Врз основа на Одлуката за востановување на општински признанија и награди (Сл. Гласник на Општина Свети Николе бр. 15/15), а во врска со член 57, 58, 59 и 60 од Статутот на Општина Свети Николе („Службен гласник на Општина Свети Николе бр. 1/06) Советот на Општина Свети Николе на седница, одржана на ден __.02.2026 година, го донесе следниот:

П Р А В И Л Н И К

за начинот, условите, критериумите и постапката за доделување на признанија и награди на Општина Свети Николе

Член 1

Со овој Правилник се утврдува начинот, условите, критериумите и постапката за доделување на општински признанија и награди на Општина Свети Николе.

Член 2

Одборот за доделување на општински признанија и награди најмалку 15 дена пред празникот на општината распишува Јавна иницијатива за прибирање на пријави со предлози за доделување на општински признанија и награди согласно Член 11 од Одлуката за востановување на општински признанија и награди 0701-384.

Јавна иницијатива за прибирање на пријави со предлози за доделување на општински признанија и награди трае најмалку 5 дена од денот на нејзиното објавување.

Јавната иницијатива се објавува во локални медиуми, Веб страницата на Општина Свети Николе и Огласна табла како и други начини на информирање, како и се доставува по електронски пат до училиштата и јавните установи.

Член 2а

Ликовен и литературен конкурс

За Номинациите за доделување на општинските признанија и награди за ликовен и литературен конкурс за ученици од основните и средните училишта на територијата на Општина Свети Николе, основните и средните училишта, врз основа на Јавната иницијатива објавена од Одборот, спроведуваат постапка за учество на учениците преку распишување на конкурс за учество на учениците а постапката се спроведува преку организирање на работилници и тоа литературна во ОУ Дом на културата и ликовна во ОУ Народен музеј.

Конкурсот е отворен за сите ученици од училиштата без ограничување и се објавува согласно роковите утврдени во Јавниот повик.

Литературните работилници се организираат во координација со Домот на културата, а ликовните работилници во координација со Народниот музеј, како општински установи од областа на културата.

ОУ Домот на културата и ОУ Народниот музеј, во соработка со основните и средните училишта на територијата на Општина Свети Николе, имаат обврска да:

- обезбедат координатор – лице вработено од институцијата за реализација на работилниците;
- утврдат услови, правила и термин за одржување на работилниците;
- обезбедат еднакви услови за учество на сите пријавени ученици;

- ја координираат постапката за изработка на литературните и ликовните творби во рамки на работилниците.

За спроведување на постапката, училиштата на територијата на Општина Свети Николе, во меѓусебна координација, формираат заедничка комисија, посебно за основните и посебно за средните училишта.

Комисијата се формира од по еден претставник од секое училиште и тоа:

- посебна комисија за ликовниот конкурс (за основно и средно) и
- посебна комисија за литературниот конкурс (за основно и средно).

Комисиите:

– да учествуваат во кооординација со координаторите на работилниците и учесниците;

- ги разгледуваат пристигнатите творби,
- вршат вреднување според однапред утврдени критериуми,
- донесуваат одлука за предлог за прво, второ и трето место и
- доставуваат образложен извештај до Одборот а доделување на општински признанија и награди.

Литературните и ликовните творби кои учествуваат на конкурсот задолжително се изработуваат **исклучиво за време на организираните работилници**, во присуство на координатор и/или член на комисијата, без можност за нивна претходна или дополнителна доработка надвор од работилниците.

Не е дозволено учество, помош или влијание од страна на родители, наставници, ментори или други лица при изработката на творбите. Секоја творба за која ќе се утврди дека не е изработена самостојно од ученикот ќе биде дисквалификувана.

Член 2б

Најдобар Просветен работник
Најдобар ученик

Номинациите за признанијата и наградите во сферата на образованието: **најдобар Просветен работник** и **најдобар ученик** за завршената учебна година во вид на одлука се доставуваат до Одборот за доделување на општински признанија и награди од страна на основните и средните училишта на територијата на Општина Свети Николе, Кои за таа цел формираат свои интерни комисии, кои утврдуваат критериуми за оценување на кандидатите (професионални резултати, посветеност, иницијатива, придонес во наставата, однос кон учениците/граѓаните и друго).

- Изготвуваат ранг-листа со приоритетен редослед и бодување на кандидатите за секоја категорија.
- Ранг-листата и донесената одлука се доставуваат до Одборот за доделување на општински признанија и награди во утврдениот рок.

Член 2в

Најдобри вработени – од институции од јавен сектор

Се воведува категоријата „Најдобри вработени – од институции од јавен сектор кои вршат јавни дејности на територијата на Општина Свети Николе“, која опфаќа вработени од јавни установи, институции и организации на територијата на Општина Свети Николе, кои директно вршат услуги кон граѓаните од својата област или придонесуваат за нивното добро функционирање.

Ова вклучува, но не се ограничува на:

- култура, комунални услуги, здравство и социјална заштита;
- припадници/вработени во други организации од централната власт, кои вршат јавни услуги на територијата на општината во рамки на надлежностите и во соработка со Општина Свети Николе.

Секоја јавна установа или организација е должна да формира интерна комисија за оценка на своите кандидати и да ги достави предлозите до Одборот за доделување на општински признанија и награди во роковите наведени во Јавната иницијатива.

Критериуми за избор на најдобри вработени – од институции од јавен сектор:

1. Професионалност и посветеност во давањето/вршењето на јавните услуги.
2. Иницијатива за подобрување на услугата и иновации во работата.
3. Однос кон граѓаните – љубезност, професионализам, пристапност.
4. Тимска соработка, одговорност и етика.
5. Долгорочна посветеност / искуство или специфичен подвиг/резултат.

Член 3

Пристигнатите предлози се доставуваат до Одборот за признанија и награди која е должна во рок до 5 дена од денот на завршувањето на конкурсот на Советот да му достави предлог за доделување на општински признанија и награди со составен записник и Опис на наградените по категории.

Член 4

Одлука за доделување на општински признанија и награди донесува Советот на Општина Свети Николе.

Член 5

Општинските признанија и награди се доделуваат на свечена седница на Советот на Општината закажана за таа пригода.

Општинските признанија и награди ги врачува Градоначалникот на општината, а во негово отсуство Претседателот на Советот на општината, на носителот на општинското признание и награда, ако е физичко лице, односно на законскиот застапник на правното лице.

Ако носителот на општинското признание и награда не е присутен или е починат, истото му се предава на членовите на неговото потесно семејство.

Како членови на потесно семејството во смисла на овој правилник се сметаат родител, брачен другар, деца родени во брак или вон брак, посиноци, посвоени деца и децата земени на издржување.

Член 6

Општинските признанија и награди се потпишуваат од страна на Градоначалникиот на општината, имаат свој деловоден број и се заверуваат со печат на општината.

На носителите на наградата им се издава уверение за доделената награда.

Член 7

Општинската администрација води регистар на доделени општинските признанија и награди и истиот стои истаканат на Веб станицата на Општина Свети Николе.

Член 6

Општинските признанија и награди се потпишуваат од страна на Градоначалникиот на општината, имаат свој деловоден број и се заверуваат со печат на општината.

На носителите на наградата им се издава уверение за доделената награда.

Член 7

Општинската администрација води регистар на доделени општинските признанија и награди и истиот стои истаканат на Веб станицата на Општина Свети Николе.

Член 8

Наградите ќе бидат исплатени од Буџетот на Општина Свети Николе согласно можностите на буџетот.

Административно-техничките работи за потребите на Одборот, вклучувајќи ја и обврската од член 7 за водење на регистар, ги врши Општина Свети Николе – административниот работник задолжен за Совет или друго лице номинирано од страна на Градоначалникот

Член 9

Овој Правилник влегува во сила од денот на објавувањето во Службен Гласник на Општина Свети Николе

Со влегувањето во сила на овој Правилник престанува да важи Правилникот за начинот, условите, критериумите и постапката за доделувања на признанија и награди на Општина Свети Николе бр.0801-653 од 29.11.2019 година.

Бр.0801 - 177
27.02. 2026

Свети Николе

Совет на Општина
Свети Николе
Претседател,

Оливера Арсов