и материјалните закони

Управување со ризици

[Делот управување со ризици содржи преглед на остварените ризици за планирање на инспекцискиот надзор, начините на кои инспекциските служби ги надминувале предизвиците, како и евентуални промени во состојбите со проценетите ризици.]

Во текот на 2022 година во однос на реализација на тековните активности, раководителот на одделението ја организираше и координираше работата со вработените инспектори од одделението за вршење на инспекциски надзори согласно месечни планови за секој инспектор поединечно, правејќи проценка според потребите на настанатата состојба и добиените писмени барања за постапување..

Во 2022 година во годишниот план беа предвидени ниски со средни ризици, но реалите состојби беа ризици со средно висок ризик. Но и покрај тоа инспекторите од одделението за инспекциски надзор одговараа на барањата и постапуваше функционално и годинава инспекторите од одделението за инспекциски надзор при општина Свети Николе, успешно се справуваше со предизвиците.

Организација и раководење

[Делот организација и раководење содржи кус приказ на промените и состојбите во инспекциските служби во однос на: (а) правниот статус, (б) раководството, (в) надлежностите, (г) организациската структура и (д) состојбата со човечките ресурси ресурси (структура на вработените, нови вработувања и пензионирања и број на инспектори кои вршеле инспекциски надзор, при што податоците се прикажуваат и во табеларен преглед во формат како во Табелите 1. и 2. подолу), и сл.]

Во одделението за инспекциски надзор, заклучно месец Јуни, сите инспектори се лиценцирани и во текот на овој извештаен период континуирано постапуваа по барања на странки за вршење инспекциски надзори со цел спроведување и почитување на обврските утврдени со законите и другите прописи, како и почитување на одлуките на Општина Свети Николе.

Во Одделението за инспекциски надзор по систематизација утврдени се 6 работни места од кои 5 извршители се вработени, а систематизираното место (инспектор за патен сообраќај) е празно место. Работните задачи за таа позиција ги работи раководителот на одделението за инспекциски надзор, бидејќи има лиценца за општински инспектор за патен сообраќај. Воедно обврските кои произлегуваат од работното место за раководител, се реализираат согласно Законот за инспекциски надзор член 58 став 3 точка 4.

Организационата поставеност, организациската структура и состојбата со човечки ресурси, како и надлежностите предвидени за систематизираните работни места во однос на бројот на вработени во Одделението за инспекциски надзор, засега се доволни за ефикасно остварување на тековните предметни побарувања во областите за кои што се покриени од страна на вработените инспектори.

Одделението за инспекциски надзор, вработените инспектори, во текот на 2022 година се трудеа ефикасно да ги исполнат своите работни обврски согласно материјалните закони.

1. Раководителот на одделение за инспекциски надзор – Виш инспектор во рамки на своите надлежности, одговорно раководеше со одделението за инспекциски надзор, со цел развивање и обединување на политиките во рамките на делокругот на одделението.

Работните обврски и реализиран и работни задачи на раководителот, во текот на цела 2022 година, во континуитет, беа насочени кон:

– Давање стручна помош и совети во работењето на сите инспектори во одделението;

- Водење грижа за стручно усовршување и работната дисциплина на вработените во одделението;
- Подготвување на предлог програма/годишен план за работа на одделението;
- Изготвување на полугодишни/ годишен извештај за работата на одделението за инспекциски надзор според програмата за работа на одделението;
- Давање предлози за политики по начелни прашања од делокруг на одделението;
- Поведување иницијативи за решавање на конкретни прашања и проблеми во делокруг на одделението.
- Вршење инспекциски надзори во областа на патниот сообраќај и други области согласно работните класификации
- Раководителот вршеше инспекциски надзори според потребите на општината, а согласно квалификациите кои ги поседува како инспектор со лиценца , согласно ЗИН (минимум 35% од месечното работно време). Воедно раководителот освен инспекциски надзори во патниот сообраќај имаше реализирано и други инспекциски надзори заедно со инспекторите за животна средина и комуналниот инспектор од област на комунални и животна средина.

Раководителот освен раководењето на одделението и работа според своите систематизирани работни задачи, вршеше и други работи и тоа: примање, подготвка и изготвување на лиценци за јавни превозници и авто такси превоз; поднесување на писмени поднесоци до соодветни институции, комуникација , соработка и поднесување на иницијатива до ПС Свети Николе за изработка на жолти таблици за авто такси превозниците, (за која иницијатива, добивме известување дека се добиени на крај на годината, во месец Декември).

Раководителот во месец Ноември учествуваше и во други активности: беше дел од тимот за реализација обуки на ученици од основните локални училишта, на тема безбедност во сообраќајот, учесник како член на Локален Совет за безбедност во сообраќај на патиштата.

Раководителот на одделението е претседател на комисија за финансиска подршка на жртви на семејно и родово базирано насилиство при општина Свети Николе. Како дел од тимот даваше бесплатна правна помош на жртвите на насилиство, помагаше во потполнување на писмените обрасци, свикуваше седници по поднесени барања и пишуваше записници од одржани седници како и подготвуваше и поднесуваше предлог за одобрување до градоначалникот на општина Свети Николе.

Раководителот, редовно учествуваше и на седниците како дел од локалното тело за разгледување на урбанистички планови (ДУП, ГУП...).

Раководителот во рамки на други активности, ги работеше сите работи поврзани со сообраќајот, подготвуваше барања за согласности за измена на режим на сообраќајот до ПС Свети Николе, врз основа на изработени основни проекти и ревизија на проект за измена на режим на сообраќај.

2.Комуналниот инспектор при општина Свети Николе, врши инспекциски надзори врз основа на утврдените надлежности со Законот за комунални дејности,

Одлуката за комунален ред и мерки за нејзино спроведување, Законот за јавна чистота, Законот за гробишта и погребални услуги, Законот за доведување на вода за пиење и одведување на урбани отпадни води, а надзорот го врши во согласност со Законот за локалната самоуправа, Законот за инспекциски надзор, Законот за општата управна постапка, Законот за прекршоците и други законски и подзаконски акти.

Во рамките на своите надлежности комуналниот инспектор врши постојан надзор над спроведувањето и придржувањето кон одредбите од горецитираните закони. Покрај инспекциските надзори, комуналната инспекција вршеши и следни работи: контрола над користењето на јавните површини за вршење дејност и процедури за склучување на договори за вршење дејност на јавни површини во општина Свети Николе.

Сите извршени надзори на комуналниот инспектор, се реализираа заедно со комуналниот редар, а повремено и заедно со раководителот на оддлението. Покрај активностите предвидени со годишниот план, комуналниот инспектор постапуваши и по поднесените писмени барања од странка, одејќи на терен и вршејќи вонредни инспекциски надзори.

Заедно со комуналниот редар, општинскиот комунален инспектор во текот на цела 2022 година има направено 17 инспекциски надзори. Комуналниот инспектор заедно со комуналниот редар имаат направено дополнително 12 инспекциски надзори за вршење дејност на јавни површини (согласно член 51 од ЗОУП, а во рамки на склучени договори за користење на јавни површини на правни субјекти со општина Свети Николе), како дополнителни работи на инспекторот.

3. Општинскиот инспектор за животна средина врши инспекциски надзор согласно законот за животна средина како и прописите донесени врз основа на законите од областа на животната средина.

Во рамките на своите надлежности инспекторот за животна средина треба да:

- Врши инспекциски надзор над одредени состојби согласно Законот за животна средина;
- Врши надзор на примената на мерките за заштита од штетни бучави;
- Врши надзор над примената на мерките за заштита од непријатни миризби во просторијата и околината каде што престојува и се движи човекот;
- При надзорот има право да утврди дали е добиена потребна еколошка дозвола утврдена со закон, да утврди дали е добиена дозвола за усогласување со оперативен план кога се работи со инсталација за која се издава потребна еколошка дозвола утврдена со закон;
- Прима поднесоци (барања, предлози, пријави, приговори, молби, жалби и др.) ги разгледува и одлучува по истите;
- Составува записник за константирана состојба при инспекцискиот надзор и донесува решение и заклучок;
- Поднесува барање за поведување прекршочна постапка, поднесува кривична пријава за сторено кривично дело согласно закон;
- При надзорот има право да утврди дали е добиена потребна еколошка дозвола утврдена со закон, да утврди дали е добиена дозвола за усогласување со оперативен план кога се работи со инсталација за која се издава потребна еколошка дозвола утврдена со закон;
- Води евиденција за извршените контроли на правните и физичките лица;

- Повремено, според потребата од комбиниран надзор, заедно со раководителот на одделението врши вонредни инспекциски надзори од областа на животната средина.

Според изготвената табела на извршени надзори инспекторот, која инспекторот ја доставува до раководителот на одделението. Во извештајот за втората половина од 2022 година, инспекторот приложи известување дека има направено 12 вонредни инспекциски надзори и еден контролен, воедно е поведена и една прекршочна постапка со наплата на глоба. Воедно има едно мислење издадено до Министерството за животно средина и просторно планирање. Вкупно за цела 2022 година инспекторот за животна средина има направено 23 вонредни инспекциски надзори, два(2) контролни, од кои само една неправилност е констатирана. Инспекторот на терен за инспекциски надзори одеше сама или заедно со раководителот на одделението, а понекогаш и со самостојниот инспектор за животна средина. Инспекторот тековно постапува по усни и писмени барања.

4. Обврска на Градежниот инспектор подразбира вршење на инспекциски надзор над законитоста при изработка на проектна документација за изработка на објекти од втора категорија, издавањето на одобрение и решение, градење и надзор над градби од втора категорија во Општина Свети Николе, согласно позитивни законски прописи и општи акти на Република Северна Македонија.

Работата на Градежниот инспектор е насочена кон прашањата од сферата на проверка на проектната документација, проверка на одобрение и решение за градење, надзор во градењето и надзор врз надградби од втора категорија според: Закон за градење, Закон за инспекциски надзор, Закон за општа управна постапка, Закон за прекршоци, Закон за постапување по преставки и предлози, Закон за локална самоуправа, Закон за административни службеници, Закон за меѓуопштинска соработка.

Инспекторот е должен да врши контролен инспекциски надзор и да се утврди дали е постапено по решенијата со кои е наредено отстранување на недостатоците утврдени при редовниот инспекциски надзор, надзорот по поднесените пријави од правни, физички и други лица.

Исто така Градежниот инспектор е должен да постапува по годишниот план и месечните планови за работа на инспекторите, конкретно од областа за градежништво, по поднесени писмени пријави и иницијативи од граѓани и други физички и правни лица за сторена повреда на Законот на градење, односно да прави редовни, вонредни и контролни инспекциски надзори. Минатата година градежниот инспектор беше оценет со ниска оцена за учинок "делумно задоволува" поради непочитување на месечните планови, неквалитетно работење и документирање на предметите и постапување спротивно од ЗИН, вршеше инспекциски надзори и донесуваше решенија кога се уште немаше добиено лиценца, а кога доби лиценца не постапуваше по добиени писмени поднесоци/барања од странки, без да побара и го извести раководителот користеше денови одгодишен одмор и заради сето тоа беше ниската оцена на учинок на инспекторот, а истата оцена беше потврдена и од агенција за администрација и Основен суд Свети Николе.

Тековната 2022 година, врз основа на поднесениот извештај од градежниот инспектор за извршените инспекциски надзори во 2022 година направени надзори по основ

градежните одобренија и решенија, како и врз дозволи на објекти кои се во тек на изградба, со направен увид дали имаат Одобрение за градење или Решенија за градење, објекти кои се градат без Одобрение за градење или без Решенија за градење издадено од Одделението за урбанизам, градежништво и заштита на животната средина, како и на правните субјекти кои ги изведуваат градежните работи и вршат надзор на истите, како и по поднесени иницијативи од физички и правни лица, општинскиот градежен инспектор во својот извештај за вториот извештаен период, од месец Јули до крај на годината, градежниот инспектор извести дека има реализирано вкупно 16 инспекциски надзори од кои 11 вонредни инспекциски надзори и 5 контролни надзори. Додека за текот на првиот извештаен период има доставено извештај за реализирано 18 вонредни и 7 контролни надзори. Вкупен број на инспекциски надзори во 2022 година има 29 вонредни и 12 контролни надзори, од кои констатирал само 2 неправилности.

Помал дел од надзорите се според месечните планови, поголем дел на реализирани надзори се по издадени писмени налози, а по основ поднесена пријава од странка, а дел надзори по самостојна иницијатива. Дополнителни активности/работка во тековната година нема реализирано.

Самостоен инспектор за животна средина се стекна со лиценца за инспектор од втората половина на годината, после положениот практичен дел од испитот, во месец Јули започна со вршење на инспекциски надзори.

На почетокот инспекциските надзори ги вршеше заедно со раководителот на одделението или колешката инспекторка по животна средина, а покасно и самостојно одеше на терен.

Во текот на втората половина од годината, реализираше 18 инспекциски надзори од кои 6 редовни, 7 вонредни и 5 контролни.

Обуките на кои има учествувано се следни: организирано од ЗЕЛС на тема примена на законот за инспекција во животна средина, од МЖСПП на тема спроведување на постапка за спогодување во областа на животната средина согласно Законот за прекршоци и на тема зазеленување и младинското учество и политики обука организирана од МЗМП, Гоу грин.

Како дел од други работни задачи инспекторот по потреба изработуваше општински регистар на Б-интегрираните еколошки дозволи, ја изработува постапката за издавање на Б- интегрираните еколошки дозволи и ги подготвува со Решение одобрениите елaborати за заштита на животната средина.

Патниот сообраќај го регулира раководителот на одделението за инспекциски надзор бидејќи има лиценца –општински инспектор за патен сообраќај. Согласно член 58 став 3 од ЗИН, работните задачи на раководните инспектори задолжително вклучуваат вршење на инспекциски надзор и тоа за инспектори со ниво Б4-најмалку 35 % од месечното работно време. Раководителот согласно материјалните закони може да врши инспекциски надзори за која има компетенции. Спроведува активности според

донасениот годишен план, согласно Законот за инспекциски надзор, Законот за превоз во патниот сообраќај, согласно ЗОУП, закон за локална самоуправа и други подзаконски акти.

Се грижи за почитување на законските обврски на превозниците на јавен превоз, го следи процесот околу лиценцирање на авто такси превозниците и општинскиот линиски превоз, води евидентиција за издадени лиценци за вршење јавен превоз на патници во општина Свети Николе, како и водење на работа со издавање на сертификати за авто такси возачите и возачите од јавниот превоз, општински линиски превоз на патници.

До крај на месец Декември на 2022 година, инспекторот за патен сообраќај при општина Свети Николе има изготвено и од општината се има издадено 23 изводи од лиценци, 12 изводи на лиценци за вршење дејност за општински линиски превозници и 11 изводи на лиценца на авто такси превозници во општината.

Раководителот на одделението со лиценца на општински инспектор за патен сообраќај редовно врши инспекциски надзори во патниот сообраќај, редовните надзори на јавните превозници со пратена чек листа, како и вонредни надзори на превозник на јавен превоз Циле транс кој врши превоз на патници од руралните средини до градот и обратно и превоз на ученици. Воедно секојдневно се вршат превентивни инспекциски надзори на автотакси паркингот и одредените места за локации за јавен превоз, како и пред средното училиште, по пијава на странки.

Во патниот сообраќај кај јавниот превоз нема констатирано неправилности, додека кај авто такси превозниците се има констатирано неправилности и се преземени соодветни инспекциски мерки.

Во тековната 2022 година беа спроведени заеднички вонредни инспекциски надзори од областа на патен сообраќај од страна на инспекторот за патен сообраќај, поднесено барање за асистенција или по барање од ПС Свети Николе за учество во заедничко оперативна акција на МВР –Дозвола (акцијска контрола на сите возила кои вршат јавен превоз на патници. Акцијата беше спроведена на локалниот пат Свети Николе –Овче поле.) Во рамки на оваа акција беа утврдени 6 неправилности во работењето на субјектите на надзор: непочитување на член 52 став 1, вршителот на авто-такси превозот може да започне да ја врши дејноста откај ќе добие лиценца за авто такси превоз. Лиценцата гласи на име на превозникот и не може да се пренесува на друго лице. Беа преземени следните мерки: укажување за отстранување на неправилноста во рок од 8 дена и со истовремено врачување на покана за спроведување на едукација на лицата субјекти на надзор и одземени сообраќајни на патници.

Табела

Пregлед на бројот на инспектори како функционери по вид, возраст и званици

Вид	Инспектор за [платен сообраќај]	Инспектор за [комунални]						Инспектор за [животна средина]						Вкупно инспектори							
		<30 r.	30-40 r.	41-50 r.	51-60 r.	>60 r.	Bкyuno	<30 r.	30-40 r.	41-50 r.	51-60 r.	>60 r.	Bкyuno	<30 r.	31-40 r.	41-50 r.	51-60 r.	>60 r.	Bкyuno		
Ниво- Званье/Возраст																					
Б1 – генерален инспектор		0						0						0	0	0	0	0	0		
Б2 – главен инспектор		0						0						0	0	0	0	0	0		
Б3 – пом. главен инспектор		0						0						0	0	0	0	0	0		
Б4 – виш инспектор		1						0						0	0	0	0	0	0		
В1 – советник инспектор		0						1						0	0	1	0	0	1		
В2 – самостоен инспектор		0						1						1	0	0	2	0	2		
В3 – помошник инспектор		0						0						0	0	0	0	0	1		
В4 – помлад инспектор		0						0						0	0	0	0	0	0		
Вкупно	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	1	0	2	0	0	1	2	0
																				4	

Табела 1 Преглед на бројот на инспектори кои врше инспекционски надзор во годината, по вид, возраст и звание

Вид	Градежен	Инспектор	Инспектор						Вкупно инспектори					
			<30 r.	31-40 r.	41-50 r.	51-60 r.	>60 r.	Bкруно	<30 r.	31-40 r.	41-50 r.	51-60 r.	>60 r.	Bкруно
Ниво- Званије/Возраст														
Б1 – генерален инспектор		0							0	0	0	0	0	0
Б2 – главен инспектор		0							0	0	0	0	0	0
Б3 – пом. главен инспектор		0							0	0	0	0	0	0
Б4 – виш инспектор		0							0	0	0	0	0	0
В1 – советник инспектор		0	1	1	0				0	0	0	0	0	0
В2 – самостоен инспектор		0							0	0	0	1	0	1
В3 – помошник инспектор		0							0	0	0	0	0	0
В4 – помлад инспектор		0							0	0	0	0	0	0
Вкупно	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0

Таблица 2 Преглед на нови вработчувати и нейзинирира на инспектори во годината

Вид	Инспектор за [животна средина]			Инспектор за [вид 2]			Инспектор за [вид 3]			Вкупно инспектори		
	Враб.	Пенз.	Разлика	Враб.	Пенз.	Разлика	Враб.	Пенз.	Разлика	Враб.	Пенз.	Разлика
Ниво-ЗваничеВозраст инспектор												
Б1 – генерален инспектор			0			0			0	0	0	0
Б2 – главен инспектор	0			0			0			0	0	0
Б3 – пом. глав. инспектор	0			0			0			0	0	0
Б4 – виш инспектор	0			0			0			0	0	0
В1 – советник инспектор	0			0			0			0	0	0
В2 – самостоен инспектор	0			0			0			0	0	0
В3 – помошник инспектор	0			0			0			0	0	0
В4 – помлад инспектор	0			0			0			0	0	0
Вкупно	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Инспекциски надзор

[Делот инспекциски надзор содржи приказ на реализацијата на годишните и месечните планови за инспекциски надзор. Во овој дел се презентираат статистички информации и податоци во табеларен преглед во формат како во Табела 3. подолу.]

Табела 3 Преглед на вкупниот број на откриени неправилности и спроведени инспекциски надзори според вид во полугодието, по региони и општини

Ред.Бр.	Регион/Општина	Вид на надзор			Вкупно надзори	Вкупно неправилн.
		Редовен надзор	Вонред. надзор	Контрол. надзор		
	Вардарски регион	0	0	0	0	0
1	Велес				0	0
2	Градско				0	0
3	Демир Калија				0	0
4	Кавадарци				0	0
5	Лозово				0	0
6	Неготино				0	0
7	Росоман				0	0
8	Свети Николе	7	94	19	120	9
9	Чашка				0	0
	Источен регион	0	0	0	0	0
10	Берово				0	0
11	Виница				0	0
12	Делчево				0	0
13	Зрновци				0	0
14	Карбинци				0	0
15	Кочани				0	0
16	Македонска Каменица				0	0
17	Пехчево				0	0
18	Пробиштип				0	0
19	Чешиново				0	0
20	Штип				0	0
	Југозападен регион	0	0	0	0	0
21	Вевчани				0	0
22	Дебар				0	0
23	Дебарца				0	0
24	Кичево				0	0
25	Македонски Брод				0	0
26	Охрид				0	0
27	Пласница				0	0
28	Струга				0	0
29	Центар Жупа				0	0
	Југоисточен регион	0	0	0	0	0
30	Богданци				0	0
31	Босилово				0	0
32	Валандово				0	0

Ред.Бр.	Регион/Општина	Вид на надзор			Вкупно надзори	Вкупно неправилн.
		Редовен надзор	Вонред. надзор	Контрол. надзор		
33	Василево				0	0
34	Гевгелија				0	0
35	Дојран				0	0
36	Конче				0	0
37	Ново Село				0	0
38	Радовиш				0	0
39	Струмица				0	0
	Пелагониски регион	0	0	0	0	0
40	Битола				0	0
41	Демир Хисар				0	0
42	Долнени				0	0
43	Кривогаштани				0	0
44	Крушево				0	0
45	Могила				0	0
46	Новаци				0	0
47	Прилеп				0	0
48	Ресен				0	0
	Полошки регион	0	0	0	0	0
49	Боговиње				0	0
50	Бревеница				0	0
51	Врапчиште				0	0
52	Гостивар				0	0
53	Желино				0	0
54	Јегуновце				0	0
55	Маврово и Ростуша				0	0
56	Теарце				0	0
57	Тетово				0	0
	Североисточен регион	0	0	0	0	0
58	Кратово				0	0
59	Крива Паланка				0	0
60	Куманово				0	0
61	Липково				0	0
62	Ранковце				0	0
63	Старо Нагоричане				0	0
	Скопски регион	0	0	0	0	0
64	Аеродром				0	0
65	Арачиново				0	0
66	Бутел				0	0
67	Гази Баба				0	0
68	Горче Петров				0	0
69	Зелениково				0	0
70	Илинден				0	0
71	Карпош				0	0
72	Кисела Вода				0	0
73	Петровец				0	0
74	Сарај				0	0
75	Сопиште				0	0
76	Студеничани				0	0

Ред.Бр.	Регион/Општина	Вид на надзор				Вкупно надзори	Вкупно неправилни
		Редовен надзор	Вонред. надзор	Контрол надзор			
77	Центар					0	0
78	Чаир					0	0
79	Чучер-Сандево					0	0
80	Шуто Оризари					0	0
ВКУПНО		0	0	0		0	0

Обука на инспекторите и административните службеници

[Во делот обука на инспекторите и административните службеници се дава приказ на реализираните обуки на инспекторите, со аналитички осврт на спроведувањето на програмите за генерички и специјализирани обуки, поткрепено со табеларни и графички прикази.]

Во текот на 2022 година сите инспектори од одделението за инспекциски надзор посетуваа еднодневна обука во Велес, заедно со инспекторите од вардарско планскиот регион, а обука организирана од НВО инфорцентар Скопје со фасилитатори од Инспекциски совет.

Обуки за полагање на теоретски и практичен дел во текот на 2022 година посетуваше тогаш кандидат за инспектор (кандидатот за самостоен инспектор животна средина –практичен дел).

Врз основа на посетената еднодневна обука организирана обука од граѓанското здружение НВО Инфоцентар и Центар на заедница од Струга и Регионалниот центар за соработка Спектар од К.Паланка на тема "Зајакнување на соработката меѓу Инспекцискиот совет и локалните инспектори", во општина Свети Николе се организираше отворен ден за сите граѓани од општината на кој настапа присуствуваа сите инспектори и граѓаните имаа можности да поставуваат директни прашања на инспекторите во однос на постапката при вршење на надзори. Исто таков информативен настан се организираше и во една од поголемите рурални средини во општина Свети Николе, во село Ерчелија на кој настан присуствуваа раководителот на одделнието/инспекторка за патен сообраќај и инспекторката за животна средина. Исто инспекторите во руралните средини, на кои инспекторките покрај објаснувањето одговараа на конкретно поставените прашања.

Буџет и финансирање

[Во делот буџет и финансирање нарачично се презентираат ограничувањата кои произлегуваат од финансиските ресурси. Овој дел треба да ја илустрира потребата за дополнителни средства како и поткрепа и илustrација на остварените резултати во споредба со расположливи ресурси. Во табеларен преглед се дава и краток извештај за реализацијата на буџетот на инспекциските служби според главните категории на приходи и расходи (три цифри).]

Инспекциските надзори, кога има потреба со аистенција од полиција, се финансираат од ставката од буџет наменет за секторот за нормативно правни работи и засега е задоволителен во однос на потребите произлезени од надзорните теренски

посети како и финансии потребни за реализација на предвидените обуки, средби и слични активности од значење на одделението.

Меѓународна соработка

[Во делот меѓународна соработка се прикажуваат информации за меѓународната соработка и размена на искуства и најдобри практики (активности за хармонизација со законодавството на ЕУ и придонес кон евро-интеграциските процеси)]

Меѓународна соработка одделението сеуште нема остварено, но затоа постои добра соработка меѓу инспекциските служби од другите општини, преку организирани заеднички консултативни средби на регионално ниво како и соработка со инспекторите на национално ниво, а исто така има соработка и со полициските служби на локално ниво.

Други активности на инспекциската служба

[Во делот други активности на инспекциската служба се прикажуваат сите останати активности кои ги реализирале инспекциските служби, активности за зголемување на транспарентноста, употреба и надградби на ИТ системите, иновации во работењето, унапредување и воведување на нови процедури и листи за проверки, соработка со други институции.]

Инспекциските служби во рамки на други активности вршеа и надзорни посети од своите области и надлежности од превентивен карактер, без поднесена претставка, но со цел навремено да се спречат неправилности. Другите активности за одредени инспектори се описани во делот на опис на извештаите на инспекторите.

Заклучоци и препораки

[Во делот заклучоци и препораки се дава општа оценка на оствареноста на зацртаните цели и планови, како и конкретни и образложени препораки кои се однесуваат на инспекциските служби и на други институции.]

Според предвидените/планирани активности во акцискиот план за 2022 година, од страна на одделението за инспекциски надзор се спроведени активности во поголем обем од годишниот план, одредени инспектори имаат реализирано повеќе активности според месечните планови и годишниот план врз основа на кои и ќе се оцени и нивната работа.

Како препорака од страна на одделението, во однос на добиената одлука за меѓуопштинска соработка со општина Лозово за вршење на инспекциски надзори во областите на животната средина, комунални и патниот сообраќај е неопходно во 2023 година да се склучи Договор за меѓуопштинска соработка помеѓу општина Свети Николе и општина Лозово со цел да може да се почне со вршење инспекциски надзори.

Подготвил: Даниела Панева
Раководител на одделение за инспекциски надзор