Градоначалник на Општина Свети Николе
тел:+ 389 32 444 169 факс: + 389 32 440 911
e-mail: info@svetinikole.gov.mk
www.svetinikole.gov.mk

0302 - 164
19.02.2026

До
Министерство за локална самоуправа
- Државен инспекторат за локална самоуправа
Ул.„Димитар Влахов„ б.б. зграда 3, влез 1, кат 12,
Македонска радио телевизија
1000 Скопје

Почитувани,

Врз основа на член 71 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ„ бр.5/2002 и („Службен весник на РСМ„ бр. 202/24) во прилог на дописот ви доставуваме („Службен гласник на Општина Свети Николе„ бр.2/2026) во кој се објавени прописите донесени на осмата редовна седница на Совет на Општина Свети Николе одржана на ден 12.02. 2026 година.

Со почит,

Општина Свети Николе
Градоначалник
Дејан Владев

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА СВЕТИ НИКОЛЕ
„СОВЕТ НА ОПШТИНА"
Бр 0801 - 164
12.02.2026 од
СВЕТИ НИКОЛЕ

СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА СВЕТИ НИКОЛЕ

Службен гласник на Општина Свети Николе Излегува по потреба	12.02. 2026 година ден месец година Свети Николе Број 2	ГОДИШНА ПРЕТПЛАТА Трезорска сметка 100000000063010 Буџетски корисник 7630140762- 630-10

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ„ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ бр. 202/24„) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе, бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

ЗАКЛУЧОК

За објавување на Одлука за утврдување на вредност на бодот за исплата на плати на административните службеници во ЗЈП Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство СТАЦИОНАР – ШЕПА Кавадарци за 2026 годинабр. 0801 – 146 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година.

Бр. 0901- 163
12.02. 2026 година
Свети Николе

Општина Свети Николе
Градоначалник,
Дејан Владев с.р.

Врз основа на член 11 од Законот за јавните претпријатија („Службен Весник на Република Македонија" бр. 38/96, 9/97, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18 и 35/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија" бр. 275/19, 89/22 ,274/22, 208/24 и193/25),член 36 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ" бр.5/2002 и „Службен весник на Република Северна Македонија" бр.202/24) и член 8 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе" бр.3/21), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на 12.02. 2026 година, донесе

ОДЛУКА

за давање на согласност на одлука за утврдување на вредност на бодот за исплата на плати на административните службеници во Заедничко јавно претпријатие Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство "СТАЦИОНАР ШЕПА "Кавадарци за 2026 год

1. Советот на Општина Свети Николе ДАВА СОГЛАСНОСТ на Одлуката за утврдување на вредност на бодот за исплата на плати на административните службеници во Заедничко јавно претпријатие Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здрасвтво "СТАЦИОНАР ШЕПА "Кавадарци за 2026 год бр.02-18/3 од 28.01.2026 год донесена од ВД.Директор на ЗЈП Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство "СТАЦИОНАР ШЕПА "Кавадарци

2. Одлуката влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Свети Николе

Бр. 0801 - 146

12.02. 2026 година
Свети Николе

Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Оливера Арсов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ„ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ бр. 202/24„) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе, бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К

За објавување на Одлука за утврдување на вредност на бодот за исплата на плати на давателите на јавни услуги и помошно технички персонал во ЗЈП Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство СТАЦИОНАР – ШЕПА Кавадарци за 2026 година бр. 0801 – 147 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година.

Бр. 0901- 163/2
12.02. 2026 година
Свети Николе

Општина Свети Николе
Градоначалник,
Дејан Владев с.р.

Врз основа на член 11 од Законот за јавните претпријатија („Службен Весник на Република Македонија" бр. 38/96, 9/97, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18 и 35/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија" бр. 275/19, 89/22 ,274/22, 208/24 и193/25),член 36 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ" бр.5/2002 и „Службен весник на Република Северна Македонија" бр.202/24) и член 8 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе" бр.3/21), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на 12.02. 2026 година, донесе

О Д Л У К А
за давање на согласност на одлука за утврдување на вредност на бодот за исплата на плати на давателите на јавни услуги и помошно технички персонал во Заедничко јавно претпријатие Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здрасвство "СТАЦИОНАР ШЕПА "Кавадарци за 2026 год

1. Советот на Општина Свети Николе ДАВА СОГЛАСНОСТ на Одлуката за утврдување на вредност на бодот за исплата на плати на давателите на јавни услуги и помошно технички персонал во Заедничко јавно претпријатие Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здрасвство "СТАЦИОНАР ШЕПА "Кавадарци за 2026 год бр.02-18/2 од 28.01.2026 год донесена од ВД.Директор на ЗЈП Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство "СТАЦИОНАР ШЕПА "Кавадарци

2. Одлуката влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Свети Николе

Бр. 0801 - 147
12.02. 2026 година
Свети Николе

Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Оливера Арсов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ„ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ бр. 202/24„) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе, бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К

За објавување на Одлука за **не давање** на согласност на Одлука за покривање на материјална и нематеријална штета и процесни трошоци во судски постапки и постапки за медијација против ЗЈП "СТАЦИОНАР ШЕПА "Кавадарци за надомест на штета како последица од каснување од бездомни кучиња за период од 01.01.2026 година - 31.12.2026 година бр. 0801 – 148 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година.

Бр. 0901- 163/3
12.02. 2026 година
Свети Николе

Општина Свети Николе
Градоначалник,
Дејан Владев с.р.

Врз основа на член 11 од Законот за јавните претпријатија („Службен Весник на Република Македонија" бр. 38/96, 9/97, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18 и 35/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија" бр. 275/19, 89/22 ,274/22, 208/24 и193/25),член 36 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ" бр.5/2002 и „Службен весник на Република Северна Македонија" бр.202/24) и член 8 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе" бр.3/21), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на 12.02. 2026 година, донесе

О Д Л У К А
за не давање на согласност на Одлука за покривање на материјална и нематеријална штета и процесни трошоци во судски постапки и постапки за медијација против ЗЈП "СТАЦИОНАР ШЕПА "Кавадарци за надомест на штета како последица од каснување од бездомни кучиња за период од 01.01.2026 година-31.12.2026 година

1. Советот на Општина Свети Николе **НЕ ДАВА СОГЛАСНОСТ** на Одлуката за покривање на материјална и нематеријална штета и процесни трошоци во судски постапки и постапки за медијација против ЗЈП "СТАЦИОНАР ШЕПА "Кавадарци за надомест на штета како последица од каснување од бездомни кучиња за период од 01.01.2026 година-31.12.2026 година бр.02-18/4 од 28.01.2026 год донесена од Управен Одбор на ЗЈП Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство "СТАЦИОНАР ШЕПА "Кавадарци

2. Одлуката влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Свети Николе

Бр. 0801 - 148
12.02. 2026 година
Свети Николе

Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Оливера Арсов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ„ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ бр. 202/24,„) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе, бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К

За објавување на Заклучок за усвојување на Наративен и финансиски извештај за 2025 година на Општинската Установа Народен Музеј - Свети Николе бр. 0801 – 149 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година.

Бр. 0901- 163/4
12.02. 2026 година
Свети Николе

Општина Свети Николе
Градоначалник,
Дејан Владев с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ„ бр.5/2002 и („Службен весник на РСМ„ бр.202/24), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на ден 12.02.2026 година донесе

З А К Л У Ч О К
за усвојување на Наративен и финансиски извештај за 2025 година на Општинската Установа Народен Музеј - Свети Николе

1. Советот на на Општина Свети Николе усвои Наративен и финансиски извештај за 2025 година на Општинската Установа Народен Музеј - Свети Николе усвоен од Управниот Одбор на Народен Музеј од 29.01. 2026 година со архивски бр. 02-33/3.

2. Заклучокот влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Свети Николе„.

Бр.0801 - 149
12.02. 2026 година
Свети Николе

Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Оливера Арсовс.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ„ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ бр. 202/24„) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе, бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К

За објавување на Одлука за проширување на средствата на Буџетот на Општина Свети Николе за 2026 година бр. 0801 – 150 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година.

Бр. 0901- 163/5
12.02. 2026 година
Свети Николе

Општина Свети Николе
Градоначалник,
Дејан Владев с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа ("Службен Весник на РМ бр.05/2002"),а во врска со член 34 став 5 од Законот за Буџети ("Службен Весник на РМ бр.64/2005,4/2008,103/2008,156/2009,95/210,180/11,171/2012,192/2015 и 167/2016")и ("Службен Весник на РСМ бр.151/21"),Советот на Општина Свети Николе на **8** седница на ден **12.02.2026** година.

О Д Л У К А

За проШирување на средствата на Буџетот на ОпШтина **СВЕТИ НИКОЛЕ**

За **2026** година

Член 1

Со оваа одлука се врШи проШирување на средствата на Буџетот на ОпШтинаСВЕТИ НИКОЛЕ за 2026 година, на следниот начин :

Потпрограма Потставка		САМОФИНАН.	ДОТАЦИИ	ДОНАЦИИ	КРЕДИТИ
Се зголемуваат приходите на следните потаставки :					
742119	Други опШти и тековни донации	0	0	2.100.000	0
		0	**0**	**2.100.000**	**0**
и се распредуваат на следните расходни потаставки :					
W00	**ПРОТИВПОЖАРНА ЗАшТИТА**				
464990	Други трансфери	0	0	2.100.000	0
		0	**0**	**2.100.000**	**0**

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето а ќе се објави во "Службен гласник на Општина Свети Николе" за 2026 година

.

Бр. 0801-150
12.02.2026
Свети Николе

Претседател на Советот на
ОпШтина Свети Николе

____
Оливера Арсов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ„ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ бр. 202/24„) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе, бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К

За објавување на Одлука за отпочнување на активностите за ажурирање на процената на загрозеност на подрачјето на Општина Свети Николе од сите ризици и опасности бр. 0801 – 151 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година.

Бр. 0901- 163/6
12.02. 2026 година
Свети Николе

Општина Свети Николе
Градоначалник,
Дејан Владев с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15, а во врска со чл.22 ст.1 т.10 од Законот за локална самоуправа ("Сл. весник на РМ"бр.5/2005"и „Службен весник на Република Северна Македонија" бр.202/24), член 5 од Законот за управување со кризи („Службен весник на Република Македонија" бр. 29/05, 36/11, 41/14, 104/15, 39/16 и 83/18 „Службен весник на Република Северна Македонија" бр. 215/21 и 124/25) и член 14 од Уредбата за методологија за изработка на процена на загрозеноста на безбедноста на Република Македонија од сите ризици и опасности ,нејзината содржина и структура,начинот на чување и ажурирање како и определувањето на субјектите во системот за упраување со кризи на кои им се доставува целосна или извод од процената("Сл. весник на РМ"бр.13/2011")Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година донесе:

О Д Л У К А
за отпочнување на активностите за ажурирање на процената на загрозеност на подрачјето на Општина Свети Николе од сите ризици и опасности

Член 1

Да се отпочнат активности за редовно ажурирање на „Процената на загрозеност на подрачјето на Општина Свети Николе од сите ризици и опасности"донесена на седница на Совет на Општина Свети Николе број 0801-411 од 31.05.2023 година.

Член 2

Со ажурирањето на „Процената на загрозеност на подрачјето на Општина Свети Николе од сите ризици и опасности" да се обезбеди планско,навремено,целесообразно и кординирано донесување на одлуки, насоки и препораки за преземање на потребните мерки и активности на субјектите на Системот за управување со кризи на локално ниво.

Член 3

Ажурирањето на Процената ке се врши во коринација со Подрачното одделение –РЦУК Свети Николе.

Член 4

Ова одлука влегува во сила од денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Свети Николе".

Бр.0801 - 151
12.02. 2026 година
Свети Николе

Претседател,
на Совет на општина Свети Николе
Оливера Арсов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ„ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ бр. 202/24„) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе, бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К

За објавување на Одлука за утврдување вредноста на бодот за пресметување на платите на јавните административни службенициво ЈОУДГ „Рахилка Гонева "Свети Николе бр. 0801 – 152 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година.

Бр. 0901- 163/7
12.02. 2026 година
Свети Николе

Општина Свети Николе
Градоначалник,
Дејан Владев с.р.

Врз основа начлен 36 став 1 точка15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија" бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија" бр.202/24),член 88 став 3 од Законот за административни службеници(„Службен весник на Република Македонија" бр. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16 и 11/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија" бр. 275/19, 14/20, 215/21, 99/22, 208/24 и 210/24) и член 134 став 2 во врска со став 4 од Законот за заштита на децата („Службен весник наРепублика Македонија" бр. 23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 192/15, 27/16, 163/17, 21/18, 198/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија" бр. 104/19, 146/19, 275/19, 311/20, 294/21, 150/22, 236/22 ,17/25 и 132/25),Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година донесе:

Одлука
за утврдување вредноста на бодот за пресметување на платите на јавните административни службенициво ЈОУДГ „Рахилка Гонева "Свети Николе за 2026 година

Член 1

Вредноста на бодот за пресметување на плата за 2026 година на јавните административни службеници во ЈОУДГ „Рахилка Гонева Свети Николе„ се утврдува во износ од 81,6 денари.

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Свети Николе".

Бр. 0801-152
12.02.2026 год.
Свети Николе

Совет на Општина Свети Николе
Претседател,
Оливера Арсов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ„ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ бр. 202/24„) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе, бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К

За објавување на Програма за чистење и одржување на улиците и локалните патишта во Општина Свети Николе за 2026-2027 година во зимски услови бр. 0801 – 153 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година.

Бр. 0901- 163/8
12.02. 2026 година
Свети Николе

Општина Свети Николе
Градоначалник,
Дејан Владев с.р.

Врз основа на член 34 од Законот за јавните патишта (“Службен весник на РМ“ бр. 84/2008), член 15 од Законот за безбедноста во сообраќајот на патиштата (“Службен весник на РМ“ бр. 54/07), член 36, став 1, точка 15 од Законот за локалната самоуправа (“Службен весник на РМ“ бр.5/02), член 1 и 2 од Законот за јавна чистота (“Службен весник на РМ“ бр.111/2008), како и член 34 точка 3 став 2 од Законот за заштита и спасување на РМ бр.13/2012), Советот на општина Свети Николе на седницата одржана на 12.02. 2026 година, донесе:

ПРОГРАМА

за чистење и одржување на улиците и локалните патишта во Општина Свети Николе за 2026-2027 година во зимски услови

1. Општ дел

Со Програмата се предвидува: видот и обемот на работите што треба да се извршат, финансиските срдства, временските рокови за извршување на работите, динамиката и начинот на чистењето и одржувањето на улиците во град Свети Николе, опфатени со градежните опфати и урбанистички планови, во зимски услови, цо сезоната 2026-2027 година.

Програмата има за цел да предвиди активности за ефикасно организирање и функционирање на сите правни и физички лица за чистење и одржување на улиците и локалните патишта во општина Свети Николе во зимски услови, преку:

- определување на видот и обемот на работите, временските рокови за извршување на работата, динамиката и нивното чистење на снегот и голомразиците од коловозните површини;
- дефинирање на работите и обврските за сите учесници за нејзина реализација;
- определување на потребните финансиски средства.

2. Организациона поставеност на учесниците

Преку организационата поставеност ќе бидат дефинирани работите и задолженијата на директните учесници вклучени во реализацијата на оваа Програма.

2.1 Сектор за урбанизам, комунални работи, сообраќај и заштита на шивотна средина при општина Свети Николе

- ја изготвува програмата;
- ја организира зимската служба;
- врши стручен надзор во извршувањето на Програмата;
- го известува Градоначалникот на општината, Просторниот штаб за ЗА и Дирекцијата за заштита и спасување да ја вклучи механизацијата на градежната оператива кога ЈП “Комуналец“ не е во состојба да одговори на задачите на Програмата;
- преку средствата за јавно информирање, информира за обврските на зимските служби и обврските на учесниците.

2.2 ЈП “Комуналец“ Свети Николе

- ја реализира Програмата за функционирање на зимската служба;
- организира редовна приправност со потребна опрема: алат, резервни делови и стручен кадар за обезбедување исправност на сосвената механизација за дејствување во зимски услови;
- одговорните работници на дежурството вршат потребни контакти со сите одговрни субјекти, ја спроведуваат програмата и даваат потребни информации на надлежните субјекти и граѓани;
- општината набавува, а ЈП “Комуналец“ обезбедува чување и складирање, како и растурање на сол и песок и други материјали;
- ги подготвува возилата и машината и друга потребна механизација и ја доведува во исправна состојба за дејствување во зимски услови;

- со специјални машини, опрема и работна рака врши посипување на индустриска сол за отстранување на голомразицата од коловозните површини;
- ја оспособува атмосферската канализација- шахти и сливници за прифаќање на вишокот од води при топење на снегот;
- доставува распоред на лица за приправност со податоци за работната рака и механизацијата за секој месец однапред;
- врши редовно тековно одржување на возилата и опремата;
- обезбедува потребни резервни делови за поправка на механизацијата.

2.3 Други учесници

2.3.1 Градежна оператива

Механизацијата на градежните фирми ги ангажира Општина Свети Николе а таа се состои од: Скипови 4,, Камиони 3, Трактори "3, Багери2 . Булдожери 2 Грејдер 1 утоварачи 5 и др..
По потреба ќе се ангажираат и други машини. Расчистувањето со оваа механизација ќе се врши според плановите – шемите за расчистување на сообраќајниците во градот и локалните патишта. (во екстремни случаи)
Целокупната документација за учество на градежната оператива ја води секторот за урбанизам, комунални работи, сообраќај и заштита на животната срдина при општина Свети Николе – Одделението за комунални работи преку задолжени лица се грижи за: присуство на механизација, времето на вклучување на механизацијата, реализираниот број на работни часови и квалитетот на извршените задачи. Одговорното лице од одделението за комунални работи има задача при употребата на механизација за снег, или мраз, да ги утврдува уличните препреки (легнати Полицајци, повисоки шахти над нивото на асфалтот и други препреки и да го предупреди изведувачот на работите, да внимава за нивно оштетување, во спротивно сите настанати штети ќе бидат на терет на изведувачот на работите. За извршување на овие работи одговорното лице од нарачателот треба да биде на лице место при изведувањето на работите за да укаже на наведените работи).
Во зимската служба покрај ЈП " Комуналец" при пообемни врнежи ќе бидат вклучени и други фирми што имат механизасија за чистење на снежни врнежи:,ДОО"ЗОНИ-КОМ","АГП",СветиНикиле,ДОО"Духо",ТАРЗАН ТРАНС",ЈП "МАКЕДОНСКИ ШУМИ" под ед,Свети Николе идр), а доколку општната неможе да одговори на настанатата ситуација Градоначалникот доставува писмено барање преку ДСЗ-ПОЗС- Свети Николе до ДСЗ- Координатувно тело за ангажитање на дополнителни сили и средства.

2.3.2 МВР – Сообраќајна полиција

при Одделението за безбедност, го контролира и регулира сообраќајот во новонастанатата состојба на сообраќајниците и секогаш ќе биде во непосредна врска со сите задолжени субјекти за поефикасно оспособување на сообраќајниците.

2.3.3 ЈП "Комуналец

-покрај своите редовни активности врши расчистување на снег на пристапите до контејнерите и околу нив;
-ги расчистува пешачките зони и тротоарите во централното градско подрачје;
-врши сечење и отстранување на паднати дрва и гранки од коловозите и тротоарите;
-контрола врз работата на наведените субјекти врши инспекциските служби при Општина Свети Николе.
-ја оспособува атмосферската канализација и сливниците за прием на поголеми количини на вода во зимски услови и со цистерни ја отстранува водата во случај на избивање на канализација во куќи;
-контрола врз работата на ' ЈКП "Комуналец" вршат инспекциските служби при општина Свети Николе

2.3.4. "ЕВН" Македонија

презема потребни мерки за чистење на снегот од надворешните електроинстелации и објекти.

2.3.5.Претпријатијата и заедниците

чии објекти и простории се користат од страна на граѓаните (пазаришта, бензински пумпи, гробишта, паркиралишта и слично) преземаат брзи и ефикасни мерки за отстранување на снегот и голомразицата од овие објекти и простории пред нив.

2.3.6. Претпријатијата, училиштата,здравни домови заедниците и граѓаните – сопственици, односно корисници на деловни згради и деловни простории (маркети, дуќани, продавници и слични објекти) преземаат мерки за чистење на снегот и голомразицата пред своите објекти.

2.3.7. Граѓаните, односно сопствениците, станарите и закупувачите на станбени објекти го чистат снегот и голомразицата од тротоарите – патеките и приодните места пред своите станбени објекти.
Исто така, граѓаните го чистат снегот од покривите и терасите, при што се води сметка за безбедноста на минувачите, надворешните инстелации и сообраќајот. Исчистениот снег се собира пред зградата на начин што ќе обезбеди непречен сообраќај.

3. Обем на одржување

Обемот на одржување на улиците во градот зависи од:
-густината на населеноста на делови од градот;
-фреквенцијата на луѓе и моторни возила;
-видот и бројот на инфраструктурните објекти.
Коловозните површини за оспособување на ниво на градот се 267.361м2 и нивното расчистување се одвива по приоритетна листа, а локалната патна мрежа на ниво на Општина е околу 74 км.,имајќи во предвид, дека некои локални патни правци се само пробиени а неизградени.

ПРИОРИТЕТНА ЛИСТА ЗА ЗИМСКО ОДРЖУВАЊЕ НА УЛИЦИТЕ ВО ГРАДОТ И ЛОКАЛНИТЕ ПАТИШТА ВО ОПШТИНА СВЕТИ НИКОЛЕ

За нормално одвивање на сообраќајот на улиците во град Свети Николе во зимски услови при врнежи на снег и голомразица неопходно е зимско одржување.
Одржувањето се состои од машинско чистење на снегот од коловозот на улиците, прскање со сол по отстранувањето на снегот и рачно чистење на делници со отварање на ленти за истек на водата во сливниците од отмосферска канализација.
Според важноста на улиците, интензитетот на сообраќајот и местоположбата на истите се поделени во 2 приоритетни групи на одржување.
Приоритет 1
Во првата приоритетна група спаѓаат сите приодно-влезни улици во градот, централните улици со поголем интензитет на сообраќајот и улици кои го поврзуваат административниот центар и тоа: Министерството за внатрешни работи, здравствениот дом и амбуланта ,училиштата,детската градинка, автобуската станица и автобуските постојки ,црква и градските гробишта,.
Тие улици претставуваат костур на главните улици во градот со можност за влез и излез на секое надворешно возило, пристап до административниот центар и интервенција на органот за регулирање на сообраќајот во градот.
Тоа се улиците:
1.ул.”Карпошева” – 6.100 м2
2.ул.”Плоштад Илинден” 16.661 м2
3.ул. “Маршал Тито” 30.202 м2
4.ул. “Филип II” 34.661 м2
5.ул.” Младинска” 5.316 м2
6.ул.”Крсте Мисирков” 16.944 м2
7.ул.”Септемвриска 11.437 м2
8.ул. “Кочо Рацин” 10.185 м2
9.ул. “23- ти Октомври” 2. 774 м2
10.ул.” Орце Николов” 5.409 м
11.ул.”Ударничка” 6.549 м2
12.ул.”Јане Сандански” 13.115 м2
13.ул.”Питу Гули” 15.876 м2
14.ул.”Кумановска” 2.125 м2
15. ул.”4-ти Јули” 8.612 м2
16.ул.”Македонска” 7.840 м2
17.ул.”Никола Карев” 4.054 м2
18.ул.”Скопска” 9.084 м2

19.ул.”Ангел Трајчев” 1.120 м2
20 ул “11-та Македонска Бригада“ 5,534 м2
21. ул,“Ванчо Ангелов“5,200,м2
22.ул Овчеполска 3800 м2
Во првата приоритетна група на одржување спаѓаат и локалните патишта:
Локалните патни правци: “Свети Николе“ – с. “Немањици“,с. “Ранченци“, с. “Мечкуевци“, с. “Патетино“,с.“Макареш“ “Свети Николе“ – с. “Ерџелија“, с. “Мустафино“,с.“ Буриловци“, с. “Арбасанци“, “Свети Николе“ – с. “Амзабегово“, с. “Делисинци“,с. “Богословец“, с. “Пеширово“, “Црнилиште“, “Свети Николе“ – с“.Ѓуѓанци“, с. “Орел“, “Свети Николе“ – с. “Кнежје“, “Свети Николе“ – с. “Стањевци“, “Свети Николе“- с“.Горобинци“ с.“ Сопот“, с.“ Преод“, с. “Алакинци“, с. “Малино“, с. “Крушица“, “ – с. “Трстеник“, односно сите локални патни правци во општината

Приоритет 2.
Во вториот приоритет на улици за зимско одржување спаѓаат улиците со послаб интензитет на сообраќај,тие ги поврзуваат улиците од првиот приоритет или даваат можност за побрз влез и излез на сообраќајот од пооделни реони во градот,а тоа се улиците:
1.ул.” Улоф Палме” 1.450 м2
2.ул.”8-ми Септември” 5.437 м2
3.ул.”29-ти Ноември” 5.760 м2
4.ул.”Борис Трајковски” 7.463 м2
5.ул.”Даме Груев” 1.65о м2
6.ул.”Глигор Прличев” 2.264 м2
8.ул.”Браќа Миладинови” 3.840 м2
9. ул.“ Михајло Апостолски“
10. ул.“Гаврило Гаврилски“ 1978,71м2
11. ул. “3“ 686,22м2
12. ул.„4“ 725,70м2
13.ул.”Првомајска” 1.451 м2
14.ул.”Пролетерска” 1.663 м2
15.ул.”Рахилка Гонева” 2.038 м2
16.ул.”Цветан Димов” 2.211 м2
17.ул.”Јанко Глигоров” 2.987 м2
18.ул.”Пиринска” 1.797 м2
19.ул.”11-ти Октомври” 3.606 м2
20.ул.”Кузман Капидан” 1900 м2
21.ул. “Солунска” 6200 м2 18.
22. ул.”9-ти Мај” 3000 м2
23.ул.”Нада Ицева”
24.ул.”Александар Серафимов”
25.ул.”Димитар Влахов“
26. ул.„Војдан Чернодрински“
27.ул.„Миле Поп Јорданов“ 1.
28.ул.„Киро Глигоров“
29.ул.„Рајко Жинзифов“ 1.
30.ул. „Блаже Конески“

Во овој приоритет спаѓаат сите останати улици во градот по кои се одвива послаб сообраќај и претставуваат кракови на улици од претхдниот приоритет или пак сеуште не се асфалтирани или отворени па не е можна некоја поефикасна интервенција за одвивање на сообраќајот во зимски услови.
Со расчистување на улиците од првиот и вториот приоритет,сообраќајот во градот може несметано да се одвива во сите правци и реони во градот, како и во останатите населени места во Општина Свети Николе.

Динамика и нивно одржување
Оспособувањето на коловозите се врши во зависност од временските услови и тоа:
-состојбата на присуство на голомразица и оформена снежна покривка до 20 см. (прва состојба на готовност);

-состојба на голомразица и снежни врнежи над 20 см. (втора состојба на готовност).

Оспособувањето, (расчистувањето) на коловозните површини во првата состојба на готовност го врши ЈП “Комуналец”, а во втората состојба на готовност ЈП “Комуналец” со дополнителна градежна оператива согласно со договорените обврски.
Во првата состојба на готовност ЈП “Комуналец” со својата ангажирана механизација, работна сила и абразивни средства , врши оспособување на коловозните површини за сообраќај и тоа првенствено на сообраќајниците од првата приоритетна листа. Градежната оператива го расчистува делот од околните патишта до населените места од општина Свети Николе.
Согласно член 22 од Законот за јавна чистота сообраќајниците од прв приоритет ќе бидат оспособени за функционирање на сообраќајот во зимски услови за 6 (шест) часа, сметано од моментот на почнување на снежните врнежи до оформувањето на снежната покривка. При тоа, главните сообраќајници ќе бидат оспособени приоритетно.

Во зимски услови при снежни врнежи сите сопственици, односно корисници на објекти се должни веднаш да започнат со чистење на снегот на отворените простори пред јавните објекти, со што ќе се обезбеди непречен пристап до објектите.
Во втората состојба на готовност ЈП “ Комуналец” заеднио со градежните оператива врши оспособување на коловозните површини од првата приоритетна група,а потоа продолжува со втората приоритетна група и тоа прво ќе се расчистат сообраќајниците од првата приоритетна група до населените места, а потоа ќе се продолжи со улиците од втората приоритетна листа.
Механизација, опрема, материјали и работна сила: ЈП “Комуналец” Свети Николе
1. Прва состојба на готовност:
-Скип со нож за чистење на снег 2 бр.
-Трактор со распрскувач на сол 1 бр.
-трактор со приколка 1 бр.
-Трактор со нож са снег 1 бр.
-Работна рака 20раб.
1.Возачи 5
2.Работници за опслужување… 7
Втора состојба на готовност:
А) Механизација и оператива од:
ЈП “ Комуналец” Свети Николе

-Скип со нож за чистење на снег … 2 број
-Трактор со распрскувач на сол 3 број
-Теге 1 број
-Трактор со приколка 3 број
-трактор со нож за снег………………1 број
-додатна механизација (грејдери, скипви . трактори со распрскувачи на --сол, утоваречи, камиони и друга потребна опрема од градежните фирми по потреба
За одржувањето на транзитните улици во градот кои ги поврзуваат регионалните патишта, во расчистувањето на снегот ќе учствува “Македонија пат” РЕ – Штип со нивна механизација, опрема и работна рака, во зависност од приоритетот на потребите.
Работна рака:
Работната рака ангажирана од ЈП “ Комуналец” Свети Николе:
-раководител 1 работник
-раководител на смена 1 работник
-работници за припрема на сол 3 работника
-Возачи 4 работника
-работници за опслужување… 7. работника

Работната рака за механизација на градежните и други фирми ја обезбедуваат ангажираните фирми.
Локации за депонирање на снег:

-За градот Свети Николе – коритата на “ Светиниколска река и река “Периш” и тоа:
- Покрај мостот кај Детска градинка “ Рахилка Гонева”, на излезот од градот;

- Покрај мостот на река "Periш" кај "Југосуровина" – Свети Николе.
За другите населени места:
Времени депонии и други пригодни локации определени во соработка со месната самоуправа, во и покрај населените места.

Финансиски средства потребни за подготовка и реализација на зимската служба

Финансирањето на активностите прдвидени со оваа Програма ќе се вршат од средствата предвидени во Буџетот на општина Свети Николе.

За реализација на оваа Програма потребно е да се обезбедат 1.500.000 денари.
-за набавка на индустриска сол пакувана во вреки .
-средства за набавка на ризла
и зимско одржување на локални патишта и улици

Извршување на Програмата и надзор

Активностите за чистење и одржување на улиците и локалните патишта во зимски услови ги реализира ЈП "Комуналец" Свети Николе и градежните оператива врз основа на Оперативен план изготвен од Секторот за урбанизам, комунални работи, сообраќај и заштитан а животната средина – Одделение за комунални работи при Општина Свети Николе со Дирекцијата за заштита и спасување.
За одржување на локалните патишта во зимски услови ако има потреба, Општината склучува договори со градежната оператива оспособена за одржување на локални патишта и улици.
Надзор врз извршувањето на оваа Програма врши Одделението за комуналии и Инспекциските органи при Општина Свети Николе.Оваа програма влегува во сила по објавување во "Службен гласник на Општина СветиНиколе"

Оваа Програма влегува во сила по објавувањето во "Службен гласник на Општина Свети Николе"

Бр.0801 - 153 **Совет на Општина Свети Николе**
12.02.2026година **Претседател,**
Свети Николе **Оливера Арсов с.р.**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ„ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ бр. 202/24,„) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе, бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К

За објавување на Програма за контрола, заштита и благосостојба на животни – третман на бездомни животни, односно нерегистрирани и регистрирани, затекнати на јавни површини на територијата на општина Свети Николе за 2025 година бр. 0801 – 154 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година.

Бр. 0901- 163/9 **Општина Свети Николе**
12.02. 2026 година **Градоначалник,**
Свети Николе **Дејан Владев с.р.**

Врз основа на член 28,став 3 од законот за заштита и благосостојба на животните(„Службен весник на РМ бр.149/14,149,15 и 53/16), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година донесе:

ПРОГРАМА
за контрола,заштита и благосостојба на животни–третман на бездомни животни,односно нерегистрирани и регистрирани,затекнати на јавни површини на територијата на Општина Свети Николе-2026 година

1.ВОВЕД

Со оваа програма се утврдуваат активностите и третирањето на бездомните животни,односно неригистрирани и регистрирани животни затекнати на јавни површини без присуство на сопственик,условите ,организацијата и обемот на извршување,како и начинот на финансирање.

За решавања на проблемот поврзан со зголемено присуство на бездомни животни (кучиња) односно за контрола на нивниот број,од страна на Светската здравствена организацијаза заштита на животните и позитивните законски прописи во Република Македонија,единствено е можен хуманиот начин на третирање на овие животни.

Хуманиот третман подразбира згрижување и заштита на животните, но и заштита на безбедноста и здравјето на граганите на општината.

Согласно Законот за заштита и благосостојба на животните,општините се надлежни да вршат собирање на бездомни животни,односно нерегистрирани животни и регистрирани животни доколку ги затекнат на јавни површини без присуство на сопственикот и привремено да ги сместат во соодветни објекти-прифаталишта.

2.ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

Општата цел на програматае определување на општи мерки и активности што треба да се превземат на територијата на општината за ефикасна контрола и заштита на популацијата на бездомни животни,како и третман согласно прописите од област на ветеринарното здравство и благосостојба на животните.

3.ПРЕДМЕТ НА ПРОГРАМАТА

Предмет на програмата е определување на мерки и активности што треба да се преземат во 2026 година за ефикасна контрола и заштита на популацијата на бездомни животни.

Активностите за хумано третирање на бездомни животни скитници на територијата на Општина Свети Николе ќе опфатат:

-заловување на животните
- нивен транспорт до прифатилиште;
-прием и преглед од доктор по ветеринарна медицина;
-лабораториски испитувања на заразни болести согласно прописите од областата на ветеринарното законодавство,вклучувајки испитување од болеста лајшманиоза;
-ветеринарномедицински третман,овариохистеректомија и орхиектомија;
-постоперативно сместување и нега;
-вакцинација и дехелментација;
-обележување со микро чип;
- враќање на заловените животнина реонот на нивно заловување или вдомување на животнита;
-еутаназија на животните согласно прописите од областата на ветеринарното здраство;
-едукација,подигнување на свеста кај населението.

4.ПРОГРАМСКИ АКТИВНОСТИ

4.1 Заловување, траснпорт, идентификација и евиденција

Заловување на животни спроведуваат обучени лица кои поседуваат легитимација, обезбедени со соодветна униформа и средства за лична заштита.
Заловувањето се врши со следната опрема: возило, јамки-мрежи за заловување, пушка (сафари) за хемиско заловување на животни, корпи-кафези за транспорт, околувратници и водилки. Транспортот се врши од место на заловување до прифатилиште.

На лице место се врши теренска идентификација на посебни обрасци за евиденција и идентификација – секое заловено куче се евидентира, се заведуваат податоци како раса, пол, старост, особени знаци, место на заловување.

4.2 Престој во прифатилиште, ветеринарно-медицински третман и понатамошно постапување со третирани животни

Прифатилиштето треба да обезбедува елементарни услови за спроведување на соодветни мерки и персонал за ефикасна заштита на животните, редовно хранењеи напојување и доколку е потребно лекуваӊ е на животните.

Заловените животни се транспортираат до регистрирано прифатилиште со одобрување од Агенција за храна и ветеринарство на Република Северна Македонија.

Кучината се сместуваат во простории за прием во кои се врши преглед на животнитаод страна на докторот по ветеринарна медицина кој врши преглед на заловените животни и ги спроведува сите мерки согласно закон и тој одредува кој од нив ке ги исполнат условите за еутаназија.

Еутаназијата се врши во согласост со важечките законски прописи и наредби, кога животнот е заболено од заразна или паразитска болест која е преносклива на други животни или луѓето, животното е заболено од други болести кај кои лежењето е долго и со несигурна прогноза, тешко повредени животни, животни кои видливо страдаат или стари изнемоштени животни, кога животнита преставуваат опасност кон луѓето или другите животни, кога животнита поминале минимум временски период потребен за можност за вдомување.

Медицински третман на здрави животни се врши на следниот начин:

Сите клиничкиздрави животни се транспортираат до ветеринарното друштво кое е одобрено од Агенцијата за храна и ветеринарство и кое има договор за ветеринарно медицински третман на животните и прифатилиштето. Сите животни кои по мислење на на ветеринарен доктор ги исполнуваат критериумите за операција се оперираат-стерилизираат, се третираат пост оперативно и по опоравување се враќаат назад во прфатилиштето каде се врши нивно редовно хранење и постојан надзор од страна на обучени лица.

Прифатилиштето се одржува согласно санитарно-хигиенски прописи: боксовите во прифатилиштето редовно се чистат се врши дезинфекција и дезинсекција, а по потреба и дератизација.

Прифатилиштето е должно да склучи договор со овластен оператор за нештено остранување на лешеви и нус производиод животинско потекло во специјално изградена јама на соодветна комунална депонија и собирање и транспортирање на фекалиите/отпадот од прифатилиштето. Непосредно при напуштање на прифатилиштето животнита се вакцинираат против беснило и се третираат со средство против паразити. Третираните животни се обележуваат со микрочип и се враќаат во реонот за заложување или се вдомуваат, а вдомените животни се регистрираат во ветеринарно информативниот систем. Преоритет се дава на вдомување на животни.

5. ЕДУКАЦИЈА И ПОДИГАЊЕ НА ЈАВНАТА СВЕСТ КАЈ НАСЕЛЕНИЕТО

Подигање на јавната свест е клучна за справување и хуман третман на животни скитници. Решавање во разни форми на комуникација со граганите, спроведување на едукативни и промотивни активности за подигнување на јавнат свест за постапување со бездомни животни, организирање акции и настани завдомување на животни се важен дел кој на подолг периодке го ограничи бројот на животни на улица и ке овозможи одржливост на планските активности.

6.АКТИВНОСТИ И ФИНАНСИРАЊЕ

Се предвидува дека на теритиријата на општина Свети Николе ќе се врши заловување и треирање на околу 100 животни на годишно ниво.

Заловувањето и третирањето на бездомни животни ќе се врши по потреба во секое населено место во општина Свети Николе како и по пријава од страна на граѓани на Општина Свети Николе.

ФинансирањенаПрограматасевршиодсредстватапредвиденисоБуџетотнаОпштинаСвети Николе.
За предметна набавка се планирани финансиски средства во вкупен износ до 500.000,00 денари (петстотиниилјади) без пресметан ДДВ.
Плаќањетоќесевршиврзоснованаизвршенареализација.

Р.бр	Активност	Финансирање
1.	Заловување, идентификација и евиденција	Буџет на Општина Свети Николе
2.	Транспорт од локација на заловување до прифатилиште, од прифатилиште до овластено ветеринарно друштво заради медицински третман и назад, па до локацијата на заловување	Буџет на Општина Свети Николе
3.	Транспорт од локација на заловување до прифатилиште, од прифатилиште до овластено ветеринарно друштво заради еутаназија, па до локација за погребување	Буџет на Општина Свети Николе
4.	Престој во прифатилиште	Буџет на Општина Свети Николе
5.	Лабараториско испитување од заразни болести и вакцинација	Буџет на Општина Свети Николе
6.	Овариохистеректомија и орхиектомија (стерилизација и кастрација)	Буџет на Општина Свети Николе
7.	Посоперативно сместување и нега на куче по ден	Буџет на Општина Свети Николе
8.	Обележување со микрочип	Буџет на Општина Свети Николе
9.	Средство за далечинско намавување на животни (дувалка)	Буџет на Општина Свети Николе
10.	Еутаназија	Буџет на Општина Свети Николе

7.РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМАТА

Заштитата на бездомните животни ќе се врши преку ЗЈП стационар Шепа-Кавадарци.

8.ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Надзор над извршувањето на Програмата врши комуналниот инспектор и одделението за комунални дејности во општина Свети Николе.
Целокупната работа и активностите по програмата за решавање на проблемот со бездомници на подрачјето на општина Свети Николе и на ЗЈП стационар Шепа – Кавадрци.

Оваа Програма влегува во сила со денот на донесувањето и истата ќе се објави во службен гласник на Општина Свети Николе.

Бр.0801 - 154 **Совет на Општина Свети Николе**
12.02.2026година **Претседател,**
Свети Николе **Оливера Арсов с.р.**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ„ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ бр. 202/24„) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе, бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К

За објавување на План за контрола на популацијата на бездомни кучиња на територијата на општина Свети Николе за 2026 година бр. 0801 – 155 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година.

Бр. 0901- 163/10
12.02. 2026 година
Свети Николе

Општина Свети Николе
Градоначалник,
Дејан Владев с.р.

Врз основа на член 28,став 3 од законот за заштита и благосостојба на животните (,,Службен весникна РМ,, бр.149/14,149,15 и 53/16), член 21 од Статутот на Општина Свети Николе (,,Службен сгалсник на Општина Свети Николе бр. 3/21), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 донесе

ПЛАН
За контрола на популацијата на бездомни кучиња на територијата на Општина Свети Николе 2026-2028год

1.ВОВЕД
За решавања на проблемот поврзан со зголемено присуство на бездомни кучиња односно за контрола на нивниот број,од страна на Светската здравствена организацијаза заштита на животнитеи позитивните законски прописи во Република Македонија,единствено е можен хуманиот начин на третирање на овие животни.
Хуманиот третман подразбира згрижување и заштита на безбедноста и здравјето на граганите на Општината.
Согласно Законот за заштита и благосостојба на животните,општините се надлежни да вршат собирање на бездомни кучиња,односно нерегистрирани кушиња и регистрирани кушиња доколку ги затекнат на јавни површини без присуство на сопственикот и привремено да ги сместат во соодветни објекти-прифаталишта.
Со овој план се утврдуваат насоките за третирање на бездомни кучиња,условите,организацијата и начинот на реализацијата.
2.ЦЕЛИ НА ПЛАНОТ
Општат цел на планот е определување на општи мерки и активности што треба да се превземат во периодот 2026-2028 година за ефикасна контрола и заштита на популацијата на бездомни кучиња,како и третман согласно прописите од област на ветеринарното здравство и благосостојба на животните.
3.РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПЛАНОТ
Планирани мерки за:
-заловување на животни;
- нивни транспорт до прифатилиште;
-прием и преглед од доктор по ветеринарна медицина;
-лабораториски испитувања на заразни болести согласно прописите од областата на ветеринарното законодавство,вклучувајки испитување од болеста лајшманиоза;
-ветеринарномедицински третман на кучиња,овариохистеректомија и орхиектомија;
-постоперативно сместување и нега;
-вакцинација и дехелментација;
-обележување со микро чип;
- вракање на заловените кучињана реонот на нивно заловување или вдомување на кучиња;
-еутаназија на кучиња согласно прописите од областата на ветеринарното законодавство;
-едукација,подигнување на свеста кај населението.

Планот за контрола на популацијата на бездомните кучиња ги дава основните насоки од кои ке произлезат годишните програми за контрола на популацијата набездомни кучињана територијат на општина Свети Николе.Годишната програма ке ја реализирасубјект кое Општината ке го избере на јавен повики кое ги исполнуваусловите за изведување на активности согласно закон.

4.ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ

4.1 Заловување,транспопрт,идентификација иевиденција.

Обучени луге кои поседуваат легитимација спроведуваат заловување на кучиња,а се обезбедени со соодветна униформа и средства за лична заштита.

Заловувањето се врши со следната опрема возило,јамки-мрежиза заловување,пушка за хемиско заловување,корпи кафези за транспорт,околувратници и водилки.Транспортот се врши од местото на заловувањето до прифатилиштето.

На лице место се врши теренска иденификација на посебни обрасци за евиденција и идентификација-секое заловено куче веднашсе евидентира се заведуваат податоцитеза животното како раса,пол,старост,особени знаци,место на заловување и др.

4.2 Престој во прифатилиште,ветеринарно медицински третмани понатамошно постапување со третирани кучиња

Прифатилиштето треба да обезбедува елементарни услови за спроведување на на соодветни мерки и персонал за ефикасна заштита на животните,редовно хранењеи напојување и доколку е потребно лекувањ е на животните.

Заловените кучиња се транспортираат до прифатилиштето.

Кучината се сместуваат во простории за прием во кои се врши преглед на кучињатаод страна на докторот по ветеринарна медицина кој врши преглед на заловените кучиња и ги спроведува сите мерки согласно закон и тој одредува кој од нив ке ги исполнат условите за еутаназија.

Еутаназијата се врши:

-согласност со важечките законски прописи и наредби.

-кога животното е заболено од заразна или паразитска болест која може да се пренесена други животни или лугето,животното р заболено од цруги болести кај кои лечењето е е долго,тешко повредени животни,животни кои видливо страдаат или стари изнемоштени животни.

-кога кучињатапреставуваат опасност кон лугето или други животни и

-кога кучињатапоминале минимум временски периодза исцрпување на можност за вдомување.

Медицински третман на здрави кучиња се врши на следниот начин:

Сите клиничкиздрави животни   се транспортираат до ветеринарното друштво кое е одобрено од Агенција та за храна и ветеринарство и кое има договор за ветеринарно медицински третман на животните со прифатилиштето. Сите животни кои по мислење на на доктор ги исполнуваат критериумите за операција се оприраат-стерилизираат.Позавршена операција се вракаат назад во прифатилиштето каде се врши нивно редовно хранење и постојан надзор.

Прифатилиштето се одржува согласно санитарните прописи:боксови во прифатилиштето редовно се чистат се врши дезинфекција и дезинсекција,а по потрба и дератизација.

Прифатилиштето е должно да склучи договор со овластен оператор за нештено остранување на лешеви и нус производиод животинско потекло во специјално изградена јама на соодветна комунална депонијаи исто ке собира и транспортита фекалиите од прифатилиштето.Непосредно пред напуштање на прифатилиштето кучињата се вакцинираат против беснило и се третираат со средство против едно и ектопаразити.Животните се вракаат во реонот назаловување или или се вдомуваат со што се обележани со микрочип,вратените на реонот треба видливо да се обележат а вдомените се внесуваат во Ветеринарно информативниот систем.

Приоритет се дава на вдомување на животните

Општината ке настојува во периодот 2026 год. да подготви планска документација за изградба на соодветен простор за современо прифатилиште кое ке ги исполни сите стандарди за елементарна заштита и третман на кучињата

4.3 Подигање на јавната свест

Подигање на јавната свест е клучна за справување и хуман третман на кучиња скитници.Решавање во разни форми на комуникација со граганите,спроведување на едукативни и промотивни активности за подигнување на јавнат свест за постапување со бездомни кучиња,организирање акции и настани завдомување на кучиња се важен дел кој на подолг периодке го ограничи бројот на кучиња на улица и ке овозможи одржливост на планските активности.

5.ОБЕМ НА АКТИВНОСТИ

Планот предвидува интензитетот на заловување и капацитетот на сместување во прифатилиштаза да ги исполнува условите за сместување на 30 бездомни кучиња /месечно.

Согласно планот сите подетални активности ке се предвидат во Годишни програми за контрола на популацијата на бездомни кучиња на територијата на Општина Свети Николе.

6.ФИНАНСИРАЊЕ

Активностите ке се финансираат од буџетот на Општина Свети Николе,со средства од програмата на активности на Општина Свети Николе во областа на здравствената заштита.

7.ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Планот за контрола на популацијата на бездомни кучиња на територијата на Општина Свети Николеза 2026-2028 ке се применува по одобрување на истиот од Агенцијата за храна и ветеринарство на РМ.
Надзор над реализацијата на планот врши Оделението за Комунални дејности дејности во Општина Свети Николе.

Бр.0801 - 155
12.02. 2026 година
Свети николе

Општина Свети Николе
Председател на совет
Оливера Арсов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ„ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ бр. 202/24„) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе, бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К

За објавување на Одлука за усвојување на општински енергетски план за 2026 година бр. 0801 – 156 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година.

Бр. 0901- 163/11
12.02. 2026 година
Свети Николе

Општина Свети Николе
Градоначалник,
Дејан Владев с.р.

Врз основа на член 36 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ бр. 05/02 и „Службен весник на РСМ бр. 202/24, и член 16 од Законот за енергетика („Службен весник„ на РСМ бр. 101/25 и 135/25), Советот на Општина Свети Николе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година донесе:

Одлука
за усвојување на општински енергетски план за 2026 година

Член 1

Советот на Општина Свети Николе го усвои Енергетскиот план на Општина Свети Николе за 2026 година на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година.

Член 1

Оваа Одлука влегува во сила со денот на донесувањето и истата ќе се објави во „Службен гласник на Општина Свети Николе„.

Бр.0801 - 156
12.02.2026година
Свети Николе

Совет на Општина Свети Николе
Претседател,
Оливера Арсов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ„ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ бр. 202/24„) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе, бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К

За објавување на Квартален Извештај за извршување на буџетот на општина Свети Николе за извештајниот период (кумулативно) за четврти квартал во период од 01.01.2025 до 31.12.2025 година бр. 0801 – 157 што Советот на Општина Свети Николе ја донесе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година.

Бр. 0901- 163/12
12.02. 2026 година
Свети Николе

Општина Свети Николе
Градоначалник,
Дејан Владев с.р.

Квартален извештај за извршување на буџетот на општина СВЕТИ НИКОЛЕ за извештајниот период (кумулативно) за ЧЕТВРТИ квартал

од 01.01.2025 до 31.12.2025 година

Општина : **СВЕТИ НИКОЛЕ**

Извештаен период : **од 01.01.2025 до 31.12.2025 година**

Датум на поднесување: 30.01.2026

	Буџет		Самофинансир. активности		Дотации		Донации		Кредити		ВКУПНО		Останува за реализац.
	Буџет	Реализација	Буџет	Реализација	Буџет	Реализација	Буџет	Реализација	Буџет	Реализација	Буџет	Реализација	
ТЕКОВНО-ОПЕРАТИВЕН БИЛАНС :													
ВКУПНИ ТЕКОВНО-ОПЕРАТИВНИ ПРИХОДИ :	**134.176.089**	**148.386.472**	**19.514.997**	**12.138.137**	**270.256.444**	**268.980.891**	**24.170.842**	**13.365.562**	**0**	**0**	**448.118.372**	**442.871.062**	**5.247.310**
ВКУПНИ ТЕКОВНО-ОПЕРАТИВНИ РАСХОДИ :	**158.905.220**	**132.692.180**	**19.189.997**	**12.058.224**	**269.395.492**	**268.146.164**	**19.799.139**	**7.126.807**	**0**	**0**	**467.289.848**	**420.023.375**	**47.266.473**
КАПИТАЛЕН БИЛАНС :													
ВКУПНИ КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ :	**137.115.928**	**99.296.788**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**137.115.928**	**99.296.788**	**37.819.140**
ВКУПНИ КАПИТАЛНИ РАСХОДИ :	**112.386.797**	**61.920.544**	**325.000**	**79.913**	**860.952**	**834.727**	**4.371.703**	**0**	**0**	**0**	**117.944.452**	**62.835.184**	**55.109.268**
ВКУПНИ ТЕКОВНО-ОПЕРАТИВНИ ПРИХОДИ :	***134.176.089***	***148.386.472***	***19.514.997***	***12.138.137***	***270.256.444***	***268.980.891***	***24.170.842***	***13.365.562***	***0***	***0***	***448.118.372***	***442.871.062***	***5.247.310***
71 ДАНОЧНИ ПРИХОДИ	**51.514.241**	**73.217.345**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**51.514.241**	**73.217.345**	**-21.703.104**
711 Данок од доход, од добивка и од капитални добивки	5.814.241	10.009.856	0	0	0	0	0	0	0	0	5.814.241	10.009.856	-4.195.615
713 Даноци на имот	17.600.000	23.932.777	0	0	0	0	0	0	0	0	17.600.000	23.932.777	-6.332.777
717 Даноци на специфични услуги	27.900.000	39.151.881	0	0	0	0	0	0	0	0	27.900.000	39.151.881	-11.251.881
718 Такси на користење или дозволи за врШење на дејност	200.000	122.831	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	122.831	77.169
72 НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	**19.940.000**	**20.916.242**	**19.514.997**	**11.197.028**	**0**	**1.753**	**0**	**0**	**0**	**0**	**39.454.997**	**32.115.023**	**7.339.974**
721 Претприемачки приход и приход од имот	0	0	0	1.490	0	0	0	0	0	0	0	1.490	-1.490
722 Глоби, судски и административни такси	640.000	843.014	0	3.500	0	0	0	0	0	0	640.000	846.514	-206.514
723 Такси и надоместоци	800.000	1.068.417	19.244.997	11.017.305	0	0	0	0	0	0	20.044.997	12.085.722	7.959.275
725 Други неданочни приходи	18.500.000	19.004.811	270.000	174.733	0	1.753	0	0	0	0	18.770.000	19.181.297	-411.297
74 ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ	**62.721.848**	**54.252.885**	**0**	**941.109**	**270.256.444**	**268.979.138**	**24.170.842**	**13.365.562**	**0**	**0**	**357.149.134**	**337.538.694**	**19.610.440**
741 Трансфери од други нивоа на власт	62.721.848	54.252.885	0	941.109	270.256.444	268.979.138	0	5.910.000	0	0	332.978.292	330.083.132	2.895.160
742 Донации од странство	0	0	0	0	0	0	24.170.842	7.455.562	0	0	24.170.842	7.455.562	16.715.280
ВКУПНИ КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ :	***137.115.928***	***99.296.788***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	**137.115.928**	**99.296.788**	**37.819.140**
73 КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ	**53.733.000**	**60.349.390**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**53.733.000**	**60.349.390**	**-6.616.390**
733 Продажба на земјиш те и нематеријални вложувања	53.733.000	60.349.390	0	0	0	0	0	0	0	0	53.733.000	60.349.390	-6.616.390
74 ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ	**83.382.928**	**38.947.398**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**83.382.928**	**38.947.398**	**44.435.530**
741 Трансфери од други нивоа на власт	83.382.928	38.947.398	0	0	0	0	0	0	0	0	83.382.928	38.947.398	44.435.530

	Буџет		Самофинансир. активности		Дотации		Донации		Кредити		**ВКУПНО**		**Останува за реализац.**
	Буџет	Реализација	Буџет	Реализација	Буџет	Реализација	Буџет	Реализација	Буџет	Реализација	Буџет	Реализација	
ВКУПНИ ТЕКОВНО-ОПЕРАТИВНИ РАСХОДИ :	***158.905.220***	***132.692.180***	***19.189.997***	***12.058.224***	***269.395.492***	***268.146.164***	***19.799.139***	***7.126.807***	***0***	***0***	***467.289.848***	***420.023.375***	***47.266.473***
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	**63.288.289**	**61.155.793**	**45.000**	**32.219**	**243.107.392**	**242.580.318**	**0**	**0**	**0**	**0**	**306.440.681**	**303.768.330**	**2.672.351**
401 Основни плати	40.856.665	39.719.060	5.000	3.219	172.089.970	171.742.487	0	0	0	0	212.951.635	211.464.766	1.486.869
402 Придонеси за социјално осигурување	16.276.880	15.783.020	0	0	66.821.354	66.680.900	0	0	0	0	83.098.234	82.463.920	634.314
404 Надоместоци	6.154.744	5.653.713	40.000	29.000	4.196.068	4.156.931	0	0	0	0	10.390.812	9.839.644	551.168
41 РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	**1.540.000**	**1.146.384**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.540.000**	**1.146.384**	**393.616**
412 Постојана резерва (непредвидливи расходи)	400.000	200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	400.000	200.000	200.000
413 Тековни резерви (разновидни расходи)	1.140.000	946.384	0	0	0	0	0	0	0	0	1.140.000	946.384	193.616
42 СТОКИ И УСЛУГИ	**54.060.220**	**35.412.697**	**18.214.997**	**11.606.176**	**23.939.609**	**23.530.570**	**15.795.339**	**7.126.807**	**0**	**0**	**112.010.165**	**77.676.250**	**34.333.915**
420 Патни и дневни расходи	990.000	241.929	220.000	70.256	0	0	5.830.400	3.318.646	0	0	7.040.400	3.630.831	3.409.569
421 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	15.059.129	11.836.788	3.253.660	1.754.300	14.946.759	14.843.516	60.000	0	0	0	33.319.548	28.434.604	4.884.944
423 Материјали и ситен инвентар	8.253.000	5.809.182	9.392.337	6.020.969	1.759.403	1.748.410	784.588	380.606	0	0	20.189.328	13.959.167	6.230.161
424 Поправки и тековно одржување	9.291.776	7.801.540	484.000	286.944	1.119.249	1.078.249	0	0	0	0	10.895.025	9.166.733	1.728.292
425 Договорни услуги	14.544.800	4.821.314	2.344.000	1.415.599	5.188.203	4.977.053	8.478.067	3.359.585	0	0	30.555.070	14.573.551	15.981.519
426 Други тековни расходи	4.621.515	4.006.913	2.521.000	2.058.108	925.995	883.342	642.284	67.970	0	0	8.710.794	7.016.333	1.694.461
427 Привремени вработувања	1.300.000	895.031	0	0	0	0	0	0	0	0	1.300.000	895.031	404.969
45 КАМАТНИ ПЛАЌАЊА	**2.380.000**	**1.975.201**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2.380.000**	**1.975.201**	**404.799**
452 Каматни плаЌања кон домаШни кредитори	2.380.000	1.975.201	0	0	0	0	0	0	0	0	2.380.000	1.975.201	404.799
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	**26.096.711**	**22.210.796**	**930.000**	**419.829**	**2.348.491**	**2.035.276**	**4.003.800**	**0**	**0**	**0**	**33.379.002**	**24.665.901**	**8.713.101**
461 Субвенции за јавни претпријатија	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	2.000.000	2.000.000	0
463 Трансфери до невладини организации	4.920.000	4.900.000	0	0	0	0	0	0	0	0	4.920.000	4.900.000	20.000
464 Разни трансфери	18.626.711	15.186.479	930.000	419.829	2.348.491	2.035.276	4.003.800	0	0	0	25.909.002	17.641.584	8.267.418
465 Исплата по изврШни исправи	550.000	124.317	0	0	0	0	0	0	0	0	550.000	124.317	425.683
47 СОЦИЈАЛНИ БЕНЕФИЦИИ	**1.990.000**	**1.249.703**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.990.000**	**1.249.703**	**740.297**
471 Социјални надоместоци	1.990.000	1.249.703	0	0	0	0	0	0	0	0	1.990.000	1.249.703	740.297
49 ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА	**9.550.000**	**9.541.606**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**9.550.000**	**9.541.606**	**8.394**
491 Отплата на главнина до нерезидентни кредитори	9.550.000	9.541.606	0	0	0	0	0	0	0	0	9.550.000	9.541.606	8.394
ВКУПНИ КАПИТАЛНИ РАСХОДИ :	***112.386.797***	***61.920.544***	***325.000***	***79.913***	***860.952***	***834.727***	***4.371.703***	***0***	***0***	***0***	***117.944.452***	***62.835.184***	***55.109.268***
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	**112.386.797**	**61.920.544**	**325.000**	**79.913**	**860.952**	**834.727**	**4.371.703**	**0**	**0**	**0**	**117.944.452**	**62.835.184**	**55.109.268**
480 Купување на опрема и маШини	1.990.927	1.345.010	175.000	75.499	560.952	534.771	4.311.703	0	0	0	7.038.582	1.955.280	5.083.302
482 Други градежни објекти	107.895.870	60.172.034	140.000	0	0	0	60.000	0	0	0	108.095.870	60.172.034	47.923.836
483 Купување на мебел	0	0	0	0	300.000	299.956	0	0	0	0	300.000	299.956	44
485 Вложувања и нефинансиски средства	2.500.000	403.500	10.000	4.414	0	0	0	0	0	0	2.510.000	407.914	2.102.086

ОБРАЗЛОЖЕНИЕ :

Бр.0801- 157
12.02.2026

Свети Николе

Совет на Општина Свети Николе
Претседател

____

Оливера Арсов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ„ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ бр. 202/24„) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе, бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К

За објавување на Квартален Извештај за достасани ненамирени обврски – збирен за четврти квартал на општина Свети Николе за период од 01.01.2025 до 31.12.2025 година бр. 0801 – 158 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година.

Бр. 0901- 163/13
12.02. 2026 година
Свети Николе

Општина Свети Николе
Градоначалник,
Дејан Владев с.р.

Образец К2

Квартален извеШтај за достасани ненамирени обврски - збирен заЧЕТВРТИ квартал

ОпШтина: СВЕТИ НИКОЛЕ

Квартал: ЧЕТВРТИ КВАРТАЛ од 01.01.2025 година до 31.12.2025 година

Датум на поднесување на извештајот: 30.01.2026

(ден, месец, година)

(во денари)

Месеци	Обврски до 30 дена	Обврски до 60 дена	Обврски над 60 дена			**Вкупно**
			утужени	неутужени	**Вкупно**	
јануари	995.144			336.929	**336.929**	**1.332.073**
февруари		295.000		323.750	**323.750**	**618.750**
март				300.420	**300.420**	**300.420**
април	729.685			294.701	**294.701**	**1.024.386**
мај	119.944			287.950	**287.950**	**407.894**
јуни	3.934.062			300.420	**300.420**	**4.234.482**
јули	180.776			288.545	**288.545**	**469.321**
август	104.017	90.000		288.545	**288.545**	**482.562**
септември	499.875	104.017		390.420	**390.420**	**994.312**
октомври	1.919.058			482.562	**482.562**	**2.401.620**
ноември	21.373.313			392.562	**392.562**	**21.765.875**
декември	59.955			300.420	**300.420**	**360.375**

Расходна ставка	**Вкупно обврски**
401	
402	
403	
404	
411	
412	
413	11.875
414	
420	
421	11.900
423	
424	9.795
425	
426	36.285
427	
451	
452	
453	
461	
462	
463	
464	
465	
471	
472	
473	
474	
480	290.520
481	
482	
483	
484	
485	
486	
487	
488	
489	
491	
492	
493	
Тотал	**360.375**

Образложение:

Недоспеани обврск 27.827.711 денари

Бр. 0801-158
12.02.2026 год.
Свети Николе

Совет на ОпШтина Свети Николе
Претседател

Оливера Арсов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ„ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ бр. 202/24„) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе, бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К

За објавување на Квартален Извештај за промените на состојбата на секое задолжување на општините и јавните претпријатија основани од општините бр. 0801 – 159 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година.

Бр. 0901- 163/14
12.02. 2026 година
Свети Николе

Општина Свети Николе
Градоначалник,
Дејан Владев с.р.

Образец КЗ
Квартален извеШтај за промените на состојбата на секое задолжување на опШтините и јавните претпријатија основани од опШтините

ОпШтина: **СВЕТИ НИКОЛЕ**
ИзвеШтаен период : **од** **01.01.2025** **година** **до** **31.12.2025** **година**
(ден, месец, година) (ден, месец, година)
Датум на поднесување на извеШтајот: **30.01.2026**
(ден, месец, година)

Долг на опШтината *(во оригинална валута)*

Реден број	Ознака на кредит	Назив на кредитот и намена	Заемодавач	Оригинална валута	Износ	Каматна стапка	Рок на отплата	Грејс период	Износ на повлечени транШи (во оригинална валута)	Гарантиран кредит	Периодичност на отплата*	Датум на отплата на главнина		Датум на отплата на камата		Достасана обврска (во извеШтајниот период)		Датум на достасување на обврската	Платена обврска (во извеШтајниот период)		Датум на отплата на обврската	Достасана неплатена обврска (во извеШтајниот период)		Состојба на долгот за извеШтајниот период**	
						%				(да/не)	(а, б, в, г,д)	Прв	Последен	Прв	Последен	Главница	Камата		Главница	Камата		Главница	Камата	на почетокот	на крајот
1	МСИП/48	прв кредит	Светска Банка	МКД	16.660.804		13 год.	3 год.				13.02.2025		13.02.2025		2.380.114	336.363	13.02.2025	2.380.114	336.363	13.02.2025			16.660.804	14.280.690
2	МСИП/48	прв кредит	Светска Банка	МКД	14.280.690		13 год.	3 год.				05.08.2025		05.08.2025		2.380.114	217.554	05.08.2025	2.380.114	217.554	05.08.2025			14.280.690	11.900.576
3	МСИП/35	втор кредит	Светска Банка	МКД	40.641.719		10 год.	3 год.				10.03.2025		10.03.2025		2.390.689	813.263	10.03.2025	2.390.689	813.263	10.03.2025			40.641.719	38.251.030
4	МСИП/35	втор кредит	Светска Банка	МКД	38.251.030		10 год.	3 год.				12.09.2025		12.09.2025		2.390.689	608.021	12.09.2025	2.390.689	608.021	12.09.2025			38.251.030	35.860.341

ЗабелеШки:

Општина Свети Николе е задолжена, има извршено исплата за износот кој го наведуваме во овој извеШтај.

(во оригинална валута)

Долг на ЈП основани од опШтината

Реден број	Ознака на кредит	Назив на кредитот и намена	Заемодавач	Оригинална валута	Износ	Каматна стапка	Рок на отплата	Грејс период	Износ на повлечени транШи (во оригинална валута)	Гарантиран кредит	Периодичност на отплата*	Датум на отплата на главнина		Датум на отплата на камата		Достасана обврска (во извеШтајниот период)		Датум на достасување на обврската	Платена обврска (во извеШтајниот период)		Датум на отплата на обврската	Достасана неплатена обврска (во извеШтајниот период)		Состојба на долгот за извеШтајниот период**		Заемо примач (назив на ЈП)
						%				(да/не)	(а, б, в, г,д)	Прв	Последен	Прв	Последен	Главница	Камата		Главница	Камата		Главница	Камата	на почетокот	на крајот	
1																										
2																										
3																										
4																										
5																										
6																										
7																										

ЗабелеШки:

Нема задолжување од страна на јавното претпријатие

Бр.0801-159
12.02.2026 год
Свети Николе

Совет на ОпШтина Свети Николе
Претседател

Оливера Арсов с.р.

* а)месечно; б)квартално; в) полугодиШно; г) годиШно; д) друго;

** Податоците се однесуваат на главнина на долгот

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ„ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ бр. 202/24„) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе, бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К

За објавување на Извештај за реализација на општина Свети Николе за четврт квартал за 2025 година бр. 0801 – 160 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година.

Бр. 0901- 163/15
12.02. 2026 година
Свети Николе

Општина Свети Николе
Градоначалник,
Дејан Владев с.р.

Градоначалник на Општина Свети Николе

тел:+ 389 32 444 169 факс: + 389 32 440 911

e-mail: info@svetinikole.gov.mk

www.svetinikole.gov.mk

ИЗВЕШТАЈ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ОПШТИНА СВЕТИ НИКОЛЕ ЗА ЧЕТВРТ КВАРТАЛ ЗА 2025 ГОДИНА

31.12.2025 год.

Општина Свети Николе во текот на четвртиот квартал од **01.01.2025 до 31.12.2025 година** има реализација на приходите на Буџетот на Општина Свети Николе во вкупен износ од **542.167.850,00 денари** или изразено во процент изнесува **92,64%,** споредено план со реализација.

Основниот буџет на Општина Свети Николе за четвртиот квартал има реализација на приходите од **247.683.260,00** денари или изразено во проценти изнесува **91,3%**. Со анализата која е направена во одделението за буџет и буџетска координација констатирано е дека општината континуирано врши исплата на обврските кон комитентите и се обидува да оствари максимално прибирање на приходите со што би се овозможило поголема финансиска сигурност. Според вкупните приходи општинскиот основен буџет има реализација во приходниот дел во вкупен износ од **259.445.519,00** денари со пренесениот вишок на приходи од предходни години, а од истите реализација на расходите во вкупен износ од **194.612.724,00 ,** и салдото на **31.12.2025 година** е во износ од **64.832.795,00** денари .

Од севкупните расходи на ставките 401,402 и 404 кои се однесуваат за исплата на плата, надоместоци и придонеси има потрошено **61.155.793,00,** а остатокот на средства се за исплата на обврските кои општината ги сервисира се воведува максимална финансиска контрола и дисциплина во делот на исплатата на основниот буџет.

Ако се направи анализа на средствата како се реализирани и потрошени како реализација/план за овој четврт квартал од 2025 се добива следната слика на реализација на трошоци во основниот буџет:

- За плати и надоместоци на вработените во локалната самоуправа се потрошени **31,42%** од вкупните расходи, а соодносот реализација/план е **97%**
- Трошоци од постојана резерва потрошени се **200.000,00** денари или **50%** од предвидените- донација по одлука на совет за семејствата на жртвите во пожарот во дискотеката во Кочани.
- За непредвидени трошоци од тековната резерва потрошени се **946.384,00** денари и овој износ во вкупните трошоци влегува со **0,49%** или споредено план/реализација **83%.**

Во овие трошоци влегуваат:

1. **Исплатите по одлуки донесени од советот на општината по барања на лица за лекување,**
2. **Исплата на ваучер по повод празникот Богојавление за лицето кое го фаќа крстот.**
3. **Исплати за набавка на парфеми за вработените по повод „8-ми Март“ и за делегациите од КУД и збратимени општини присутни на „Тодорица 2025“**

4. **Исплати за набавки на парфеми за вработените на трета смена за Нова Година на територијата на Општина Свети Николе**

5. **Набавка на еличиња за млади волонтери по барање на Црвен крст**

6. **Набавка на пригоден подарок за пензионирање на вработен**

- За патување во земјата патни трошоци, споредни трошоци и патарини како и трошоци направени во државата во кој спаѓаат и сместувањата има направено трошок кој изразен во процент изнесува **0,12%** од вкупните трошоци или во денари изразено изнесува **241.929,00** денари, а соодносот реализација/план е **24,43%**

  Во овие трошоци влегуваат:

1. **Исплатите по патните сметки за патарини и дневници на вработени за службени патувања**.

- За комунални услуги во кој спаѓаат(електрична енергија, огрев, телефон и телефакс, регистрација на моторни возила, гориво и масла, пошта) исплатени се **78,6%** од планираните трошоци или во денари изразено изнесува **11.836.788,00** денари, а во однос на вкупните трошоци е **6,08%.**

конто	Опис на расход	Реализација
421	**КОМУНАЛНИ УСЛУГИ,ГРЕЕЊЕ,КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТ**	**11.836.788**
421110	Електрична енергија	6.344.257
421120	Водовод и канализација	1.303.413
421190	Други комунални такси	67.500
421240	Течни горива	1.200.000
421310	Пошта	874.495
421320	Телефон и телефакс	747.184
421390	Други трошоци за комуникација	13.800
421410	Горива и масла	602.699
421420	Регистација на моторни возила	61.390
421430	Транспорт на стоки	0
421440	Транспорт на луѓе-**исплати за јавниот превоз**	622.050

- За материјали и ситен инвентар во кој спаѓа и одржувањето на уличното осветлување, како и сите поправки кои се направени во општинската зграда, во овој дел спаѓа и набавката на материјали за посебни намени, самиот износ за овие трошоци изнесува **5.809.182** или **70,39%** од планираните трошоци**,** во однос на вкупните трошоци реализирано е **3 %**

конто	Опис на расход	Реализација
423	**МАТЕРИЈАЛИ И АЛАТИ**	**5.809.182**
423110	Канцелариски материјали	327.935
423120	Списанија,весници и др.изданија	77.835
423320	Обувки	0
423410	Прехрамбени продукти и пијалоци(**Во овие трошоци влегуваат набавени производи за потребите на градоначалникот,оброк за деца со посебни потреби и нивни придружница во детско одмаралиште во Дојран,исплата за ручек на полициски синдикат по повод меморијален турнир Александар Серафимов во износ од 50.000,по договор за набавка на социјални паќети во износ од 454.982,00 и набавка на паќетчиња за децата цо училиштата и градинките на подрачието на територија на Општина Свети Николе во износ од 485.040,00 денари)**	1.263.898
423710	Средства за одржување на хигиена	97.600
423720	Материјали за разни поправки	425
423810	Ситен инвентар	75.739
423910	Други материјали за специјална намена(**Во овие трошоци влегуваат исплатите за уличното**	3.871.940

	јавно одржување од страна на ЈКП Комуналец во износ од 1.491.747 денари , **-набавка на песок покрај пешачка патека во Градски парк износ од 69.000 денари.** **-набавка на магнети од ОУ Народен музеј за гости на Тодорица 2025 износ од 4.060 денари** **-набавка на дендроматеријали и саден материјал износ од 455.370 денари** **-набавка на вертикалална и хоризонтална сигнализација)износ од 999.875 денари.** **-резервни делови за компјутерска технологија 65.231** **-набавка на знамиња 11.682 денари** **-набавка на синтелон за велигденско јајце 9.120 денари** **-Искористени средства од Дом на Култура Крсте П. Мисирков износ од 40.000 денари.** **-набавка на водна пумпа за возило на ТППЕ во износ од 299.130** **-набавка и монтажа на новогодишни украси во износ од 394.000**	
423990	Други материјали	93.810

За поправки и одржување на моторни возила,поправка и замена на резервни делови гуми и други делови кои се потребни за возниот парк на општината како и за одржување на зелени површини се потрошени средства во износ од **7.801.540** денари или во проценти **84%** од планираното, во однос на вкупните трошоци реализирано е **4%**

конто	Опис на расход	Реализација
424	**ПОПРАВКИ И ТЕКОВНО ОДРЖУВАЊЕ**	**7.801.540**
424110	Поправки и сервисирање на лесни возила	146.571
424120	Поправки и сервисирање на товарни возила	151.223
424210	Одржување на згради	125.566
424230	Дезинфекција,дезинсекција и дератизација	522.101
424320	Одржување на автопати,улици и патишта(**зимско одржување**)	1.200.000
424390	Одржување на други градби(**стругање,глетување и фарбање на столбови на градски плоштад)**	276.210
424420	Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема(**одржување на системот во даночно)**	639.791
424440	Поправки и одржување на друга опрема	35.772
424510	Одржување на зелени површини околу згради(**Во овие трошоци влегуваат исплатите по договор со ЈКП Комуналец за одржување на зелени површини околу згради)**	2.333.798
424590	Одржување на др.зелени пвршини(**Во овие трошоци влегуваат исплатите по договор со ЈКП Комуналец за одржување**	2.370.508

	на други зелени површини)	

- За други договорни услуги ангажирање на лица кои имаат извршено определени услуги кон општината, надомест за експропријација , исплата на проекти за урбанистички и просторни планови, примарна заштита, услуги за копирање и печатење има реализирано **4.821.314,00** денари или **2,5%** од вкупните расходи, а реализирано во однос на планирано е **33%**

конто	Опис на расход	Реализација
425	**ДОГОВОРНИ УСЛУГИ**	**4.821.314**
425220	Банкарска провизија	4.600
425250	Осигурување на недвижности и права	193.191
425260	Осигурување на моторни возила	55.606
425290	Други финансиски услуги(**плаќање за завршни сметки до Централен регистер)**	152.455
425310	Правни услуги	151.834
425320	Судски вештачења	0
425360	Плаќање на судска такса	10.514
425420	Примарна здравствена заштита	0
425490	Други здравствени услуги	0
425530	Уништување на штетни животни	461.849
425640	Изработка на просторни и урбанистички планови	162.364
425760	Превозни услуги во образованието (превоз на ученици во СОУ Кочо Рацин)	0
425920	Услуги за копирање,печатење и издавање	466.402
425930	Научно истражување-**(геомеханички елаборат за соблекувална на градски стадион)**	118.968
425970	Консултански услуги –(елаборати за животна средина и проценки од овластен проценител за потребите на Општина Свети Николе за давање на деловни простории под закуп)	322.176

425980	Надзор над одржување на градби	126.813
425990	Други договорни услуги(**исплати на лица кои имаат извршено повремени работи за потребите на општината, исплата на лица по проект за општокорисна работа 2.294.189 денари.** **-палијативна служба износ од 65.425 денари со вклучен персонален данок по основ на истите исплати).** **Договор за дело за лице за одржување на информатичката технологија во Општината,за ангажирање на архитект, за лице кои ги водеше јавните набавки за Општина Свети Николе ,искористени средства од Дом на Култура 74.284ден. ,Народен музеј износ од 88.331 денари .**	2.594.542

- За расходите кои се однесуваат на репрезентација, посета на семинари и конференции, објава на огласи, членарина во домашни и странски заедници има реализирано средства во износ од **4.006.913,00** денари или **87%** од планираните средства **,** а во однос на вкупните расходи **2,06%**

конто	Опис на расход	Реализација
426	**ДРУГИ ТЕКОВНИ РАСХОДИ**	**4.006.913**
426120	Членарини во домашни организации(**трошоци за основање по одлука на Стационар –Шепа во износ од 662.590, а остатокот од средствата се за членарина во Вардарско плански регион)**	821.237
426210	Расходи за репрезентација(новогодишен коктел за вработени,гости од збратимени општини,делегација од Собрание на РСМ, гости по повод празникот„Тодорова сабота“,„Ликовна колонија“)	543.765
426310	Семинари и конференции	212.614

426410	Објавување на огласи	797.200
426990	Други оперативни расходи(**од оваа ставка исплатени се средства за аудио и визуелни услуги, исплата за претплата на ЈП Службен весник,плаќање ,Агенција за катастар,набавка на чадори,поправка и полнење на ПП апарати)**	1.632.097

- На ставката 427 која се однесува за привремени вработувања за лицата вработени по договор со Агенција за привремени вработувања потрошени се **895.031,00** или во однос со вкупните расходи **0,46%.**

- На ставката за каматни плаќања кон домашни кредитори исплатени се **1.975.201,00** денари или во однос на планираните **83%,** а споредено со вкупните расходи од овој квартал изнесува **1%**

- На ставката 461 Субвенции за јавни претпријатија во овој квартал исплате ни се **2.000.000,00** денари или **1,02%** во однос на вкупните расходи.

- На ставките кои се однесуваат за исплатата на невладини организации, здруженија на граѓани како и трансферите до спортски клубови и организации од невладин сектор има остварување во овој четврт квартал од годината во износ од **4.900.000,00** денари или изразено во проценти споредено со планираните расходи изнесува **99,59 %**, а во однос на вкупните расходи е **2,52%.**

конто	Опис на расход	Реализација
463	**ТРАНСФЕРИ ДО НЕВЛАДИНИ ОРГАНИЗАЦИИ**	**4.900.000**
463110	Трансфери до здруженија на граѓани и фонации-НВО	1.430.000
463120	Трансфери до спортски клубови	3.470.000

- За разни трансфери има исплатено **15.186.479,00** денари и процентот на реализација во однос планирано-реализирано изнесува **97,63 %,** а во однос на вкупните расходи е **7,8%**

конто	Опис на расход	Реализација
464	**РАЗНИ ТРАНСФЕРИ**	**15.186.479**
464910	Плаќање по судски решенија	45.288
464940	Трансфери за пензионирање	262.624
464990	Други трансфери(**во овие исплати влегуваат исплата за авторски права на авторска агенција за организирани културни манифестации по повод Тодорица 2025 година 139.946 , Спонзорство за Новогодишна лотарија на м.з.Црнилииште и Горобинци,исплата за смртен случај на вработени(татко),исплата по решение за награди по повод „Свети Никола“,доплата за јубилејни награди,исплата по решенија за месни заедници,исплати на награди по решение за турнир во мал фудбал,трансфер за проект подобрување на соц.услуги ЦРВЕН КРСТ,плаќање по договори за настап на Бела Ноќ за Куку Леле,Гуру Харе и Бени Нон стоп,по договор за бина.,осветлување и озвучување,исплата по решение за првоодеденчиња во износ од 285.000,00 денари,исплата за средношколци во износ од 504.000,00денари,трансфер на средства за менаџирање на проект за набавка на коминиран Багер во износ од 445.500,00 денари,трансфер на средства за надомест за членови на избирачките одбори и ОИК за локалните избори 2025 година во износ од**	14.878.567

	4.627.955,00,трансфер на средства на сметка за проект Лабораторија на отпорност 2.310.000, трансфер на средства за проект Подобрување на условите за урбана мобилност во износ од 3.600.000,00 денари,исплата на награди на ученици и ментори во износ од 639.643,00 и исплата на јубилејни награди 297.840,00 денари)	

- Исплата по извршни исправи се однесува за исплата по судски решенија и износот изнесува **124.317** денари или **0,06%** од вкупните расходи или реализација план **23%**

- Социјалните бенифиции кои се однесуваат на еднократна парична помош, награда за новороденчиња и исплата на самохрани родители изнесува **1.249.703** денари или **0,6%** од вкупните расходи или споредбено план реализација **62,8%**
- За отплата на главнина до нерезидентни кредитори има исплатено износ од **9.541.606** денари или **100%** од планираните расходи
- Купување на опрема и машини има исплата од **1.345.010,00** денари или **67,56%** од планираните средства на ова конто
- Од контото **482-** изградба и реконструкција на патишта улици и автопати има реализација во износ од **60.172.034,00** или процентуално изнесува **31%** во однос на вкупните расходи додека споредбено план реализација е **55,77%**

конто	Опис на расход	Реализација
482	**ДРУГИ ОБЈЕКТИ**	**60.172.034**
482120	Изградба на улици,патишта и автопати	5.648.204
482130	Реконструкција на ул.патишта и автопати(	39.236.620
482720	Изградба на капацитети за водоснабдување	600.540
482730	Реконструкција на капацитети за водоснабдување	1.152.669

482910	Подготвување проекти,вклуч,дизајн на др.објекти	4.854.087
482920	Изградба на др.објекти(**изградба на пешачка патека во градски парк покрај Светиниколска река,асфалтирање и реконструкција на спортско игралиште кај земјоделска,набавка на реквизити за детско игралиште во Поглед и ШАХ,)**	5.329.406
482930	Реконструкција на др.објекти(**набавка и вградување на автоматска фина дробилка за ситнење на цврст санитиран отпад позади Здравен дом; изградба,санација и реконструкција на тротоари :вградување на канализациони поливалентни шахти во Мало стопанство)**	3.350.508
482940	Надзор за изградба	0

Во овој дел од образложението го имаме извршувањето на основниот Буџет на општина Свети Николе за четвртиот квартал за 2025 година.

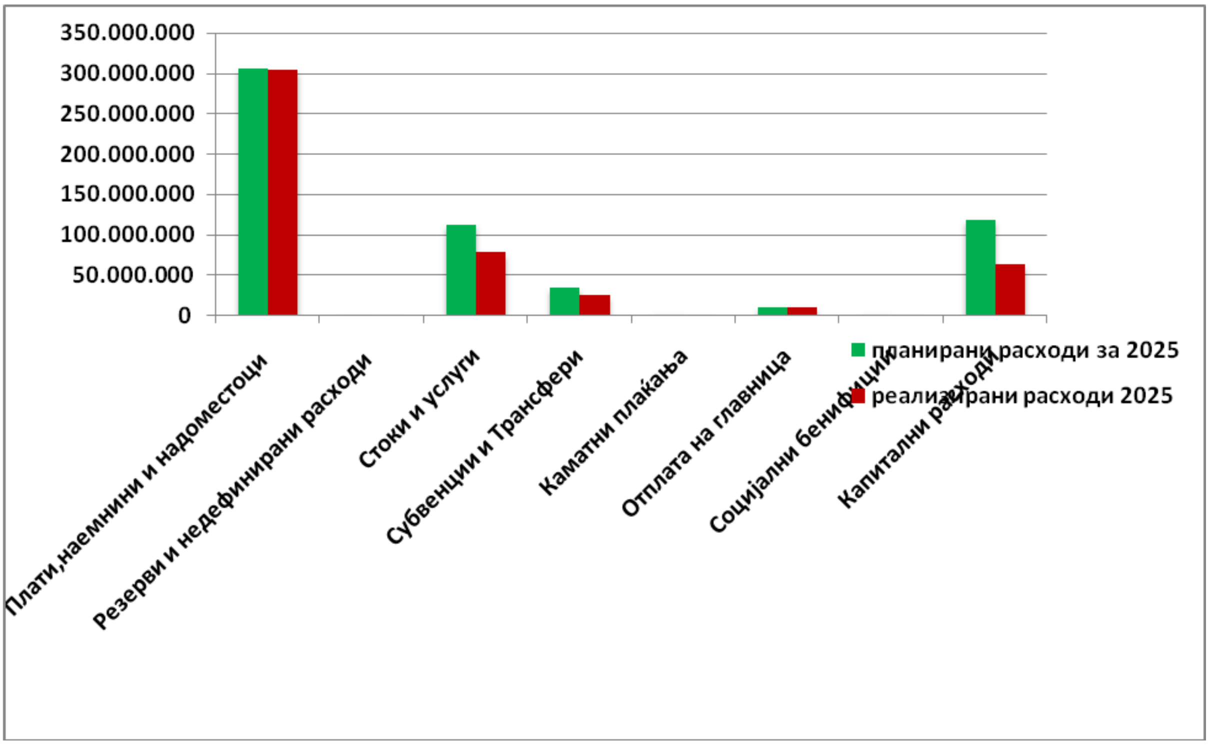
Во делот за наменските дотации мора да се каже дека се реализирани во износ од **268.980.891,00** денари или изразено во проценти **99,53%** споредбено план-реализација. Динамиката на реализација е во очекувани рамки. Мораме да напоменеме дека и оваа година средствата во областа на културата не се доволни за сервисирање на оперативните трошоци и истите се покривани од Буџетот на Општина Свети Николе . Останатите буџетски корисници во областа на социјална заштита и образование ги сервисираа своите обврски кон доверителите.Сите буџетските корисници работат економично и рентабилно се со цел да не се создаваат непотреби трошоци. Ефикасноста , ефективноста и економичноста кај сите буџетски корисници е на високо ниво.

Во делот за самофинансирачките активности имаме реализација во износ од **12.138.137,00 денари** процентот споредбено планирано –остварено изнесува **62,2** %. Динамиката на активностите кои се спроведуваат во делот на самофинансирачките активности се на задоволувачко ниво и се на очекуваното ниво на реализација споредено со претходната година .

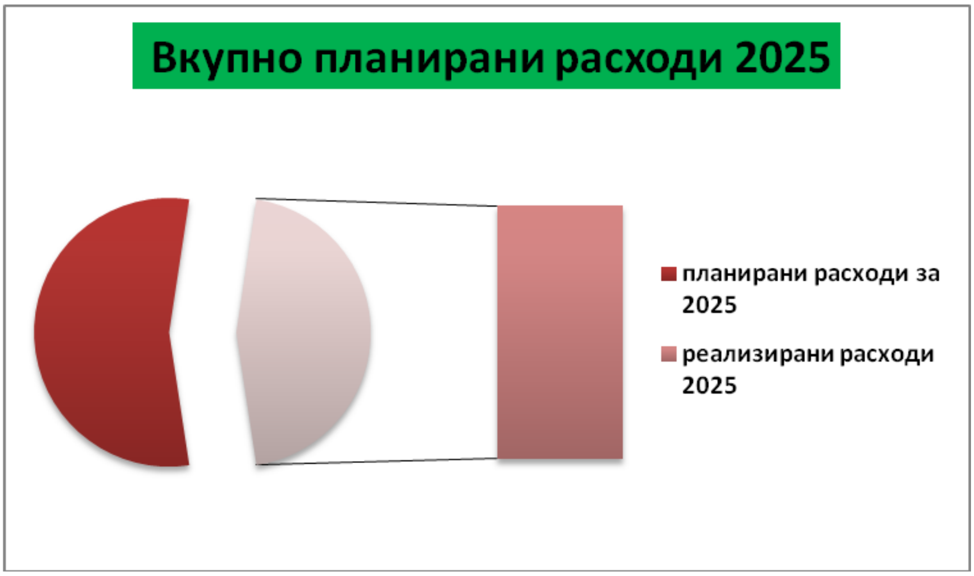
1. **Номинален и сликовит приказ на предвидените расходи на Општина Свети Николе за 2025 и реализираните заклучно со 31.12.2025 година**

1.1 Преглед на предвидени со реализирани расходи по намени

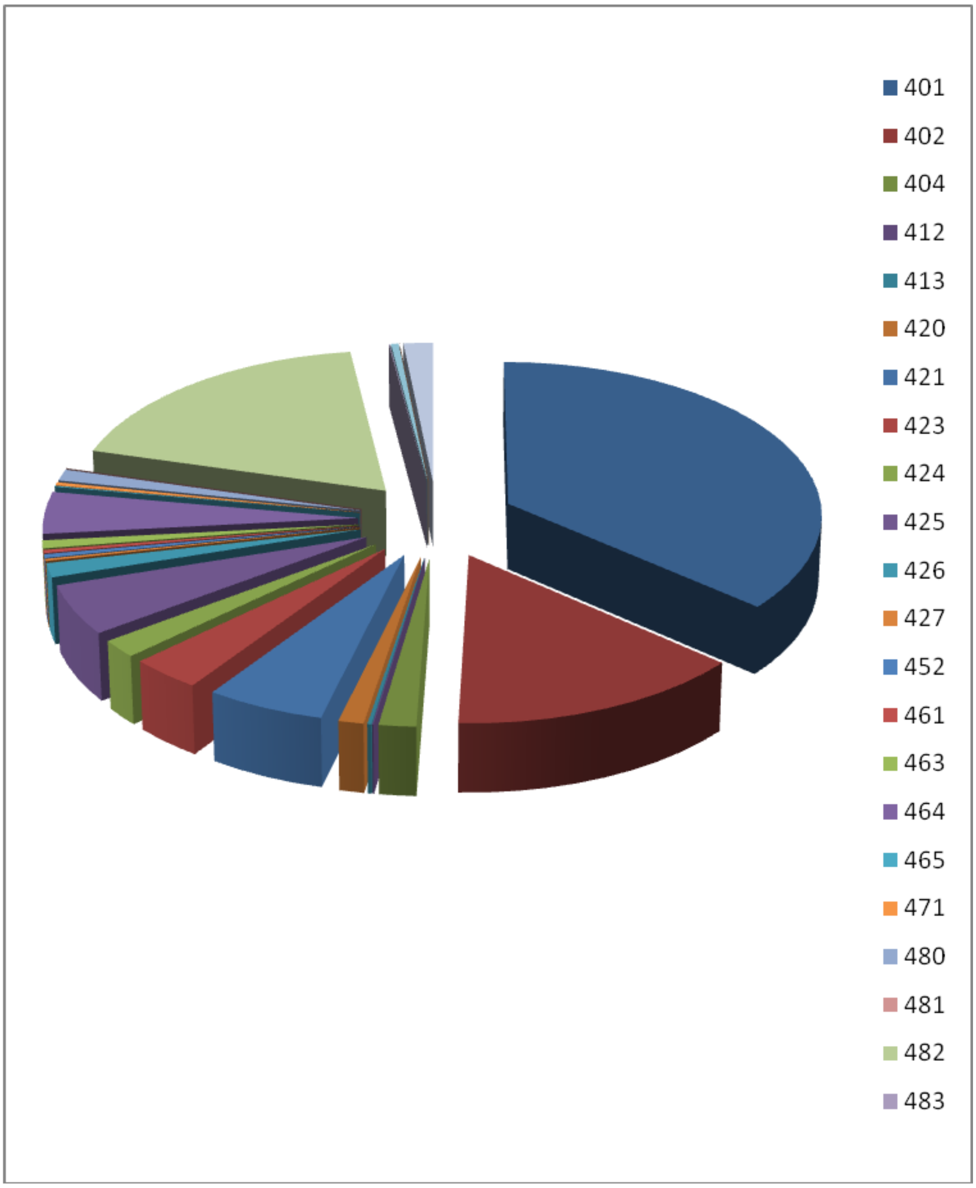
Планирани расходи по видови	**планирани расходи за 2025**	**реализирани расходи 2025**	**план/реализација 2025 год**
Плати,наемнини и надоместоци	**306.440.681**	303.768.330	99,13
Резерви и недефинирани расходи	**1.540.000**	1.146.384	74,44
Стоки и услуги	**112.010.165**	77.676.250	69,35
Субвенции и Трансфери	**33.379.002**	24.665.901	73,90
Каматни плаќања	**2.380.000**	1.975.201	82,99
Отплата на главница	**9.550.000**	9.541.606	99,91
Социјални бенифиции	**1.990.000**	1.249.703	62,80
Капитални расходи	**117.944.452**	62.835.184	53,28
Вкупно планирани расходи	**585.234.300**	**482.858.559**	82,51



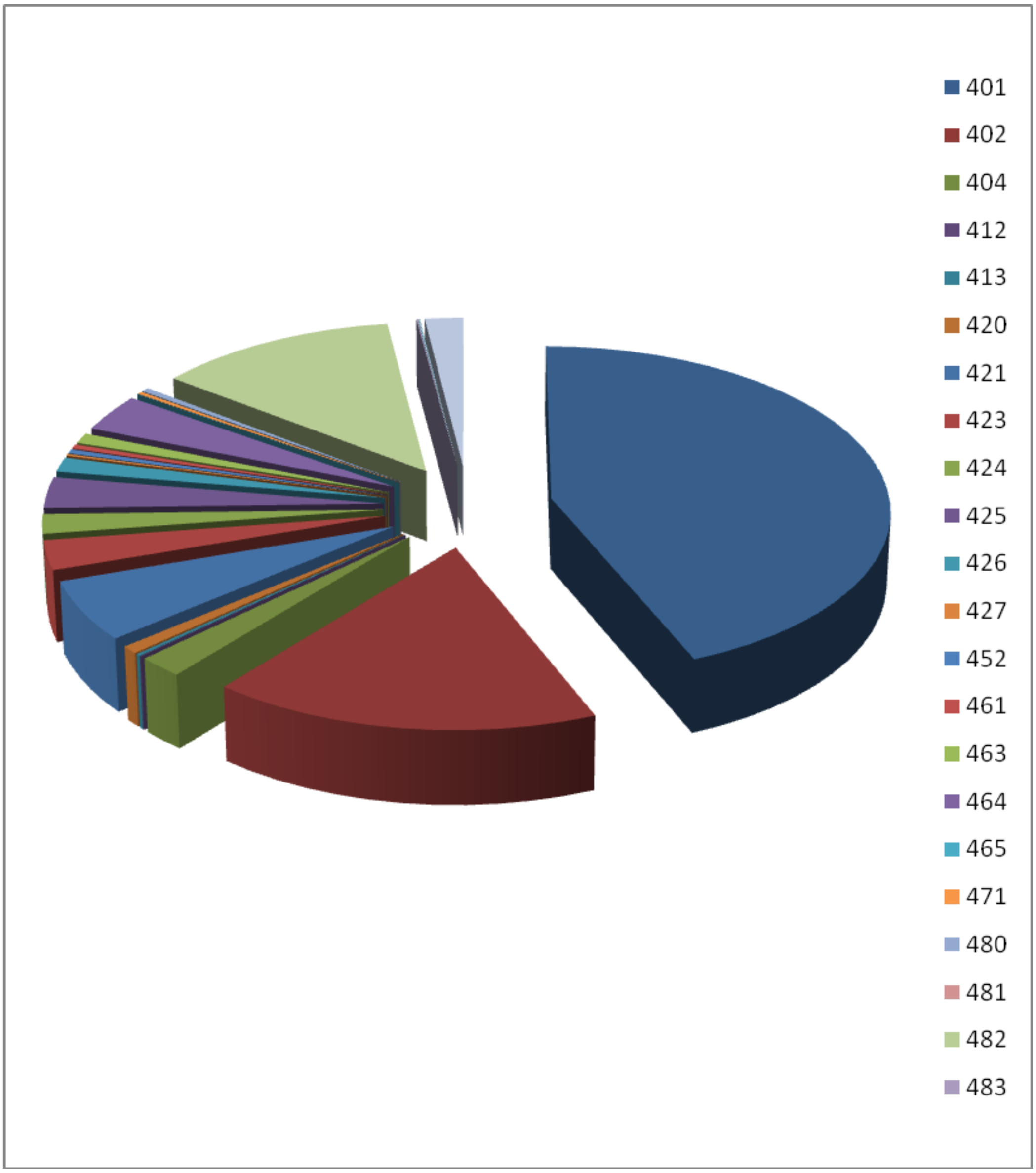
1.2. **Сликовит приказ на предвидени расходи соодветно по зафатнината која ја имаат во Буџетот за 2025 година**



1.3. Сликовит приказ на планирани расходи по предвидени намени во основниот Буџетот на Општина Свети Николе за 2025



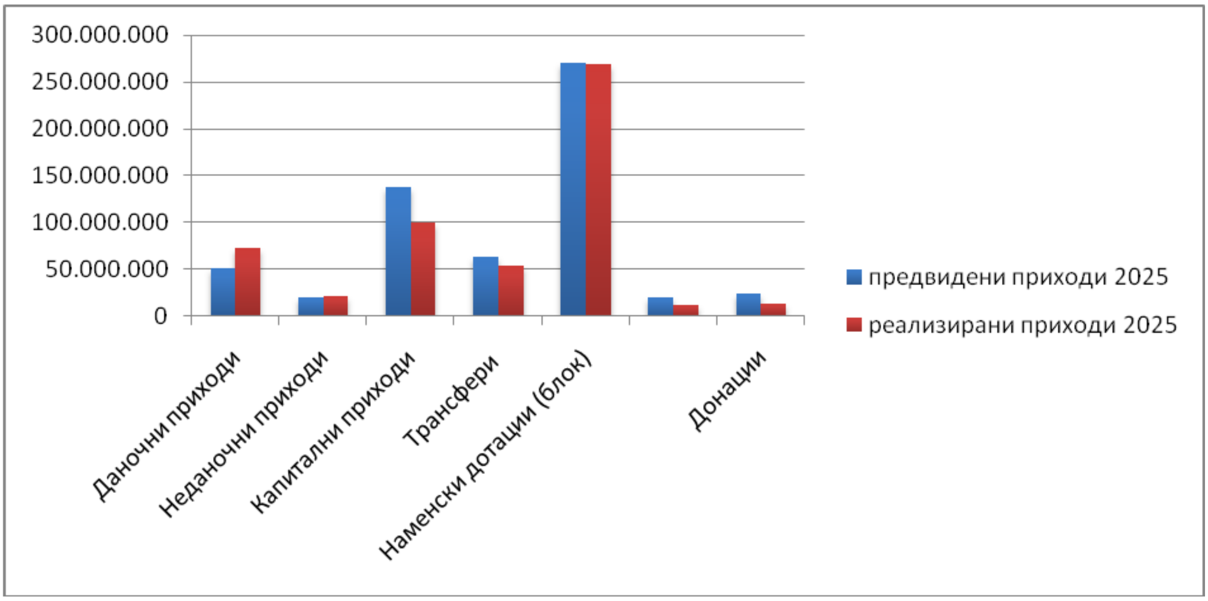
1.4. Сликовит приказ на реализирани расходи по предвидени намени во основниот Буџетот на Општина Свети Николе за 2025 заклучно со 31.12.2025



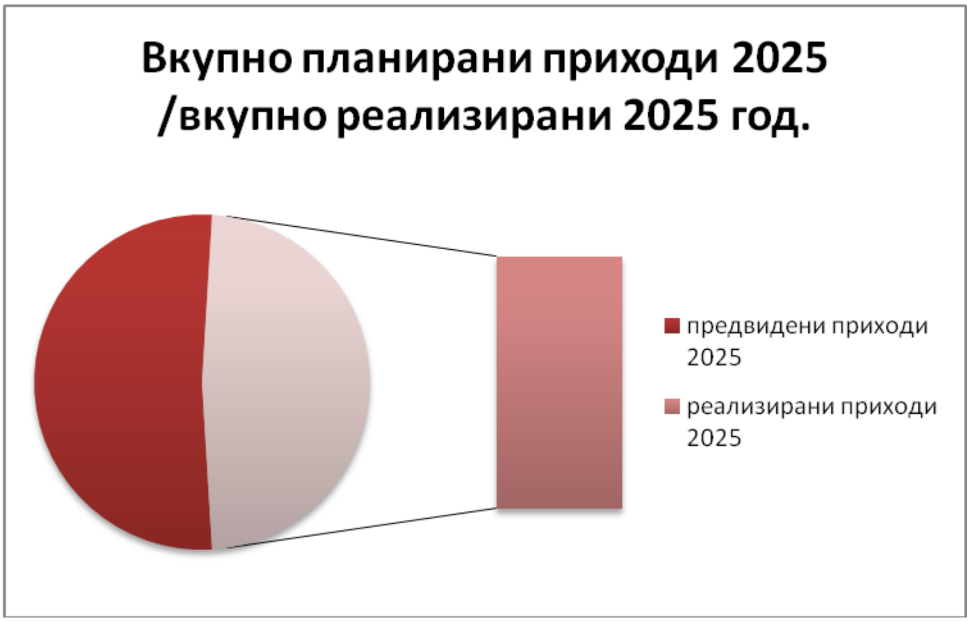
2. **Номинален и сликовит приказ на предвидените приходи на Општина Свети Николе за 2025 и реализација заклучно со 31.12.2025 година**

Планиран приходи по видови	предвидени приходи 2025	реализирани приходи 2025	план/реализација со 31.12.2025
Даночни приходи	51.514.241	73.217.345	142
Неданочни приходи	19.940.000	20.916.242	105
Капитални приходи	137.115.928	99.296.788	72
Трансфери	62.721.848	54.252.885	86
Наменски дотации (блок)	270.256.444	268.980.891	100
Приходи од самофинан.активности	19.514.997	12.138.137	62
Донации	24.170.842	13.365.562	55
Вкупно планирани приходи	585.234.300	542.167.850	93

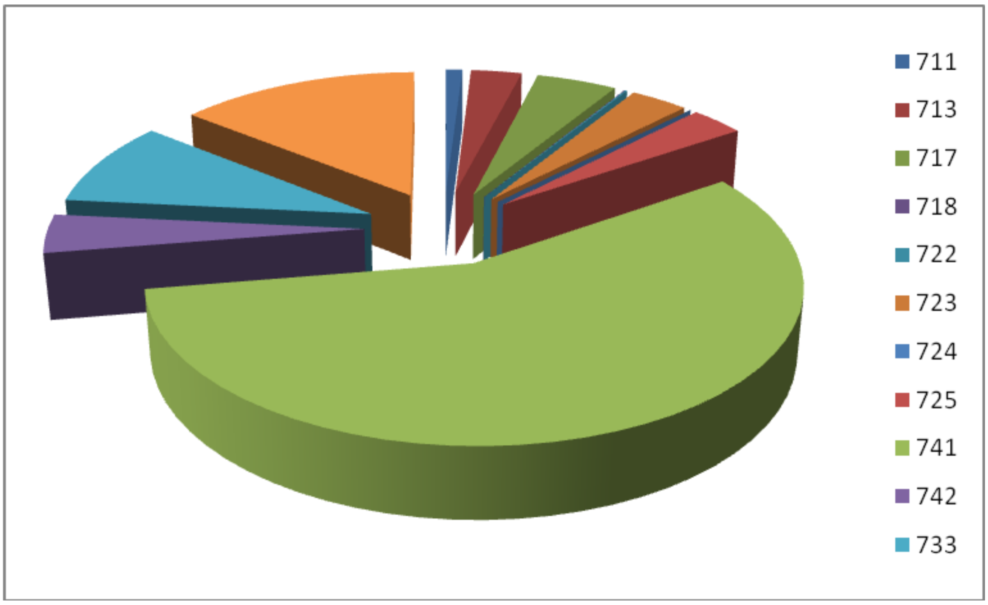
2.1 Преглед на предвидени со реализирани приходи по намени



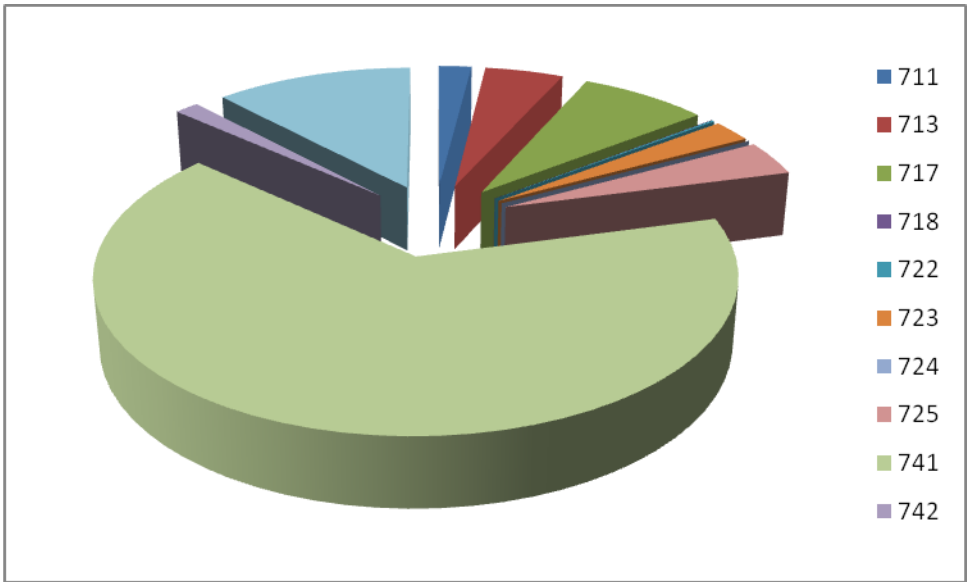
2.2. Сликовит приказ на предвидени приходи соодветно по зафатнината која ја имаат реализацијата наспроти план за Буџетот за 2025година



2.3. Сликовит приказ на вкупен предвиден Буџет за 2025 година по приходни конта



2.4. Сликовит приказ на реализиран вкупен Буџет за 2025 година по приходни конта



Според погоре прикажаниот графикон може да се констатира дека Општина Свети Николе по соодветните програми се обидува максимално да ја извршува функцијата за соодветните политики во сите области кои ги има зацртано и предвидено за 2025година.

Табеларен приказ на предвидени со реализирани приходи во Основниот Буџет во четвртиот квартал за 2025

конто	Опис на приход	Планирано	Реализирано
711	**Данок од доход, добивка и капитални добивки**	**5.814.241**	**10.009.856**
711111	Данок на плати на вработени лица кај корисници и единки корисници на средства ид буџет на РМ	1.404.241	2.315.481
711112	Данок на плати на вработени лица во трговски друштва,јавни претпријатија,кај трговци	3.900.000	7.245.562
711114	Данок од плати кои физичко лице ги остварува од странство	0	0
711133	Данок на доход од физички лица кои се занимаваат со занаетчиски дејности	10.000	1.734
711139	Данок на доход на приходи од занаетчиски дејности според паушално утврден	500.000	447.079

	нето приход		
713	**Даноци на имот**	**17.600.000**	**23.932.777**
713111	Данок на имот од физички лица	5.000.000	7.205.749
713113	Данок на имот од правни лица	2.800.000	3.165.398
713211	Данок на наследство и подарок	800.000	1.174.651
713311	Данок на промет на недвижности	9.000.000	12.386.979
717	**Даноци на специфични услуги**	**27.900.000**	**39.151.881**
717111	Комунална такса за привремен престој	10.000	6.112
717112	Комунална такса за истакнување на фирми	2.500.000	2.438.615
717115	Комунална такса за користење на улици со патнички,товарни,моторни возила,автобуси,што се плаќа при регистација на возилата	1.300.000	1.746.286
717116	Комунална такса за користење и одржување на јавно осветлување	15.000.000	17.786.148
717129	Други комунални такси	0	
717131	Комунални такси за користење на простор пред деолвни простории за вршење на дејности	800.000	1.147.443
717132	Комунална такса за истакнување на реклами,објави и огласи на јавни површини	10.000	3.000
717134	Комунална такса за поставување на витрини за изложување на стоки надвор од деловните простории	0	0
717135	Комунална такса за користење на плоштади и друг простор во градовите и др.населени места	50.000	0
717136	Комунална такса за користење на просторот за паркирање на моторни возила	30.000	7.690
717137	Надомест за уредување на градежно земјиште	7.900.000	15.747.983
717138	Надомест од комунални дејности	300.000	268.604
718	**Такси за користење или вршење на дејност**	**200.000**	**122.831**
718117	Надомест за добивање на лиценза за угостителска дејност во ноќен бар,кабаре,дикоклуб на	0	0

	отворен простор		
718127	Надомест кој го плаќаат операторите на инсталациите со б-инегрирана еколошка дозвола на општината	200.000	122.831
718134	Надомест за управување со отпад на општината	0	
718140	Надомест за одржување на јавна чистота	0	
722	**Такси и надоместоци**	**640.000**	**843.014**
722150	Глоба за сторени прекршоци од обласа во надлежност на овластените градежни инспектори кои се приход на елс	40.000	42.929
722315	Администативни такси кои се плаќаат за списите и дејсвијата кај органите на општината	600.000	800.085
722316	Други локални такси		
723	**Административни такси и надоместоци**	**800.000**	**1.068.417**
723116	Надомест за оброци во ученички и студентски домови,училишта,градинки		0
723914	Приходи од закупнина на општински имот	800.000	1.068.417
724	**Други владини услуги**	**0**	**0**
724125	Приходи од тендери	0	0
725	**Други неданочни приходи**	**18.500.000**	**19.004.811**
725939	Останати неданочни приходи	18.000.000	18.367.061
725943	2% од наплатените премии за осигурување на моторни возила(каско)	500.000	637.750
741	**Трансфери од други нивоа на власт**	**146.104.776**	**104.962.542**
741113	Трансфери од буџетите на фондовите	3.293.294	6.586.588
741114	Пренесен вишок на приходи од предходна година	11.762.259	11.762.259
741115	Донации на општината, од Приходи од ддв	47.666.295	47.666.297
741211	Капитални трансфери од други нивоа на власт	83.382.928	38.947.398
733	**Продажба на земјиште и нематријално вложување**	**53.733.000**	**60.349.390**
733111	Приходи од продажба на неизградено градежно земјиште во сопственост на РМ	33.453.000	35.527.343

733115	Приходи од закуп на земјоделсчко земјиште во сопственост на државата	20.000.000	24.499.014
733119	Надомест за концесии за експлоатација на минерални суровини	0	
733120	Надомест за концесии за експлоатација на минерални суровини	0	
733131	Приходи од надомест за долготраен закуп и времен закуп на градежно земјиште	80.000	59.844
733132	Приходи на ЕЛС остварени при отуѓување на закуп на градежно земјиште сопственост на РМ	0	0
733144	Надомест за утврдување на правен статус на бесправно изградени објекти	200.000	263.189
	Вкупно приходи БУЏЕТ 2025	**271.292.017**	**259.445.519**

Во делот на реализација на приходите има разлика кај конто **741** помеѓу табеларниот приказ и реалниот приказ во К1 извештајот за износ од 11.762.259 денари.Разликата се јавува од причина што во К1 табеларниот приказ искажуваме само реално приходи кои се убрани до 31.12.2025 година додека во извештајот го искажуваме колку е пренесениот вишок од минатата година, а тоа е износ од 11.762.259 денари . Ова покажува дека Општина Свети Николе во периодот од 01.01.2025 година до 31.12.2025 година сите обврски ги подмирила од приходите собрани во текот на овој период и немала потреба да користи од пренесениот вишок 148.386.472+99.296.788=247.683.260(приходот искажан во образец К1) .

Совет на Општина Свети Николе
Претседател

Бр. 0801-160
12.02.2026

____

Свети Николе

Оливера Арсов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ„ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ бр. 202/24„) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе, бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К

За објавување на Заклучок за усвојување на Извештај за извршениот годишен попис во Општина Свети Николе на основни средства и ситен инвентар, попис во Детско одмаралиште Стар Дојран и попис на побарувањата и обврски, парични средства и хартии од вредност со состојба на 31.12. 2025 година бр. 0801 – 161 што Советот на Општина Свети Николе го донесе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година.

Бр. 0901- 163/16
12.02. 2026 година
Свети Николе

Општина Свети Николе
Градоначалник,
Дејан Владев с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ„ бр 5/2002 и „Службен весник на РСМ„ бр 202/24), Советот на Општина Свети Николе на Седница одржана на ден 12.02. 2026 година донесе

З А К Л У Ч О К
за усвојување на Извештај за извршениот годишен попис во Општина Свети Николе на основни средства и ситен инвентар, попис во Детско одмаралиште Стар Дојран и попис на побарувањата и обврски, парични средства и хартии од вредност со состојба на 31.12. 2025 година

1.Се усвојува Извештај за извршениот годишен попис во Општина Свети Николе на основни средства и ситен инвентар, попис во Детско одмаралиште Стар Дојран и попис на побарувањата и обврски, парични средства и хартии од вредност со состојба на 31.12. 2025 година

2.Овој Заклучок влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Свети Николе„.

Бр. 0801-161
12.02.2026 година
Свети Николе

Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Оливера Арсов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ„ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ бр. 202/24„) и член 76 и 77 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе, бр. 1/06), Градоначалникот на Општина Свети Николе, донесе

З А К Л У Ч О К

За објавување на Одлука за исплата на парична помош бр. 0801 – 162 што Советот на Општина Свети Николе јс донесе на седницата одржана на ден 12.02. 2026 година.

Бр. 0901- 163/17
12.02. 2026 година
Свети Николе

Општина Свети Николе
Градоначалник,
Дејан Владев с.р.

Врз основа на член 36 ст.1 т.10 од Законот за локална самоуправа(„Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24),Советот на Општина Свети Николена седницата одржана на ден 12.02. 2026 година донесе:

О Д Л У К А
за исплата на парична помош

Член 1

Од Буџетот на Општина Свети Николе ,Програма А0413110 (тековна резерва) да се исплати парична помош во износ од **10.000,00 денари**.

Член 2

Паричната помош за понатамошно терапија лекување да се исплати на **Емилија Зафировска** од Свети Николесо адреса на живеење ул.Никола Карев бр. 14 за лекување.

Член 3

Барањето со приложената документација е составен дел на оваа одлука.
Се задолжува одделението за финансиски прашања за реализација на оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила од денот на објавување во “Службен гласник на Општина Свети Николе ”.

Бр. 0801 - 162
12.02. 2026 година
Свети Николе

Претседател,
на Совет на Општина Свети Николе
Оливера Арсов с.р.

СОДРЖИНА

1.Одлука за утврдување на вредност на бодот за исплата на плати на административните службеници во ЗЈП Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство СТАЦИОНАР – ШЕПА Кавадарци за 2026 година;

2.Одлука за утврдување на вредност на бодот за исплата на плати на давателите на јавни услуги и помошно технички персонал во ЗЈП Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство СТАЦИОНАР – ШЕПА Кавадарци за 2026 година;

3.Одлука за покривање на материјална и нематеријална штета и процесни трошоци во судски постапки за медијација против ЗЈП СТАЦИОНАР – ШЕПА Кавадарци за надомест на штета како последица од каснување од бездомни кучиња за период од 01.01.2026 година до 31.12.2026 година;

4.Одлука за усвојување на Наративен и финансиски Извештај на ОУ Народен Музеј – Свети Николе за 2025 година;

5.Одлука за проширување на средствата на Буџетот на Општина Свети Николе за 2026 година;

6.Одлука за отпочнување на активностите за ажурирање на процената на загрозеност на подрачјето на Општина Свети Николе од сите ризици и опасности;

7.Одлука за утврдување вредноста на бодот за пресметување на платите на јавните административни службенициво ЈОУДГ „Рахилка Гонева "Свети Николе;

8.Програма за чистење и одржување на улиците и локалните патишта во Општина Свети Николе за 2026-2027 година во зимски услови;

9.Програма за контрола, заштита и благосостојба на животни – третман на бездомни животни, односно нерегистрирани и регистрирани, затекнати на јавни површини на територијата на општина Свети Николе за 2025 година;

10. План за контрола на популацијата на бездомни кучиња на територијата на општина Свети Николе за 2026 година;

11.Заклучок за усвојување на Општински Енергетски план за 2026 година;

12. Квартален Извештај за извршување на буџетот на општина Свети Николе за извештајниот период (кумулативно) за четврти квартал во период од 01.01.2025 до 31.12.2025 година;

13.Квартален Извештај за доспеани ненамирени обврски – збирен за четврти квартал на општина Свети Николе за период од 01.01.2025 до 31.12.2025 година;

14.Квартален Извештај за промените на состојбата на секое задолжување на општините и јавните претпријатија основани од општините;

15.Извештај за реализација на општина Свети Николе за четврт квартал за 2025 година;

16.Извештај за извршениот годишен попис во Општина Свети Николе на основни средства и ситен инвентар, попис во Детско одмаралиште Стар Дојран и попис на побарувањата и обврски, парични средства и хартии од вредност со состојба на 31.12. 2025 година;

17. Одлука за финансиска помош на лицето Е.З.

Бр. 0801 - 164
12.02. 2026 година
Свети Николе