



РЕПУБЛИКА
СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА СВЕТИ НИКОЛЕ
- ГРАДОНАЧАЛНИК -

Бр. 0901-115/4

02.11. 2023 год.

ОПШТИНА СВЕТИ НИКОЛЕ

ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ИНСПЕКЦИСКИ НАДЗОР

**ИНДИВИДУАЛНИ ГОДИШНИ ПЛАНОВИ ЗА СТРУЧНО
УСОВРШУВАЊЕ И ОБУКИ НА ИНСПЕКТОРИТЕ ОД
ОДДЕЛЕНИЕТО ЗА ИНСПЕКЦИСКИ НАДЗОР ВО ОПШТИНА
СВЕТИ НИКОЛЕ ЗА 2024 ГОДИНА**

Арх. Бр. 0901-115/4

Датум: 02.11.2023

Место Свети Николе

Даниела Панева

Раководител на одделение за инспекциски надзор-

Виш инспектор

општина Свети Николе

(м.п.)



Даниела Панева

ВОВЕД

Во согласност со член 50, став (1) од Законот за инспекциски надзор („Службен весник на Република Северна Македонија“ број 102/2019), Раководителот на инспекциската служба, најдоцна до 30 Ноември тековната година, донесува годишен план за индивидуално стручно усовршување и обуки на секој инспектор во наредната година.

Со донесувањето на Законот за инспекциски надзор е воспоставен целосно нов систем кој ја препознава важноста на обуките во развојот на професионални инспектори и за таа цел се носи годишен план за индивидуално стручно усовршување и обуки на секој инспектор од инспекциската служба/одделение за наредната година.

ЦЕЛ НА ПРОГРАМАТА ЗА ОБУКА

Главната цел на Програмата за индивидуално стручно усовршување и обуки на секој инспектор е изградување на основните компетенции и вештини на кандидати за инспектори, професионално постапување на инспекторите со што ќе се овозможи правилно воведување во работата, постигнување на високи перформансии и помош во професионалниот развој на инспекторите од одделението за инспекциски надзор.

1. Општи цели на програмата се:

- Развивање и стекнување знаења за новитетите во законската рамка за инспекциски надзор,
- Стекнување на вештините за општите задачи, професионално однесување и постапување при извршување на инспекцискиот надзор,
- Изградба на личниот интегритет на инспекторите
- Изградба на професионалниот интегритетот на инспекторите.

2. Посебни (специфични) цели вклучуваат:

Посебни цели на овој план се: стекнување на знаења за материјалните закони во пракса доверени во надлежност на инспекторите, применување на соодветни процедури при постапување според пропишани прописи.

Исто така целта вклучува, да при вршење на инспекциските надзори се почитуваат сите вредности и моралните норми, како и почитување на активните кодекси за инспектори.

3. Целна група

Секој од инспекторите во зависност од својот делокруг на работа ќе посетуваат соодветни обуки организирани од ЗЕЛС, државни инспекторати, локални институции, општина, граѓански здруженија, меѓународни тела и други. Учесници на обуките во 2024 ќе бидат сите вработени инспектори од одделението за инспекциски надзор во општина Свети Николе и тоа:

1. Градежен инспектор

2. Комунален инспектор

3. Две инспекторки за животна средина и

4. Инспекторката за патен сообраќај/раководителка на одделението за инспекциски надзор.

Преку реализацијата на програмата за обуки за 2024 година, треба да се обезбеди ефикасност во работата на инспекторите од одделението за инспекциски надзор, со цел да можат да се стекнат со дополнителни стручни знаења и вештини, кои се од суштествено значење за нивната работа, а со тоа и значително ќе придонесат за надградување на својот индивидуален и институционален капацитет, а воедно и подобрување на меѓусебната соработка и комуникација.

ОБЛАСТИ И ТЕМИ ЗА ОБУКИ

Согласно законските прописи, Програмата за обуки опфаќа повеќе теми за стекнување знаења и вештини според делокругот на надлежности што се утврдени согласно одредбите на материјалните закони на вработените инспектори кои се распоредени во неколку области по теми, по кои треба да постапуваат инспекторите во одделението за инспекциски надзор и тоа:

ОБЛАСТ – ЗАКОНОДАВСТВО

ГРАДЕЖЕН ИНСПЕКТОР:

◆ Закон за градење, како и обуки на следниве теми

Тема 1 – Закон за инспекциски надзор

- Тема 1.1 – Начела и организација
- Тема 1.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 1.3 – Статус и вработување инспектор
- Тема 1.4 – Планирање на инспекциски надзор
- Тема 1.5 – Спроведување на инспекциски надзор
- Тема 1.6 – Затворање и документирање на инспекциски надзор
- Тема 1.7 – Учинок на инспектор
- Тема 1.8 – Прекршочни одредби

Тема 2 – Закон за просторно урбанизстичко планирање

- Тема 2.1 – Начела и организација
- Тема 2.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 2.3 – Прекршочни одредби

Тема 3 – Закон за општа управна постапка

- Тема 3.1 – Начела и организација
- Тема 3.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите

Тема 4 – Закон за прекршоци

- Тема 4.1 – Начела и организација
- Тема 4.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 4.3 – Прекршочни одредби

Тема 5 – Закон за постапување по преставки и предлози

- Тема 5.1 – Начела и организација
- Тема 5.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 5.3 – Прекршочни одредби

Тема 6 – Закон за локална самоуправа

- Тема 6.1 – Начела и организација
- Тема 6.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 6.3 – Прекршочни одредби

Тема 7 – Закон за административни службеници

- Тема 7.1 – Начела и организација

- Тема 7.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 7.3 – Прекршочни одредби

Тема 8 – Закон за меѓуопштинска соработка

- Тема 8.1 – Начела и организација
- Тема 8.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 8.3 – Прекршочни одредби

КОМУНАЛЕН ИНСПЕКТОР

◆Закон за комунални дејности:

Тема 1 –Закон за инспекциски надзор

- Тема 1.1 – Начела и организација
- Тема 1.2 –Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 1.3 – Статус и вработување инспектор
- Тема 1.4 – Планирање на инспекциски надзор
- Тема 1.5 – Спроведување на инспекциски надзор
- Тема 1.6– Затворање и документирање на инспекциски надзор
- Тема 1.7 – Учинок на инспектор
- Тема 1.8– Прекршочни одредби

Тема 2 – Закон за јавна чистота

Тема 2.1 – Начела и организација

- Тема 2.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 2.3 – Прекршочни одредби

Тема 3 – Закон за општа управна постапка

- Тема 3.1 – Начела и организација
- Тема 3.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите

Тема 4 – Закон за прекршоци

- Тема 4.1 – Начела и организација
- Тема 4.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 4.3 – Прекршочни одредби

Тема 5 – Закон за постапување по преставки и предлози

- Тема 5.1 – Начела и организација
- Тема 5.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 5.3 – Прекршочни одредби

Тема 6 – Закон за локална самоуправа

- Тема 6.1 – Начела и организација
- Тема 6.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 6.3 – Прекршочни одредби

Тема 7 – Закон за административни службеници

- Тема 7.1 – Начела и организација
- Тема 7.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 7.3 – Прекршочни одредби

Тема 8 – Закон за меѓуопштинска соработка

- Тема 8.1 – Начела и организација
- Тема 8.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 8.3 – Прекршочни одредби

ИНСПЕКТОРКИ ЗА ЖИВОТНА СРЕДИНА

Теми на која ќе можат двете инспекторки да посетуваат обуки , а се поврзани со материјата на која работат се:

◆Закон за животна средина, како и и други обуки на теми:

Тема 1 –Закон за инспекциски надзор

- Тема 1.1 – Начела и организација
- Тема 1.2 –Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 1.3 – Статус и вработување инспектор
- Тема 1.4 – Планирање на инспекциски надзор
- Тема 1.5 – Спроведување на инспекциски надзор
- Тема 1.6– Затворање и документирање на инспекциски надзор
- Тема 1.7 – Учинок на инспектор
- Тема 1.8– Прекршочни одредби

Тема 2 – Закон за заштита од бучава во животната средина

Тема 2.1 – Начела и организација

- Тема 2.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 2.3 – Прекршочни одредби

Тема 3 – Закон за општа управна постапка

- Тема 3.1 – Начела и организација
- Тема 3.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите

Тема 4 – Закон за прекршоци

- Тема 4.1 – Начела и организација
- Тема 4.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 4.3 – Прекршочни одредби

Тема 5 – Закон за постапување по преставки и предлози

- Тема 5.1 – Начела и организација
- Тема 5.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 5.3 – Прекршочни одредби

Тема 6 – Закон за локална самоуправа

- Тема 6.1 – Начела и организација
- Тема 6.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 6.3 – Прекршочни одредби

Тема 7 – Закон за административни службеници

- Тема 7.1 – Начела и организација
- Тема 7.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 7.3 – Прекршочни одредби

Тема 8 – Закон за меѓуопштинска соработка

- Тема 8.1 – Начела и организација
- Тема 8.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 8.3 – Прекршочни одредби

ИНСПЕКТОРКА ЗА ПАТЕН СООБРАЌАЈ

ќе посетува обука на теми поврзани со материјата која ја работи:

◆ **Закон за превоз во патниот сообраќај, како и обуки на следниве теми :**

Тема 1 – Закон за инспекциски надзор

- Тема 1.1 – Начела и организација
- Тема 1.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 1.3 – Статус и вработување инспектор
- Тема 1.4 – Планирање на инспекциски надзор
- Тема 1.5 – Спроведување на инспекциски надзор
- Тема 1.6 – Затворање и документирање на инспекциски надзор
- Тема 1.7 – Учинок на инспектор
- Тема 1.8 – Прекршочни одредби

Тема 2 – Закон за договорите за превоз во патниот сообраќај

Тема 2.1 – Начела и организација

- Тема 2.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 2.3 – Прекршочни одредби

Тема 3 – Закон за општа управна постапка

- Тема 3.1 – Начела и организација
- Тема 3.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите

Тема 4 – Закон за прекршоци

- Тема 4.1 – Начела и организација
- Тема 4.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 4.3 – Прекршочни одредби
-

Тема 5 – Закон за постапување по преставки и предлози

- Тема 5.1 – Начела и организација
- Тема 5.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 5.3 – Прекршочни одредби
-

Тема 6 – Закон за локална самоуправа

- Тема 6.1 – Начела и организација
- Тема 6.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 6.3 – Прекршочни одредби
-

Тема 7 – Закон за административни службеници

- Тема 7.1 – Начела и организација
- Тема 7.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 7.3 – Прекршочни одредби
-

Тема 8 – Закон за меѓуопштинска соработка

- Тема 8.1 – Начела и организација
- Тема 8.2 – Права, обврски и овластувања на инспекторите
- Тема 8.3 – Прекршочни одредби

ПРИЧИНИ ЗА ПРЕДВИДЕНИТЕ ОБУКИ

Законот за инспекциски надзор предвидува дека Инспекцискиот совет и инспекциската служба ќе „воспоставуваат и одржуваат систем за стручно усовршување и обука на кандидати за инспектори во инспекциските служби“, а последователно Инспекцискиот совет ќе донесува: „Програма за генерички обуки за 2024 година“.

Главната причина за обуките на работно место на инспекторите во одделението за инспекциски надзор при општина Свети Николе е потребата од изградба и зајакнување на капацитетите на инспекцијата за доследно спроведување на законските прописи од надлежност на општината..

Планираните теми за обуки за инспекторите, се подготвуваат според потребите за стручно усовршување и континуирано обучување на инспекторите, со што се идентификувани најрелевантните теми за обуки, но исто така и најефикасните методи за спроведување на обуките за инспекциската служба.

Стратешки основи на одделението за инспекциски надзор при општина Свети Николе се со соодветно јакнење и развивање преку обуки и стручно усовршување да се постигнат ефикасни, квалитетни и функционални инспекциски надзори од соодветнатите области на делување на територијата на општина Свети Николе.

ФИНАНСИРАЊЕ

Финасирањето на спроведување на годишната програма за обуки на инспекторите е планирано да се спроведува со средства од буџетот на општина Свети Николе.

НАЧИН И ВРЕМЕТРАЕЊЕ НА РЕАЛИЗАЦИЈА

Програмата за обуки ќе се реализира од административни службеници, раководители, искусни инспектори како и од внатрешни и надворешни лица кои поседуваат стручно знаење и искуство за темата на обуките.

Обуките може да се организираат преку он-лине учење, со користење на новата електронска платформа за учење или со физичко присуство на обуките. Доколку дозволуваат условите за организирање на обуки во училници, обуките ќе се реализираат на класичен начин, со физичко присуство. Воспоставувањето на ефективен и ефикасен систем на обука бара јасна распределба на функции, задачи и ресурси поврзани со обуките.

Раководителот на одделението за инспекциски надзор при општина Свети Николе, ја одобрува обуката по добиена покана за обука, ја организира обуката од внатрешни стручни лица и врши надзор над нејзината имплементација.

Секој инспектор, учесник на обуките треба самостојно:

- Да покаже интерес и мотивација за спроведување на обуката;
- Да ги заврши сите задачи или активности што се договорени во дадениот временски рок;
- да доаѓа навремено на обуките и да го почитува времето предвидено за траење на обука;
- Во разумен период пред одржување на обуките да го извести раководителот ако не може да учествува на обуката
- да биде подготвен отворено да дискутира за проблемите поврзани со работата и за други проблеми што влијаат врз неговата работа и
- Да се однесува одговорно кон материјалот за која се обучува.

Дневната програма е препорачано да биде концепирана согласно следните елементи:

- Еден работен ден од обуката да трае од 4-6 часа (со вклучени паузи од вкупно пола час до час и половина) во зависност од времетраењето на обуките.
- Еден ден од работниот дел на обуката да биде поделен на 4 сесии – две сесии од по 60 минути и две сесии од по 45 минути
- На почетокот од секоја обука 30 минути да бидат посветени на Вовед во обуката (10 минути) и на детектирање на Влезно знаење на учесниците (20 минути)
- На крајот од секоја обука 30 минути да бидат посветени на Евалуација на обуката (10 минути) и на детектирање на излезно знаење на учесниците (20 минути)
- Една обука да биде во времетраење од еден ден за една целна група.

Инспекторите, по завршување за модул-тема, континуирано ќе бидат следени и оценувани за што се планира да се врши проверка на примената на знаењето и тоа преку еден од следните начини: завршни изјави, усни презентации, студии на случај и слично, со цел насочување на инспекторите за ефикасна примена на материјалните закони.

Секоја тема од Програмата, ќе содржи:

- Назив на модулот - темата и вкупен број на часови
- Конкретни цели на модулот – темата
- Структурирање на содржината на обуката
- Наслов на темата

- Број на часови
- Конкретни цели на темата
- Дидактички материјали
- Методи на обучување и активности за учење
- Активности на кандидатот за инспекторот
- Активности на обучувачот- менторот

Литература која ќе се користи на обуките се делови од горенаведените Законски прописи, како и компјутерски програми, симулатори и друго. Во текот на обуката ќе се употребуваат следниве методи и техники:

- Дискусија и разговор
- Номинално – групна работа
- Интернет пребарувања
- Power point презентации по потреба
- Други софистицирани техники по потреба

Реализацијата на индивидуалниот годишен план за стручно усовршување и обука на инспекторите за наредната година се носи врз основа на годишната програма за генерички обуки на инспекторите која ја носи градоначалникот согласно член 49 став 3 од ЗИН и член 50 став 2 од ЗИН врз основа на која програмата за обуки на инспекторите се вклучени најмалку три генерички обуки од годишната програма.

Во прилог табела од планот и содржината на програмата за генерички обуки предвидени за 2024 година:

ПЛАН И СОДРЖИНА НА ПРОГРАМАТА ЗА ОБУКА ПО ТЕМИ СПОРЕД ГОДИШНИОТ ПЛАН НА ОПШТИНА СВЕТИ НИКОЛЕ ЗА 2024ГОДИНА

Реден број	Име и презиме на инспектор	Реден број на генеричката обука/Назив на специјализирана обука	Висина на финансиски средства	Извор на финансирање
1.	Валентина Гилева	2		МИОА
		3		МИОА
		5		МИОА
		7		МИОА
		13		МИОА

		Административно управување		
2.	Трајчо Кочиев	2		МИОА
		3		МИОА
		5		МИОА
		7		МИОА
		13		МИОА
		Административно управување		
3.	Љупчо Јосев	1		МИОА
		6		МИОА
		7		МИОА
		11		МИОА
		13		МИОА
		Административно управување		
4.	Лилјана Арсова	2		МИОА
		3		МИОА
		5		МИОА
		7		МИОА
		13		МИОА
5.	Даниела Панева	1		МИОА
		10		МИОА
		12		МИОА
		13		МИОА
		14		МИОА

изработил:

Даниела Панева

Раководител на отделение за инспекциски надзор

при општина Свети Николе




