



Градоначалник на Општина Свети Николе

тел: + 389 32 444 169 факс: + 389 32 440 911

e-mail: info@svetnikole.gov.mk

www.svetnikole.gov.mk

До

Општина Свети Николе

БАРАЊЕ ЗА ЗАВЕРКА НА НОРМАТИВИТЕ ЗА ХРАНА И ПИЈАЛОЦИ

1. Име и презиме на барателот и контакт телефон/е пошта:

2. Назив на правното лице:

3. Адреса на седиштето на правното лице:

4. Име на угостителски објект:

5. Адреса на угостителскиот објект:

6. Име и презиме на одговорното лице и контакт телефон:

7. Вид на угостителскиот објект во кој се врши дејноста (да се заокружи):

I. РЕСТОРАНИ

1. РЕСТОРАН
2. ГОСТИЛНИЦА
3. РЕСТОРАН ЗА
САМОПОСЛУЖУВАЊЕ
4. ЕКСПРЕС РЕСТОРАН
5. КИОСК
6. МЛЕЧЕН РЕСТОРАН
7. РЕСТОРАН БАВЧА
8. ЛЕТНА БАВЧА
9. ЌЕБАПЧИЛНИЦА
10. БИСТРО
11. ПИЦЕРИЈА
12. ОБЈЕКТ ЗА БРЗА ХРАНА
13. МЕАНА

II. БАРОВИ

1. КАФЕАНА
2. КАФЕТЕРИЈА
3. НОЌЕН БАР
4. КАФЕ БАР
5. КАБАРЕ
6. ДИСКОКЛУБ
7. ДИСКОКЛУБ (отворен простор)
8. ПИВНИЦА
9. ОБЈЕКТ ЗА БРЗА ХРАНА
10. МЕАНА

III. КАНТИНА

IV. ДРУГИ ОБЈЕКТИ ЗА ИСХРАНА

8. Број на прилози _____

Барам да се заверат нормативите за храна и пијалоци на угостителскиот објект, во согласност со членот 35 точка 9 од Законот за угостителска дејност (“Службен весник на Р.Македонија“ бр. 62/2004, 89/2008, 115/2010, 53/2011, 141/2012, 164/2013, 187/2013, 166/2014, 199/2014, 129/2015, 192/2015, 39/2016, 53/2016, 71/2016).

Прилози кон барањето:

1. Копија од Решение за вршење на дејност од Централен Регистар;
 2. Решение за исполнување на минимално-технички услови за работа - копија;
 3. Податоци за нормативите подготвени од угостителот (2 примероци);
 4. ПРИЈАВА за утврдување на часот на отпочнувањето на работното време и распоредот на работното време
 5. Елаборат за урбана опрема – копија – доколку има
 6. Одобрение за урбана опрема – доколку има - копија
 7. Решение за животна средина - доколку има - копија
- Доказ за платена административна такса 50 мкд**

***Напомена:** Административната такса за услугите на Општина Свети Николе имате можност да ја уплатите со платежна картичка преку ПОС терминал поставен во во Канцеларијата за едношалтерско работење при Општина Свети Николе При поднесување на Барањето.*

Барателот се согласува неговите лични податоци да бидат употребени само по основ на барањето

МП

Подносител - потпис

Пример за прехранбен производ: шарска плескавица со тежина од 0,200 кг. Состав: свинско месо-50 гр. телешко месо 100 гр. свинска марамица 20 гр. кашкавал 20 гр. црн пипер, сол. кромид и др. 10 гр.

Пример за пијалок: бамбус коктел 0,200 л. Состав: црвено вино 0,100 л. Кока кола 0,100 л.

За готвени јадења потребно е да биде наведен и чинот на самото приготвување (супа, гулаш, мусака и сл.)

Забелешка: цената на чинење и малопродажната цена не се прикажуваат во податоците на нормативот.

Податоците од нормативот се од доверлива природа и ќе се користат за службени цели.

Нормативите се доставуваат во 2 (два) еднакви примероци.

ПП 50

НАЛОГ ЗА ЈАВНИ ПРИХОДИ	
НАЛОГОДАВАЧ	ПРИМАЧ
НАЗНАК НА НАЛОГОДАВАЧ	НАЗНАК НА ПРИМАЧ ТРЕЗОРСКА СМЕТКА
БАНКА НА НАЛОГОДАВАЧ	БАНКА НА ПРИМАЧ
ТРАНСАКЦИОНСКА СМЕТКА	ТРАНСАКЦИОНСКА СМЕТКА 1 0 0 0 0 0 0 0 0 0 6 3 0 9 5
КАНОЧЕН БРОЈ НА СМЕТКА	ВРЕЊОС МКД 5 0 0 0
ПОДВКУВАЊЕ НА БРОЈ НА ДОЈДУВАЊЕ	УВЕДЕНА СМЕТКА 8 4 0 1 6 3 0 3 1 8 2
НАМЕН НА ДОЈДУВАЊЕ административна такса	СМЕТКА НА БУЏЕТСКИ КОРИСТНИК - ЕДНОКА КОРИСТНИК
ПОТТИС	ПРИХОДНА ШИФРА И ПРОГРАМА 7 2 2 3 1 5 0 0
	НАЧИН
ДАТУМ НА УЧЕЊЕТА	МЕСТО НА УЧЕЊЕТА